

辽宁省朝阳市北票市市场监督管理局  
2024 年度部门决算

# 目 录

## 第一部分 辽宁省朝阳市北票市市场监督管理局概况

一、主要职责

二、辽宁省朝阳市北票市市场监督管理局决算单位构成

## 第二部分 2024 年度辽宁省朝阳市北票市市场监督管理局部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、财政拨款支出决算情况说明

三、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

五、其他重要事项的情况说明

## 第三部分 名词解释

## 第四部分 2024 年度辽宁省朝阳市北票市市场监督管理局部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、财政拨款“三公”经费支出决算表

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

## 第五部分 附件

# 第一部分 辽宁省朝阳市北票市市场监督管理局概况

## 一、主要职责

市场监督管理局主要负责本行政区域内食品安全监管、工商行政管理、质量技术监督和药品安全管理等市场监督管理工作，同时承担市政府食品安全委员会的日常工作。

一、贯彻执行工商行政管理、质量技术监督、食品、药品、医疗器械、保健食品、化妆品监督管理的法律法规、规章政策和标准规范；负责市场监督管理和行政执法的有关工作。

二、承担辖区相关市场主体的登记注册和监督管理工作，依法查处取缔无照经营行为。承担辖区广告活动监督管理工作，查处广告违法行为；依法监督管理直销企业和直销人员及其直销活动监督管理工作，查处传销和违法直销案件，协调相关部门开展打击传销联合行动；查处辖区不正当竞争、商业贿赂、走私贩私等经济违法行为；依法实施合同行政监督管理和动产抵押管理，依法查处合同欺诈等违法行为，组织监督管理拍卖行为；负责依法监督管理经纪人、经纪机构及经纪活动；负责商标注册和管理工作；承担监督管理网络商品交易及有关服务行为的工作；组织查处各类市场及网络商品与服务交易活动中的违法违章行为。

三、承担辖区消费者权益保护工作。建立消费者权益保护体系，处理消费者申诉举报，查处侵害消费者合法权益的违法行为。

四、承担辖区食品安全监督管理工作。负责食品质量监督抽查、检测及处理工作；监督实施餐饮服务食品安全标准化管理规范；负责实施监督职权范围内食品行政许可；承担食品安全检查、整顿治理和食品安全突发事件的应对（急）处置。

五、承担辖区药品、化妆品、医疗器械、医疗机构制剂的监督管理。组织实施处方药和非处方药分类管理制度；监督实施中药材种植、生产质量管理规范、中药饮片炮制规范；监督管理药品、医疗器械质量安全；监督管理放射性药品、麻醉药品、毒性药品、精神药品以及药品类易制毒化学品；建立药品不良反应，医疗器械不良事件监测体系，并开展监测和处置工作。

六、配合有关部门实施国家基本药物制度，承担药学人员继续教育有关工作。

七、承担辖区质量监督管理工作。承担产（商）品质量监督抽查，检测及处理工作；配合开展工业产品生产许可现场审查和重大质量事故调查处理。

八、承担辖区质量管理体系认证获证企业及强制性认证产品监督管理工作，查处认证违法行为。

九、承担辖区计量管理工作。依法管理计量器具和检定人员，监管市场计量行为，查处计量违法行为。

十、承担辖区标准化管理工作。办理企业标准备案和执行标准登记，承担标准实施监督和代码、条码监督管理工作。

十一、承担辖区特种设备安全监察工作。依法对特种设备进行安全监察和行政许可的监察检查；按规定报告特种设备事故，配合开展特种设备安全事故设想处理。

十二、查处辖区制售假冒伪劣商品违法行为。

十三、完成市委、市政府和上级业务部门交办的其它工作。

## 二、部门决算单位构成

纳入辽宁省朝阳市北票市市场监督管理局 2024 年部门决算编制范围的预算单位包括：

北票市市场监督管理局

北票市计量测试所

北票市检验检测中心

北票市市场监督管理局质量（食品）检验检测中心

## 第二部分 2024 年度部门决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

#### (一) 收入总计 2671.55 万元，包括：

1. 财政拨款收入 2671.55 万元，占收入总计的 100.00%。其中：一般公共预算财政拨款收入 2671.55 万元，政府性基金预算财政拨款收入 0.00 万元，国有资本经营预算财政拨款收入 0.00 万元。
2. 上级补助收入 0.00 万元，占收入总计的 0.00%。
3. 事业收入 0.00 万元，占收入总计的 0.00%。
4. 经营收入 0.00 万元，占收入总计的 0.00%。
5. 附属单位上缴收入 0.00 万元，占收入总计的 0.00%。
6. 其他收入 0.00 万元，占收入总计的 0.00%。
7. 使用非财政拨款结余 0.00 万元，占收入总计的 0.00%。
8. 上年结转和结余 0.00 万元，占收入总计的 0.00%。

与上年相比，今年收入总计减少 35.69 万元，降低 1.32%，主要原因：在职转退休人员增加压减公用经费。

#### (二) 支出总计 2671.55 万元，包括：

1. 基本支出 2455.00 万元，占支出总计的 91.89%。主要是为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，其中：工资福利支出 1917.47 万元；商品和服务支出 389.92 万元；对个人和家庭的补助 147.62 万元。
2. 项目支出 216.54 万元，占支出总计的 8.11%。主要包括办公经费、维修费、委托业务费等业务支出。
3. 上缴上级支出 0.00 万元，占支出总计的 0.00%。
4. 经营支出 0.00 万元，占支出总计的 0.00%。

5. 对附属单位补助支出 0.00 万元，占支出总计的 0.00%。

与上年相比，今年支出减少 35.69 万元，降低 1.32%，主要原因：在职转退休人员增加压减公用经费。

### **（三）年末结转和结余 0.00 万元。**

与上年相比，今年结转结余持平，主要原因：严格执行预算，收支平衡，无结余。。

## **二、财政拨款支出决算情况说明**

### **（一）总体情况。**

2024 年度财政拨款支出 2671.55 万元，其中：基本支出 2455.00 万元，项目支出 216.54 万元。与上年相比，财政拨款支出减少 33.69 万元，降低 1.25%，主要原因：在职转退休人员增加压减公用经费。与年初预算相比，2024 年度财政拨款支出完成年初预算的 103.07%，其中：基本支出完成年初预算的 98.89%，项目支出完成年初预算的 198.07%。

### **（二）一般公共预算财政拨款支出情况。**

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 2671.55 万元。按支出功能分类科目分，包括：

#### **1. 一般公共服务支出 1935.06 万元，具体包括：**

（1）一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）行政运行（项）1455.65 万元，主要是，人员经费、公用经费等支出，完成年初预算的 68.72%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是，主要是人员经费、公用经费等。

（2）一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）一般行政管理事务（项）216.54 万元，主要是办公经费、维修费、委托业务费等支出，完成年初预算的 198.06%，决算数与年初预算数存

在差异的主要原因是追加项目经费。

(3) 一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)事业运行(项)262.87万元,主要是事业单位人员经费、公用经费等支出,完成年初预算的85.36%,决算数与年初预算数存在差异的主要原因是在职转退休人员增加。

2. 社会保障和就业支出520.07万元,具体包括:

(1) 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)179.28万元,主要是事业单位基本养老保险缴费等支出,完成年初预算的86.52%,决算数与年初预算数存在差异的主要原因是在职转退休人员增加。

(2) 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项)203.81万元,主要是行政事业单位职业年金缴费等支出,完成年初预算的0%,决算数与年初预算数存在差异的主要原因是未纳入年初预算,为本年追加项目。

