**龙城区新型农村合作医疗管理**

**办公室部门预算**

**（2022年）**

**2022年龙城区新型农村合作医疗管理**

**办公室部门预算**

**目    录**

第一部分 龙城区新型农村合作医疗管理办公室概况

一、主要职责

二、部门预算单位构成

第二部分 龙城区新型农村合作医疗管理办公室2022年部门预算情况说明

第三部分 名词解释

第四部分 2022年龙城区新型农村合作医疗管理办公室部门预算批复表

一、收支预算总表

二、收入预算总表

三、支出预算总表

四、财政拨款收支预算总表

五、一般公共预算支出表

六、一般公共预算基本支出表

七、一般公共预算“三公”经费支出表

八、政府性基金预算支出表

九、项目支出预算表

十、支出功能分类预算表

十一、支出经济分类预算表（政府预算）

十二、支出经济分类预算表（部门预算）

十三、债务支出预算表

十四、政府采购支出预算表

十五、政府购买服务支出预算表

十六、部门（单位）整体绩效目标表

十七、部门预算项目（政策）绩效目标表

第一部分 龙城区新型农村合作医疗管理办公室概况

**一、主要职责**（一）保费征缴，筹资工作涉及辖区内16万城乡居民，102家机关事业单位、1158家生产企业。包括数据的核对、信息的更正、职工居民医保变更办理等；

（二）健康扶贫。建档立卡、贫困人口参保信息核对、日常人员增减系统维护，贫困人口域外住院再保障资金的结算，贫困人口两病、慢病动态管理等工作

（三）参保人员异地就医管理。负辖区内职工、居民（含国家异地就医平台）的域外转诊备案；长期异地居住人员就医的审批和管理，高值药品费用系统录入，异地就医未即时结算人员的医药费用系统录入，居民大病保险费用信息录入；

（四）基金财务管理。负责辖区内居民就诊的医疗机构（市县乡村）统筹基金的请款拨付、财务记帐、归档；居民医保收支月报、季报、年报及年度基金预决算报表，在岗人员劳资网上申报等。分中心还承担区政府部和市医保中心交办的临时性工作，配合区其他部门完成医保相关工作。

**二、部门预算单位构成**  
 纳入2022年部门预算编制范围的预算单位包括：

1、龙城区新型农村合作医疗管理办公室本级

1. 龙城区新型农村合作医疗管理办公室2022年部门预算情况说明

**一、收支预算的总体情况**

按照综合预算的原则，2022 年所有收入和支出均纳入部门预算管理。其中：

（一）收入预算102.76万元，包括：

1.一般公共预算拨款收入102.76万元；

2.政府性基金预算拨款收入0万元；

3.国有资本经营预算拨款收入0万元；

4.财政专户管理资金收入0万元；

5.单位资金收入0万元；

6.上年结转结余0万元。

（二）支出预算102.76万元，包括：

1.基本支出102.76万元；

2.项目支出0万元。

在支出预算102.76万元中，债务支出0万元，政府采购支出0万元，政府购买服务支出0万元。

2022年预算收支比 2021 年增加8.57万元。

**二、机关运行经费安排情况**

2022年机关运行经费预算为9.16万元。主要包括办公费、印刷费、邮电费、差旅费、会议费、水电费、公务用车运行维护费等。

**三、政府采购情况**

2022年预算无政府采购项目。

**四、 “三公”经费预算情况**

按照中央及省委、省政府关于厉行节约、改进工作作风、密切联系群众“八项规定”等有关要求，严格控制“三公”经费支出，压减公务接待费和公务用车购置及运行费。一般公共预算安排的“三公”经费预算数3.7万元，与上年持平。

其中：

因公出国（境）费0万元，与上年持平。

公务接待费0万元，与上年持平；

公务用车运行费3.7万元，与上年持平

**五、国有资产占用情况**

2022年年初预算购置车辆0台，金额0万元，单位价值 50 万元以上的通用设备0台，单位价值 100万元以上的专用设备 0台。

**六、预算绩效目标情况**

根据预算绩效管理要求，2022年应编制部门（单位）整体绩效目标共1个，实际编制部门（单位）整体绩效目标共1个，编制部门（单位）整体绩效目标覆盖率（实际编制绩效目标的数量/应编制绩效目标的数量）为100%。应编制绩效目标的特定目标类项目共0个，实际编制绩效目标的特定目标类项目共 0个,涉及资金0万元，编制特定目标的项目覆盖率（实际编制绩效目标的数量/应编制绩效目标的数量）为100%。

第三部分 名词解释

**1.一般公共预算拨款收入：**指区级财政当年拨付的资金。

**2.基本支出：**指保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员经费和公用经费。

**3.项目支出：**指在基本支出之外为完成特定工作任务和事业发展目标所发生的支出。

**4.“三公”经费：**指用一般公共预算拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反应单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**5.社会保障和就业（类）行政事业单位养老（款）机关事业单位基本养老保险缴费（项）：**反应机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

**6.卫生健康（类）卫生健康管理事务（款）其他卫生健康管理事务（项）：**反应除上述项目以外其他用于卫生健康管理事务方面的支出。

**7.事业单位医疗（类） 行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：**反应财政部门安排的事业单位基本医疗保险费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按照国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

**8.住房保障（类） 住房改革（款）住房公积金（项）：**反应行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

第四部分 2022年龙城区新型农村合作医疗管理

办公室部门预算批复表

详见附表：2022年龙城区新型农村合作医疗管理

办公室预算批复表