(3) 社会保障和就业支出(类)抚恤(款)死亡抚恤(项)136.98万元,主要是死亡抚恤等支出,完成年初预算的0%,决算数与年初预算数存在差异的主要原因是未纳入年初预算,为本年追加项目。

3. 卫生健康支出77.47万元,具体包括:

(1) 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)行政单位医疗(项)62.17万元,主要是行政单位医疗保险缴费等支出,完成年初预算的75.08%,决算数与年初预算数存在差异的主要原因是在职转退休人员增加。

(2) 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)事业单位医疗(项)15.30万元,主要是事业单位医疗保险缴费等支出,完

成年初预算的 73.52%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是在职转退休人员增加。

4. 住房保障支出 138.95 万元，具体包括：

(1) 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）138.95 万元，主要是住房公积金缴费等支出，完成年初预算的 85.3%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是在职转退休人员增加。

### **（三）政府性基金预算财政拨款支出情况。**

本部门 2024 年度无政府性基金预算财政拨款支出。

### **（四）国有资本经营预算财政拨款支出情况。**

本部门 2024 年度无国有资本经营预算财政拨款支出。

## **三、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明**

2024 年度财政拨款安排的“三公”经费支出 40.64 万元，完成预算的 100.00%，决算数持平预算数的主要原因是严格按照预算计划执行，各项支出均控制在预算范围内。其中：因公出国（境）费 0.00 万元，公务接待费 0.00 万元，公务用车购置及运行维护费 40.64 万元。

1. 因公出国（境）费 0.00 万元，占“三公”经费支出的 0.00%。完成预算的 0.00%，决算数持平预算数的主要原因是无因公出国（境）费。2024 年参加出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。2024 年因公出国（境）费与上年持平，主要原因是无因公出国（境）费等。

2. 公务接待费 0.00 万元，占“三公”经费支出的 0.00%。完成预算的 0.00%，决算数持平预算数的主要原因是无公务接待费。2024 年国内公务接待累计 0 批次、0 人、0.00 万元。其中外事接

待累计 0 批次、0 人、0.00 万元。2024 年公务接待费与上年持平，主要是无公务接待费等原因。

3. 公务用车购置及运行费 40.64 万元，占“三公”经费支出的 100.00%。完成预算的 100.00%，决算数持平预算数的主要原因是照预算计划执行，支出均控制在预算范围内。比上年减少 15.80 万元，降低 27.99%，主要是压减三公经费等原因。

其中：公务用车购置费 0.00 万元，当年购置公务用车 0 辆。公务用车运行维护费 40.64 万元，主要用于公务用车维护费等，截至年末使用财政拨款开支运行维护费的公务用车保有量 36 辆。

#### **四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明**

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 2455.01 万元，其中：人员经费 2065.09 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、其他社会保障缴费、机关事业单位基本养老保险缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭补助的支出等；日常公用经费 389.92 万元，主要包括办公费、印刷费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新等。

#### **五、其他重要事项的情况说明**

##### **（一）机关运行经费支出情况。**

2024 年机关运行经费支出 371.14 万元（与部门决算中行政单位和参照公务员法管理事业单位财政拨款基本支出中公用经费之

和一致），比上年增加 8.88 万元，增长 2.45%，主要原因是追加项目经费。

## （二）政府采购支出情况。

2024 年政府采购支出总额 0.00 万元，其中：政府采购货物支出 0.00 万元，政府采购工程支出 0.00 万元，政府采购服务支出 0.00 万元。授予中小企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0.00%，其中：授予小微企业合同金额 0.00 万元，占中小企业采购支出总额的 0.00%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 0%；工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0%；服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0%。

## （三）国有资产占用情况。

截至 2024 年 12 月 31 日，共有车辆 40 辆，其中：副省级以上领导干部用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 2 辆，执法执勤用车 23 辆，特种专业技术用车 1 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 14 辆，其他用车主要是机要通信用车、检验检测用车；单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

## （四）预算绩效情况。

### 1. 绩效评价工作开展情况。

根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2024 年度预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及预算支出项目 15 个（其中：一般公共预算项目 15 个，政府性基金预算项目 0 个，国有资本经营预算项目 0 个），涉及资金 216.54 万元（其中：一般公共预算资金 216.54 万元，政府性基金预算资金 0 万元，国有资本经营预算资金 0 万元），自评覆盖率（开展绩效自评的项目数/年初批复绩效目标的项目数\*100%）达到 97.48%，自评平均分（开

展绩效自评的 项目分数总和/开展绩效自评的项目数) 97.48 分。组织对 4 个单位开展整体绩效自评, 涉及资金 2671.55 万元, 自评平均分 100 分。本单位组织对食用植物油小作坊提升改造、维修城关综合楼经费、执法中队、检验检测中心办公场所搬迁经费、五菱车、3.15、保密相关工作经费、《地理标志产品“北票荆条蜜”》专项资金、追加保险投保资金、关于追加办公(办案)及购买办公设置所需经费、市场局关于建设星级市场监督管理所所需经费、办案费及购买办公设备经费、2024 年追加执法制式服装款、2024 年建设星级市场所经费、2024 年创建全国文明城市经费、检验检测、2024 产品质量抽检、市场主体管理等 15 个项目开展了部门评价, 涉及资金 216.54 万元(其中: 一般公共预算资金 216.54 万元, 政府性基金预算资金 0 万元, 国有资本经营预算资金 0 万元)。从评价情况来看各项绩效指标均完成全年值。

## 2. 项目绩效自评结果。

本单位组织对食用植物油小作坊提升改造、维修城关综合楼经费、执法中队、检验检测中心办公场所搬迁经费、五菱车、3.15、保密相关工作经费、《地理标志产品“北票荆条蜜”》专项资金、追加保险投保资金、关于追加办公(办案)及购买办公设置所需经费、市场局关于建设星级市场监督管理所所需经费、办案费及购买办公设备经费、2024 年追加执法制式服装款、2024 年建设星级市场所经费、2024 年创建全国文明城市经费、检验检测、2024 产品质量抽检、市场主体管理等 15 个项目绩效自评结果。

(1) “食用植物油小作坊提升改造”项目自评综述: 根据年初设定的绩效目标, 项目自评得分 100 分。项目全年预算数 10 万元, 执行数为 7.99 万元, 完成预算的 79.93%。项目绩效目标完成情况: 确保资金 及时到位, 达到公众满意 89%发现的主要问

题及原因：通过项目绩效自评，该专项资金确保能够专款专用，但也存在一些问题。主要问题是资金使用计划制定不够完善，虽然制定该专项资金的使用计划，但由于对资金的到位情况了解不够全面，影响资金的使用。下一步，我局将进一步加强绩效目标管理，提高服务对象满意度，科学规范地制定绩效指标，合理分配资金，稳步提升各项业务水平，让群众获得更优质、更高效、更便捷的法律服务。

（2）“维修城关综合楼经费”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 10 万元，执行数为 10 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：确保资金及时到位，达到公众满意度 100%发现的主要问题及原因：通过项目绩效自评，该专项资金确保能够专款专用，但也存在一些问题。主要问题是资金使用计划制定不够完善，虽然制定该专项资金的使用计划，但由于对资金的到位情况了解不够全面，影响资金的使用。下一步，我局将进一步加强绩效目标管理，提高服务对象满意度，科学规范地制定绩效指标，合理分配资金，稳步提升各项业务水平，让群众获得更优质、更高效、更便捷的法律服务。

（3）“执法中队、检验检测中心办公场所搬迁经费”项目自评综述：根据年初设的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 9 万元，执行数为 9 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：确保资金及时到位，达到公众满意度 100%发现的主要问题及原因：通过项目绩效自评，该专项资金确保能够专款专用，但也存在一些问题。主要问题是资金使用计划制定不够完善，虽然制定该专项资金的使用计划，但由于对资金的到位情况了解不够全面，影响资金的使用。下一步，我局将进一步加强绩

效目标管理，提高服务对象满意度，科学规范地制定绩效指标，合理分配资金，稳步提升各项业务水平，让群众获得更优质、更高效、更便捷的法律服务。

(4) “五菱车、3.15、保密相关工作经费”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 99.91 分。项目全年预算数 9.08 万元，执行数为 9.07 万元，完成预算的 99.89%。项目绩效目标完成情况：确保资金及时到位，达到公众满意 99.99% 发现的主要问题及原因：通过项目绩效自评，该专项资金确保能够专款专用，但也存在一些问题。主要问题是资金使用计划制定不够完善，虽然制定该专项资金的使用计划，但由于对资金的到位情况了解不够全面，影响资金的使用。下一步，我局将进一步加强绩效目标管理，提高服务对象满意度，科学规范地制定绩效指标，合理分配资金，稳步提升各项业务水平，让群众获得更优质、更高效、更便捷的法律服务。

(5) “《地理标志产品“北票荆条蜜”》专项资金”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 5.4 万元，执行数为 5.4 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：按时间节点完成既定目标任务已全部完成。下一步，我局将进一步加强绩效目标管理，提高服务对象满意度，科学规范地制定绩效指标，合理分配资金，稳步提升各项业务水平，让群众获得更优质、更高效、更便捷的法律服务。

(6) “追加保险投保资金”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 9.4 万元，执行数为 9.4 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：确保资金及时到位，达到公众满意度 100%，按时间节点完成既定目标，县级任务已全部完成发现的主要问题及原因：通过项目

绩效自评，该专项资金确保能够专款专用，但也存在一些问题。主要问题是资金使用计划制定不够完善，虽然制定该专项资金的使用计划，但由于对资金的到位情况了解不够全面，影响资金的使用。下一步，我局将进一步加强绩效目标管理，提高服务对象满意度，科学规范地制定绩效指标，合理分配资金，稳步提升各项业务水平让群众获得更优质、更高效、更便捷的法律服务。

(7) “关于追加办公(办案)及购买办公设置所需经费”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 13.45 万元，执行数为 13.45 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：按时间节点完成既定目标，县级任务已全部完成。发现的主要问题及原因：通过项目绩效自评，该专项资金确保能够专款专用，但也存在一些问题。主要问题是资金使用计划制定不够完善，虽然制定该专项资金的使用计划，但由于对资金的到位情况了解不够全面，影响资金的使用。下一步，我局将进一步加强绩效目标管理，提高服务对象满意度，科学规范地制定绩效指标，合理分配资金，稳步提升各项业务水平，让群众获得更优质、更高效、更便捷的法律服务。

(8) “市场局关于建设星级市场监督管理所所需经费”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 14.79 万元，执行数为 14.79 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：确保资金及时到位，达到公众满意度 100% 发现的主要问题及原因：通过项目绩效自评，该专资金确保能够专款专用，但也存在一些问题。主要问题是资金使用计划制定不够完善，虽然制定该专项资金的使用计划，但由于对资金的到位情况了解不够全面，影响资金的使用。下一步，我局将进一步加强绩效目标管理，提高服务对象满意度，科学规范地制定绩效指

标，合理分配资金，稳步提升各项业务水平，让群众获得更优质、更高效、更便捷的法律服务。

(9) “办案费及购买办公设备经费”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分100分。项目追加预算数2.74万元，执行数为2.74万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：确保资金及时到位，达到公众满意度100%发现的主要问题及原因：通过项目绩效自评，该专项资金确保能够专款专用，但也存在一些问题。主要问题是资金使用计划制定不够完善，虽然制定该专项资金的使用计划，但由于对资金的到位情况了解不够全面，影响资金的使用。下一步，我局将进一步加强绩效目标管理，提高服务对象满意度，科学规范地制定绩效指标，合理分配资金，稳步提升各项业务水平，让群众获得更优质、更高效、更便捷的法律服务。

(10) “2024年追加执法制式服装款”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分100分。项目追加预算数20万元，执行数为20万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：确保资金及时到位，达到公众满意度100%发现的主要问题及原因：通过项目绩效自评，该专项资金确保能够专款专用，但也存在一些问题。主要问题是资金使用计划制定不够完善，虽然制定该专项资金的使用计划，但由于对资金的到位情况了解不够全面，影响资金的使用。下一步，我局将进一步加强绩效目标管理，提高服务对象满意度，科学规范地制定绩效指标，合理分配资金，稳步提升各项业务水平，让群众获得更优质、更高效、更便捷的法律服务。

(11) “2024年建设星级市场所经费”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分100分。项目追加预算数20万

元，执行数为 20 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：确保资金及时到位，达到公众满意度 100%发现的主要问题及原因：通过项目绩效自评，该专项资金确保能够专款专用，但也存在一些问题。主要问题是资金使用计划制定不够完善，虽然制定该专项资金的使用计划，但由于对资金的到位情况了解不够全面，影响资金的使用。下一步，我局将进一步加强绩效目标管理，提高服务对象满意度，科学规范地制定绩效指标，合理分配资金，稳步提升各项业务水平，让群众获得更优质、更高效、更便捷的法律服务。

（12）“2024 年创建全国文明城市经费”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目追加预算数 17.97 万元，执行数为 17.96 万元，完成预算的 99.97%。项目绩效目标完成情况：确保资金及时到位，达到公众满意度 100%发现的主要问题及原因：通过项目绩效自评，该专项资金确保能够专款专用，但也存在一些问题。主要问题是资金使用计划制定不够完善，虽然制定该专项资金的使用计划，但由于对资金的到位情况了解不够全面，影响资金的使用。下一步，我局将进一步加强绩效目标管理，提高服务对象满意度，科学规范地制定绩效指标，合理分配资金，稳步提升各项业务水平，让群众获得更优质、更高效、更便捷的法律服务。

（13）“检验检测”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目追加预算数 45 万元，执行数为 45 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：确保资金及时到位，达到公众满意度 100%发现的主要问题及原因：通过项目绩效自评，该专项资金确保能够专款专用，但也存在一些问题。主要问题是资金使用计划制定不够完善，虽然制定该专项资金的

使用计划，但由于对资金的到位情况了解不够全面，影响资金的使用。下一步，我局将进一步加强绩效目标管理，提高服务对象满意度，科学规范地制定绩效指标，合理分配资金，稳步提升各项业务水平，让群众获得更优质、更高效、更便捷的法律服务。

(14) “2024 产品质量抽检”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目追加预算数 15.21 万元，执行数为 15.21 万元，完成预算的 99.97%。项目绩效目标完成情况：确保资金及时到位，达到公众满意度 100%发现的主要问题及原因：通过项目绩效自评，该专项资金确保能够专款专用，但也存在一些问题。主要问题是资金使用计划制定不够完善，虽然制定该专项资金的使用计划，但由于对资金的到位情况了解不够全面，影响资金的使用。下一步，我局将进一步加强绩效目标管理，提高服务对象满意度，科学规范地制定绩效指标，合理分配资金，稳步提升各项业务水平，让群众获得更优质、更高效、更便捷的法律服务。

(15) “市场主体管理”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目追加预算数 16.53 万元，执行数为 16.53 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：确保资金及时到位，达到公众满意度 100%发现的主要问题及原因：通过项目绩效自评，该专项资金确保能够专款专用，但也存在一些问题。主要问题是资金使用计划制定不够完善，虽然制定该专项资金的使用计划，但由于对资金的到位情况了解不够全面，影响资金的使用。下一步，我局将进一步加强绩效目标管理，提高服务对象满意度，科学规范地制定绩效指标，合理分配资金，稳步提升各项业务水平，让群众获得更优质、更高效、更便捷的法律服务。

3. 单位评价结果：2024 年我单位未开展项目部门评价。
4. 财政评价结果：2024 年我单位无财政评价项目。

### 第三部分 名词解释

1. **财政拨款收入**：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2. **上级补助收入**：指单位从主管部门和上级单位取得的非财政性补助收入。

3. **事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

4. **经营收入**：指事业单位在专业业务活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

5. **附属单位上缴收入**：指单位附属的独立核算单位按照规定上缴的收入。

6. **其他收入**：指除上述“财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的收入。

7. **使用非财政拨款结余**：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额。

8. **上年结转和结余**：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

9. **基本支出**：指保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

10. **项目支出**：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业

发展目标所发生的支出。

**11. 上缴上级支出：**指事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

**12. 经营支出：**指事业单位在专业活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**13. 对附属单位补助支出：**指事业单位用财政补助收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

**14. “三公”经费：**指用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**15. 机关运行经费：**指为保障行政单位和参照公务员法管理的事业单位运行，使用一般公共预算财政拨款安排的基本支出中用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

**16. 一般公共服务（类）财政事务（款）行政运行（项）：**反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

**17. 一般公共服务（类）财政事务（款）一般行政管理事务（项）：**反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

**18. 一般公共服务（类）财政事务（款）预算改革业务**

(项)：反映财政部门用于预算改革方面的支出。

19. 一般公共服务(类) 财政事务(款) 财政国库业务(项)：反映财政部门用于财政国库集中收付业务方面的支出。

20. 一般公共服务(类) 财政事务(款) 信息化建设支出(项)：反映财政部门用于“金财工程”等信息化建设方面的支出。

21. 一般公共服务(类) 财政事务(款) 事业运行(项)：反映事业单位的基本支出，不包括行政单位(包括实行公务员管理的事业单位) 后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

22. 一般公共服务(类) 财政事务(款) 其他财政事务支出(项)：反映除上述项目以外其他财政事务方面的支出。

23. 社会保障和就业(类) 行政事业单位离退休(款) 归口管理的行政单位离退休(项)：反映实行归口管理的行政单位(包括实行公务员管理的事业单位) 开支的离退休经费。

24. 社会保障和就业(类) 行政事业单位离退休(款) 事业单位离退休(项)：反映实行归口管理的事业单位开支的离退休经费。

25. 社会保障和就业(类) 抚恤(款) 死亡抚恤(项)：反映按规定用于烈士和牺牲、病故人员家属的一次性和定期抚恤金以及丧葬补助费。

26. 社会保障和就业(类) 抚恤(款) 伤残抚恤(项)：反映按规定用于伤残人员的抚恤金和按规定开支的各种伤残补助费。

27. 卫生健康(类) 行政事业单位医疗(款) 行政单位医疗(项)：反映财政部门集中安排的行政单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

28. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：反映财政部门集中安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

29. 节能环保支出（类）污染防治（款）水体（项）：反映政府在排水、污水处理、水污染防治、湖库生态环境保护、水源地保护、国土江河综合整治、河流治理与保护、地下水修复与保护等方面的支出。

30. 农林水事务（类）农业（款）其他农业支出（项）：反映其他用于农业方面的支出。

31. 交通运输（类）成品油价格改革对交通运输的补贴（款）成品油价格改革补贴其他支出（项）：反映成品油价格改革财政补贴对其他方面的支出。

32. 资源勘探工业信息等支出（类）工业和信息产业监管（款）其他工业和信息产业监管支出（项）：反映其他用于工业和信息产业监管方面的支出。

33. 援助其他地区支出（类）其他支出（款）其他（项）：反映援助其他地区资金中的其他支出。

34. 自然资源海洋气象等支出（类）自然资源事务（款）其他自然资源事务支出（项）：反映其他用于自然资源事务方面的支出。

35. 住房保障（类）住房改革（款）住房公积金（项）：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

## 第四部分 2024 年度部门决算表

# 收入支出决算总表

公开 01 表

部门：辽宁省朝阳市北票市市场监督管理局

2024 年度

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	2,671.55	一、一般公共服务支出	32	1,935.06
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	520.07
	9		九、卫生健康支出	40	77.47
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	138.95
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	

	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
<b>本年收入合计</b>	27	2,671.55	<b>本年支出合计</b>	58	2,671.55
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
<b>总计</b>	31	2,671.55	<b>总计</b>	62	2,671.55

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换万元时可能存在尾数误差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

# 收入决算表

公开 02 表

部门：辽宁省朝阳市北票市市场监督管理局

2024 年度

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		2,671.55	2,671.55					
201	一般公共服务支出	1,935.06	1,935.06					
20138	市场监督管理事务	1,935.06	1,935.06					
2013801	行政运行	1,455.65	1,455.65					
2013802	一般行政管理事务	216.54	216.54					
2013850	事业运行	262.87	262.87					
208	社会保障和就业支出	520.07	520.07					
20805	行政事业单位养老支出	383.09	383.09					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费	179.28	179.28					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	203.81	203.81					
20808	抚恤	136.98	136.98					
2080801	死亡抚恤	136.98	136.98					
210	卫生健康支出	77.47	77.47					
21011	行政事业单位医疗	77.47	77.47					
2101101	行政单位医疗	62.17	62.17					
2101102	事业单位医疗	15.30	15.30					
221	住房保障支出	138.95	138.95					
22102	住房改革支出	138.95	138.95					
2210201	住房公积金	138.95	138.95					

---

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

# 支出决算表

公开 03 表

部门：辽宁省朝阳市北票市市场监督管理局

2024 年度

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		2,671.55	2,455.00	216.54			
201	一般公共服务支出	1,935.06	1,718.52	216.54			
20138	市场监督管理事务	1,935.06	1,718.52	216.54			
2013801	行政运行	1,455.65	1,455.65				
2013802	一般行政管理事务	216.54		216.54			
2013850	事业运行	262.87	262.87				
208	社会保障和就业支出	520.07	520.07				
20805	行政事业单位养老支出	383.09	383.09				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	179.28	179.28				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	203.81	203.81				
20808	抚恤	136.98	136.98				
2080801	死亡抚恤	136.98	136.98				
210	卫生健康支出	77.47	77.47				
21011	行政事业单位医疗	77.47	77.47				
2101101	行政单位医疗	62.17	62.17				
2101102	事业单位医疗	15.30	15.30				
221	住房保障支出	138.95	138.95				
22102	住房改革支出	138.95	138.95				
2210201	住房公积金	138.95	138.95				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

# 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：辽宁省朝阳市北票市市场监督管理局

2024 年度

金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	2,671.55	一、一般公共服务支出	33	1,935.06	1,935.06		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	520.07	520.07		
	9		九、卫生健康支出	41	77.47	77.47		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	138.95	138.95		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				

	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	2,671.55	本年支出合计	59	2,671.55	2,671.55		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	2,671.55	总计	64	2,671.55	2,671.55		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

# 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：辽宁省朝阳市北票市市场监督管理局

2024 年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		2,671.55	2,455.00	216.54
201	一般公共服务支出	1,935.06	1,718.52	216.54
20138	市场监督管理事务	1,935.06	1,718.52	216.54
2013801	行政运行	1,455.65	1,455.65	0.00
2013802	一般行政管理事务	216.54	0.00	216.54
2013850	事业运行	262.87	262.87	0.00
208	社会保障和就业支出	520.07	520.07	0.00
20805	行政事业单位养老支出	383.09	383.09	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	179.28	179.28	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	203.81	203.81	0.00
20808	抚恤	136.98	136.98	0.00
2080801	死亡抚恤	136.98	136.98	0.00
210	卫生健康支出	77.47	77.47	0.00
21011	行政事业单位医疗	77.47	77.47	0.00
2101101	行政单位医疗	62.17	62.17	0.00
2101102	事业单位医疗	15.30	15.30	0.00
221	住房保障支出	138.95	138.95	0.00
22102	住房改革支出	138.95	138.95	0.00
2210201	住房公积金	138.95	138.95	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

# 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

部门：辽宁省朝阳市北票市市场监督管理局

2024 年度

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	1,917.47	302	商品和服务支出	389.92	307	债务利息及费用支出	
3010	基本工资	664.60	3020	办公费	23.28	3070	国内债务付息	
3010	津贴补贴	469.06	3020	印刷费	12.35	3070	国外债务付息	
3010	奖金	66.12	3020	咨询费		310	资本性支出	
3010	伙食补助费		3020	手续费		3100	房屋建筑物购建	
3010	绩效工资	25.67	3020	水费	7.55	3100	办公设备购置	
3010	机关事业单位基本养老保险	179.28	3020	电费	13.93	3100	专用设备购置	
3010	职业年金缴费	203.81	3020	邮电费	8.90	3100	基础设施建设	
3011	职工基本医疗保险缴费	77.47	3020	取暖费	30.24	3100	大型修缮	
3011	公务员医疗补助缴费		3020	物业管理费		3100	信息网络及软件购置更新	
3011	其他社会保障缴费	3.36	3021	差旅费	0.80	3100	物资储备	
3011	住房公积金	138.95	3021	因公出国（境）费用		3100	土地补偿	
3011	医疗费		3021	维修（护）费	6.70	3101	安置补助	
3019	其他工资福利支出	89.16	3021	租赁费		3101	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	147.62	3021	会议费		3101	拆迁补偿	
3030	离休费		3021	培训费		3101	公务用车购置	
3030	退休费		3021	公务接待费		3101	其他交通工具购置	
3030	退职（役）费		3021	专用材料费		3102	文物和陈列品购置	
3030	抚恤金	136.98	3022	被装购置费		3102	无形资产购置	
3030	生活补助	10.63	3022	专用燃料费		3109	其他资本性支出	
3030	救济费		3022	劳务费	109.19	312	对企业补助	
3030	医疗费补助		3022	委托业务费		3120	资本金注入	
3030	助学金		3022	工会经费	26.16	3120	政府投资基金股权投资	
3030	奖励金		3022	福利费	21.48	3120	费用补贴	
3031	个人农业生产补贴		3023	公务用车运行维护费	40.64	3120	利息补贴	
3031	代缴社会保险费		3023	其他交通费用	85.83	3120	其他资本性补助	
3039	其他对个人和家庭的补助		3024	税金及附加费用		3129	其他对企业补助	
			3029	其他商品和服务支出	2.86	399	其他支出	
						3990	国家赔偿费用支出	
						3990	对民间非营利组织和群众性自治组织	
						3990	经常性赠与	
						3991	资本性赠与	
						3999	其他支出	
人员经费合计		2,065.09	公用经费合计					389.92

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

# 财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

部门：辽宁省朝阳市北票市市场监督管理局

2024 年度

金额单位：万元

项 目	预算数	决算数
合 计	40.64	40.64
1、因公出国（境）费		
2、公务接待费		
3、公务用车购置及运行费	40.64	40.64
其中：（1）公务用车运行维护费	40.64	40.64
（2）公务用车购置费		

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。

其中：预算数为年初预算数，反映经调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

# 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

部门：辽宁省朝阳市北票市市场监督管理局

2024 年度

金额单位：万元

项目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转 和结余
功能分 类科目 编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

# 国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

公开 09 表  
金额单位：万元

部门：辽宁省朝阳市北票市市场监督管理局

2024 年度

项目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

## 第五部分 附件

## 部门（单位）整体绩效自评表

2024年度

部门（单位）名称		335001北票市市场监督管理局-211381000														
部门年初预算收入金额		2079.46														
部门年初预算支出金额		2079.46														
年度主要任务	对应项目									项目下达金额	项目执行金额	项目执行率	分值	得分		
	基本支出公用经费（保运转）									285.31	285.31	100.00%	13.3	13.3		
年度主要任务	基本支出人员经费（保工资）									1543.85	1543.84	100.00%	13.3	13.3		
	基本支出人员经费（刚性）									252.83	252.82	100.00%	13.4	13.4		
年度目标	年初总体目标									全年完成情况						
	根据上级文件要求，结合本单位实际情况，完成各项指标。									根据上级文件要求，结合本单位实际情况，完成各项指标。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	运算符号	指标值	度量单位	全年完成值	完成程度	分值	得分	偏差原因分析					改进措施
											经费保障原因分析	制度保障原因分析	人员保障原因分析	硬件条件保障原因分析	其他原因分析	
履职效能	重点工作履行情况	重点工作办结率	=	100	%	100	1	3.3	3.3							

绩效指标

履职效能	整体工作完成情况	总体工作完成率	=	100	%	100	1	3.3	3.3							
		工作完成及时率	=	100	%	100	1	3.3	3.3							
		工作质量达标率	=	100	%	100	1	3.3	3.3							
	基础管理	综合管理水平			管理规范		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	1	3.3	3.3						
		依法行政能力			管理规范		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	1	3.5	3.5						
预算执行	预算执行效率	预算执行率	=	100	%	100	1	1.6	1.6							
		预算调整率	<=	5	%	1	1	1.6	1.6							
		结转结余变动率	<=	0	%	0	1	1.8	1.8							
预算管理	预算绩效管理目标覆盖率	=	100	%	100	1	0.7	0.7								
	预算监督公开情况			全部公开		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	1	0.7	0.7							
	预算收入管理规范性			管理规范		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	1	0.7	0.7							

管理效率	交叉管理	预算支出管理规范性		管理规范		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	1	0.8	0.8						
	财务管理	内控制度有效性		制度有效		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	1	0.7	0.7						
	资产管理	固定资产利用率	=	100	%	100	1	0.7	0.7						
	业务管理	政府采购管理违法违规行为发生次数	=	0	次	100	1	0.7	0.7						
运行成本	成本控制成效	“三公”经费变动率	<=	0	%	0	1	2.5	2.5						
		在职人员控制率	<=	100	%	100	1	2.5	2.5						
社会效应	社会效益	产品质量安全和监管水平		提高水平		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	1	5	5						
		检验检测认证服务供给水平提升度		水平提升		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	1	5	5						
	服务对象满意度	服务企业满意度	>=	1000	%	1000	1	5	5						
	社会公众满意度	社会民众满意度	>=	100	%	100	1	5	5						
可持	体制机制	体制改革成效		效果提升		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	1	2.5	2.5						

	续性	机制改革	完善部门 内部控制		完善 制度		全部或基本达成 预期指标100%- 80% (含)	1	2.5	2.5						
总评价得分											100.00					

## 部门（单位）整体绩效自评表

2024年度

部门（单位）名称		335006北票市计量测试所-211381000														
部门年初预算收入金额		47.4														
部门年初预算支出金额		47.4														
年度主要任务	对应项目									项目下达金额	项目执行金额	项目执行率	分值	得分		
年度主要任务	基本支出人员经费（保工资）									40.58	40.58	100.00%	13.3	13.3		
	基本支出公用经费（保运转）									1.96	1.96	100.00%	13.3	13.3		
	基本支出人员经费（刚性）									5.91	5.91	100.00%	13.4	13.4		
年度目标	年初总体目标									全年完成情况						
	根据上级文件要求，结合本单位实际情况，完成各项指标。									根据上级文件要求，结合本单位实际情况，完成各项指标。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	运算符号	指标值	度量单位	全年完成值	完成程度	分值	得分	偏差原因分析					改进措施
											经费保障原因分析	制度保障原因分析	人员保障原因分析	硬件条件保障原因分析	其他原因分析	
	履职效能	重点工作履行情况	重点工作办结率	=	100	%	100	1	3.5	3.5						

绩效指标	履职效能	整体工作完成情况	工作质量达标率	=	100	%	100	1	3.3	3.3							
			总体工作完成率	=	100	%	100	1	3.3	3.3							
			工作完成及时率	=	100	%	100	1	3.3	3.3							
		基础管理	依法行政能力		管理规范		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	1	3.3	3.3							
			综合管理水平		管理规范		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	1	3.3	3.3							
		预算执行	预算执行效率	预算执行率	=	100	%	100	1	1.6	1.6						
	预算调整率			<=	5	%	1	1	1.6	1.6							
	结转结余变动率			<=	0	%	0	1	1.8	1.8							
	预算管理	预算绩效管理目标覆盖率	=	100	%	100	1	0.7	0.7								
		预算监督公开情况		全部公开		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	1	0.7	0.7								
		预算收入管理规范性		管理规范		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	1	0.7	0.7								

管理效率	收支管理	预算支出管理规范性		管理规范		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	1	0.7	0.7						
	财务管理	内控制度有效性		制度有效		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	1	0.7	0.7						
	资产管理	固定资产利用率	=	100	%	100	1	0.8	0.8						
	业务管理	政府采购管理违法违规发生次数	=	0	次	100	1	0.7	0.7						
运行成本	成本控制成效	“三公”经费变动率	<=	0	%	0	1	2.5	2.5						
		在职人员控制率	<=	100	%	100	1	2.5	2.5						
社会效应	社会效益	产品质量安全和监管水平		有待提高		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	1	6.8	6.8						
	服务对象满意度	服务企业满意度	>=	100	%	100	1	6.6	6.6						
	社会公众满意度	社会民众满意度	>=	100	%	100	1	6.6	6.6						
可持续性	体制机制改革	建立预算绩效管理机制		管理规范		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	1	2.5	2.5						
		体制改革成效		效果提升			1	2.5	2.5						
总评价得分										100.00					

## 部门（单位）整体绩效自评表

2024年度

部门（单位）名称		335007北票市检验检测中心-211381000														
部门年初预算收入金额		276.8														
部门年初预算支出金额		276.8														
年度主要任务	对应项目									项目下达金额	项目执行金额	项目执行率	分值	得分		
年度主要任务	基本支出公用经费（保运转）									13.46	13.45	100.00%	13.3	13.3		
	基本支出人员经费（刚性）									2.31	2.3	100.00%	13.3	13.3		
	基本支出人员经费（保工资）									241.54	241.54	100.00%	13.4	13.4		
年度目标	年初总体目标									全年完成情况						
	完成当年任务，有效提高工作质量。									已完成当年任务						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	运算符号	指标值	度量单位	全年完成值	完成程度	分值	得分	偏差原因分析					改进措施
											经费保障原因分析	制度保障原因分析	人员保障原因分析	硬件条件保障原因分析	其他原因分析	
	履职效能	重点工作履行情况	重点工作办结率	=	100	%	100	1	3.5	3.5						

绩效指标	履职效能	整体工作完成情况	总体工作完成率	=	100	%	100	1	3.3	3.3							
			工作完成及时率	=	100	%	100	1	3.3	3.3							
			工作质量达标率	=	100	%	100	1	3.3	3.3							
		基础管理	依法行政能力		管理规范		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	1	3.3	3.3							
			综合管理水平		管理规范		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	1	3.3	3.3							
		预算执行	预算执行效率	预算执行率	=	100	%	100	1	1.6	1.6						
	预算调整率			<=	5	%	5	1	1.6	1.6							
	结转结余变动率			<=	0	%	0	1	1.8	1.8							
	预算管理	预算绩效管理目标覆盖率	=	100	%	100	1	0.7	0.7								
		预算监督公开情况		全部公开		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	1	0.7	0.7								
		预算收入管理规范性		管理规范		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	1	0.7	0.7								

管理效率	收支管理	预算支出管理规范性		管理规范		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	1	0.8	0.8						
	财务管理	内控制度有效性		制度有效		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	1	0.7	0.7						
	资产管理	固定资产利用率	=	100	%	100	1	0.7	0.7						
	业务管理	政府采购管理违法违规行为发生次数	=	0	次	0	1	0.7	0.7						
运行成本	成本控制	“三公”经费变动率	<=	0	%	0	1	2.5	2.5						
	控制成效	在职人员控制率	<=	100	%	100	1	2.5	2.5						
社会效应	服务对象满意度	服务企业满意度	>=	100	%	100	1	6.6	6.6						
	社会公众满意度	当地群众满意度	>=	100	%	100	1	6.6	6.6						
	主管部门满意度	主管部门满意度	>=	100	%	100	1	6.8	6.8						
可持续性	体制机制改革	建立内控管理长效机制		完成指标		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	1	2.5	2.5						
		建立预算绩效管理机制		完成指标		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	1	2.5	2.5						

总评价得分	100.00
-------	--------

## 部门（单位）整体绩效自评表

2024年度

部门（单位）名称															335009北票市市场监督管理局质量（食品）检验检测中心-211381000														
部门年初预算收入金额															78.95														
部门年初预算支出金额															78.95														
年度主要任务		对应项目								项目下达金额		项目执行金额		项目执行率		分值		得分											
年度主要任务		基本支出人员经费（刚性）								5.81		5.81		100.00%		13.3		13.3											
		基本支出公用经费（保运转）								3.35		3.35		100.00%		13.3		13.3											
		基本支出人员经费（保工资）								58.09		58.08		100.00%		13.4		13.4											
年度目标		年初总体目标								全年完成情况																			
		根据上级文件要求，结合本单位实际情况，完成以上各项目标								完成2024年各项指标																			
绩效指标		一级指标	二级指标	三级指标	运算符号	指标值	度量单位	全年完成值	完成程度	分值	得分	偏差原因分析					改进措施												
												经费保障原因分析	制度保障原因分析	人员保障原因分析	硬件条件保障原因分析	其他原因分析													
		履职效能	重点工作履行情况	重点工作办结率	=	100	%	100	1	3.5	3.5																		

绩效指标	履职效能	整体工作完成情况	总体工作完成率	=	100	%	100	1	3.3	3.3							
			工作质量达标率	=	100	%	100	1	3.3	3.3							
			工作完成及时率	=	100	%	100	1	3.3	3.3							
		基础管理	依法行政能力		管理规范		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	1	3.3	3.3							
			综合管理水平		管理规范		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	1	3.3	3.3							
		预算执行	预算执行效率	预算执行率	=	100	%	100	1	1.6	1.6						
	预算调整率			<=	5	%	5	1	1.6	1.6							
	结转结余变动率			<=	0	%	0	1	1.8	1.8							
	预算管理	预算绩效管理目标覆盖率	=	100	%	100	1	0.7	0.7								
		预算监督公开情况		全部公开		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	1	0.7	0.7								
		预算收入管理规范性		管理规范		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	1	0.7	0.7								

管理效率	预算管理	预算支出管理规范性		管理规范		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	1	0.7	0.7						
	财务管理	内控制度有效性		制度有效		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	1	0.7	0.7						
	资产管理	固定资产利用率	=	100	%	100	1	0.8	0.8						
	业务管理	政府采购管理违法违规行为发生次数	=	0	次	0	1	0.7	0.7						
运行成本	成本控制	“三公”经费变动率	<=	0	%	0	1	2.5	2.5						
	控制成效	在职人员控制率	<=	100	%	100	1	2.5	2.5						
社会效应	服务对象满意度	服务企业满意度	>=	100	%	100	1	6.6	6.6						
	社会公众满意度	当地群众满意度	>=	100	%	100	1	6.6	6.6						
	主管部门满意度	主管部门满意度	>=	100	%	100	1	6.8	6.8						
可持续性	体制机制改革	建立预算绩效管理机制		完成指标		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	1	2.5	2.5						
		建立内控管理长效机制		完成指标		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	1	2.5	2.5						

总评价得分	100.00
-------	--------

## 预算项目(政策)绩效自评表

(2024年度)

项目(政策)名称		《地理标志产品“北票荆条蜜”》专项资金															
主管部门		北票市市场监督管理局-															
实施单位		北票市市场监督管理局-															
项目预算金额(万元)		5.4			全年执行数(万元)			5.4			执行率			100%			
年度总体目标	年初设定目标									全年实际完成情况							
	关于《地理标志产品“北票荆条蜜”》专项资金									按照上级要求,结合本单位实际情况完成各项指标。							
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施
				运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明	
	产出指标	数量指标	足额发放率	=	100	%	100	100%	6.2	6.2							
			足额交纳率	=	100	%	100	100%	6.2	6.2							
		质量指标	发放到位率	=	100	%	100	100%	6.2	6.2							
			正常运转率	=	100	%	100	100%	6.6	6.6							
		时效指标	检验完成及时率	>=	100	%	100	100%	6.2	6.2							
			食品安全宣传的及时率	>=	100	%	100	100%	6.2	6.2							
		成本指标	按标准保障率	=	100	%	100	100%	6.2	6.2							
			按标准发放率	=	100	%	100	100%	6.2	6.2							
	效益指标	经济效益指标	降低食品企业经营成本		降低成本		全部或基本达成预期指标100%-80%(含)	100%	4	4							
			提高食品监管人员业务水平		提高水平		全部或基本达成预期指标100%-80%(含)	100%	4	4							
		社会效益指标	提高食品安全监管水平		提高水平		全部或基本达成预期指标100%-80%(含)	100%	4	4							
提升检验检测服务能力				提升能力		全部或基本达成预期指标100%-80%(含)	100%	4	4								
效益指标																	

	双目标	生态效益指标	节能环保		节能环保		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	100%	4	4								
			保护生态系统		保护生态		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	100%	4	4								
		可持续影响指标	持续保持市场主体发展活力		保持发展		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	100%	4	4								
			保障水平		保障水平		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	100%	4	4								
	满意度指标	服务对象满意度指标	监管对象满意度	>=	100	%	100	100%	4	4								
		社会公众满意度指标	食品公众服务满意度	>=	100	%	100	100%	4	4								
指标自评得分小计			90			预算执行率得分			10		减分项		0		绩效自评总得分		100	

## 预算项目(政策)绩效自评表

(2024年度)

项目(政策)名称		检验检测															
主管部门		北票市市场监督管理局-															
实施单位		北票市市场监督管理局-															
项目预算金额(万元)		45			全年执行数(万元)			45			执行率			100%			
年度总体目标	年初设定目标									全年实际完成情况							
	检验检测									按照上级要求, 结合本单位实际情况完成各项指标。							
一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施	
			运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明		
产出指标	数量指标	检验检测工作完成率	>=	100	%	100	100%	6.2	6.2								
		足额交纳率	=	100	%	100	100%	6.2	6.2								
	质量指标	投诉举报问题处置率	>=	100	%	100	100%	6.2	6.2								
		正常运转率	=	100	%	100	100%	6.6	6.6								
	时效指标	经费拨付及时率	>=	100	%	100	100%	6.2	6.2								
		应急救援平均响应及时率	>=	100	%	100	100%	6.2	6.2								
	成本指标	工商行政管理经费实际支出	<=	76.3	万元	60	100%	6.2	6.2								
经费支出规范性			规范支出		全部或基本达成预期指标100%-80%(含)	100%	6.2	6.2									
经济效益指标	专利代理行业营业收入年均增长率	=	100	%	100	100%	3.3	3.3									
	项目整体投资支付率	>=	100	%	100	100%	3.7	3.7									
社会效益	促进食品产业健康有序发展		促进发展		全部或基本达成预期指标100%-80%(含)	100%	3.3	3.3									

绩效指标	效益指标	指标	促进社会和谐稳定		促进和谐		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	100%	3.3	3.3														
		生态效益指标	保护生态系统		保护生态		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	100%	3.3	3.3														
			保障社会公众权益		保障权益		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	100%	3.3	3.3														
		可持续影响指标	档案管理制度健全性		管理健全		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	100%	3.3	3.3														
			保障水平		保障水平		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	100%	3.3	3.3														
		满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众、服务对象或政府的满意度	>=	100	%	100	100%	3.3	3.3													
	市场主体满意度			>=	100	%	100	100%	3.3	3.3														
	社会公众满意度指标		服务群众满意度	>=	100	%	100	100%	3.3	3.3														
			食品公众服务满意度	>=	100	%	100	100%	3.3	3.3														
	指标自评得分小计			90			预算执行率得分			10			减分项			0			绩效自评总得分			100		

## 预算项目(政策)绩效自评表

(2024年度)

项目(政策)名称	食用植物油小作坊提升改造																	
主管部门	北票市市场监督管理局-																	
实施单位	北票市市场监督管理局-																	
项目预算金额(万元)	10	全年执行数(万元)	7.99	执行率	79.93%													
年度总体目标	年初设定目标				全年实际完成情况													
	<p>植物油小作坊提升改造项目在实施推进工作中，北票市市场监督管理局从整治小油坊卫生环境入手，务实开展提升改造，强化质量安全监管，推动小油坊专项整治工作取得明显成效。全市小油坊共投入提升改造资金110万元，提升改造合格率达到100%。全市小油坊共改造基础设施28处，更换生产设备32套(件)，铺设地面2000余平方米，改造顶棚580平方米，更换防爆灯具120套，输油管道300延长米。完成了制定的预期目标任务，实现了清洁卫生的加工环境，质量可靠的产品保证。</p>				<p>植物油小作坊提升改造项目在实施推进工作中，北票市市场监督管理局从整治小油坊卫生环境入手，务实开展提升改造，强化质量安全监管，推动小油坊专项整治工作取得明显成效。全市小油坊共投入提升改造资金110万元，提升改造合格率达到100%。全市小油坊共改造基础设施28处，更换生产设备32套(件)，铺设地面2000余平方米，改造顶棚580平方米，更换防爆灯具120套，输油管道300延长米。完成了制定的预期目标任务，实现了清洁卫生的加工环境，质量可靠的产品保证。</p>													
产出指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析					改进措施		
				运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明		
		数量指标	服务市场主体数量	>=	4835	家	4835	100%	6.2	6.2								
		数量指标	处理突发、重大的特殊紧急市场监管执法任务数	>=	20	件	20	100%	6.2	6.2								
		质量指标	市场主体管理业务经费支出规范率	>=	100	%	100	100%	6.2	6.2								
		质量指标	突发、重大的特殊紧急市场监管执法处理完成率	>=	100	%	100	100%	6.6	6.6								
		时效指标	经费拨付及时率	>=	100	%	100	100%	6.2	6.2								
	时效指标	应急救援平均响应及时率	>=	100	%	100	100%	6.2	6.2									

绩效指标	成本指标	经费支出规范性		支出规范		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	100%	6.2	6.2								
		成本控制率	>=	100	%	100	100%	6.2	6.2								
	经济效益指标	降低食品企业经营成本		降低成本		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	100%	3.7	3.7								
		技术市场成交额提升情况		成交提升		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	100%	3.3	3.3								
	社会效益指标	对外窗口服务环境		加强服务		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	100%	3.3	3.3								
		单位市场监管能力		提升能力		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	100%	3.3	3.3								
	生态效益指标	保护生态系统		保护生态		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	100%	3.3	3.3								
		节能环保		节能环保		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	100%	3.3	3.3								
	可持续影响指标	保障水平		保障水平		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	100%	3.3	3.3								
		持续保持市场主体发展活力		持续发展		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	100%	3.3	3.3								
	满意度指标	服务对象满意度指标	抽检对象满意度	>=	100	%	100	100%	3.3	3.3							
			市场主体满意度	>=	100	%	100	100%	3.3	3.3							

	标	社会公众满意度指标	人民群众满意度	>=	100	%	100	100%	3.3	3.3						
			食品公众服务满意度	>=	100	%	100	100%	3.3	3.3						
指标自评得分小计			90		预算执行率得分			7.99	减分项	8.993	绩效自评总得分		89			

## 预算项目(政策)绩效自评表

(2024年度)

项目(政策)名称		市场主体管理														
主管部门		北票市市场监督管理局-														
实施单位		北票市市场监督管理局-														
项目预算金额(万元)		16.53			全年执行数(万元)			16.53			执行率			100%		
年度总体目标	年初设定目标									全年实际完成情况						
	市场主体管理									按照上级文件要求,结合本单位实际情况按时完成各项指标。						
一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施
			运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明	
产出指标	数量指标	足额交纳率	=	100	%	100	100%	6.2	6.2							
		服务市场主体数量	>=	4535	家	4535	100%	6.2	6.2							
	质量指标	发放到位率	=	100	%	100	100%	6.2	6.2							
		正常运转率	=	100	%	100	100%	6.6	6.6							
	时效指标	应急救援平均响应及时率	>=	100	%	100	100%	6.2	6.2							
		经费拨付及时率	>=	100	%	100	100%	6.2	6.2							
成本指标	按标准发放率	=	100	%	100	100%	6.2	6.2								
	经费支出规范性			经费规范		全部或基本达成预期指标100%-80%(含)	100%	6.2	6.2							
经济效益指标	带动企业研发投入增长率	>=	100	%	100	100%	3.7	3.7								
	促进经济发展			促进发展		全部或基本达成预期指标100%-80%(含)	100%	3.3	3.3							
社会效益	促进食品产业健康有序发展			促进发展		全部或基本达成预期指标100%-80%(含)	100%	3.3	3.3							

绩效指标	效益指标	指标	安全水平提升		提升水平		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	100%	3.3	3.3														
		生态效益指标	保护生态系统		保护生态		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	100%	3.3	3.3														
			生态环境有效改善		改善环境		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	100%	3.3	3.3														
		可持续影响指标	保障水平		提高水平		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	100%	3.3	3.3														
			政策可持续性		政策持续		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	100%	3.3	3.3														
		满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众、服务对象或政府的满意度	>=	100	%	100	100%	3.3	3.3													
	政府及部门满意度			>=	100	%	100	100%	3.3	3.3														
	社会公众满意度指标		食品公众服务满意度	>=	100	%	100	100%	3.3	3.3														
			社会公众满意度	>=	100	%	100	100%	3.3	3.3														
	指标自评得分小计			90			预算执行率得分			10			减分项			0			绩效自评总得分			100		

## 预算项目(政策)绩效自评表

(2024年度)

项目(政策)名称		维修城关综合楼经费														
主管部门		北票市市场监督管理-														
实施单位		北票市市场监督管理局-														
项目预算金额(万元)		10			全年执行数(万元)			10			执行率			100%		
年度总体目标	年初设定目标									全年实际完成情况						
	该项目绩效目标指标设定明确, 绩效目标与预算安排相匹配, 可发挥持续性效果。确保市民满意。									按照上级要求, 结合本单位实际情况完成各项指标。						
一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施
			运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明	
产出指标	数量指标	足额发放率	=	100	%	100	100%	6.2	6.2							
		工程尾款支付完成率	=	100	%	100	100%	6.2	6.2							
	质量指标	发放到位率	=	100	%	100	100%	6.2	6.2							
		投诉举报问题处置率	>=	100	%	100	100%	6.6	6.6							
	时效指标	经费拨付及时率	>=	100	%	100	100%	6.2	6.2							
		应急救援平均响应及时率	>=	100	%	100	100%	6.2	6.2							
	成本指标	经费支出规范性			支出规范		全部或基本达成预期指标100%-80%(含)	100%	6.2	6.2						
成本控制率		<=	100	%	100	100%	6.2	6.2								
经济效益指标	降低食品企业经营成本			降低成本		全部或基本达成预期指标100%-80%(含)	100%	3.7	3.7							
	发挥资金使用效益	>=	100	%	100	100%	3.3	3.3								
社会效益	单位市场监管能力			提升能力		全部或基本达成预期指标100%-80%(含)	100%	3.3	3.3							

绩效指标	效益指标	指标	促进市场秩序和经济发展稳定		稳定发展		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	100%	3.3	3.3														
		生态效益指标	保护生态系统		保护生态		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	100%	3.3	3.3														
			改善生态环境		改善环境		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	100%	3.3	3.3														
		可持续影响指标	促进食品行业发展		促进发展		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	100%	3.3	3.3														
			提升食品安全抽检监测能力和水平		提升能力		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	100%	3.3	3.3														
	满意度指标	服务对象满意度指标	抽检对象满意度	>=	100	%	100	100%	3.3	3.3														
			市场主体满意度	>=	100	%	100	100%	3.3	3.3														
		社会公众满意度指标	社会公众满意度	>=	100	%	100	100%	3.3	3.3														
			食品公众服务满意度	>=	100	%	100	100%	3.3	3.3														
	指标自评得分小计			90			预算执行率得分			10			减分项			0			绩效自评总得分			100		

## 预算项目(政策)绩效自评表

(2024年度)

项目(政策)名称		执法中队、检验检测中心办公场所搬迁经费															
主管部门		北票市市场监督管理局-															
实施单位		北票市市场监督管理局-															
项目预算金额(万元)		9			全年执行数(万元)			9			执行率			100%			
年度总体目标	年初设定目标								全年实际完成情况								
	执法中队、检验检测中心办公场所搬迁经费								按要求完成各项指标。								
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施
				运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明	
	产出指标	数量指标	足额交纳率	=	100	%	100	100%	5.5	5.5							
			足额发放率	=	100	%	100	100%	5.5	5.5							
		质量指标	发放到位率	=	100	%	100	100%	5.5	5.5							
			正常运转率	=	100	%	100	100%	6	6							
		时效指标	保障及时率	=	100	%	100	100%	5.5	5.5							
			按时缴纳及发放率	=	100	%	100	100%	5.5	5.5							
			处置投诉举报问题的及时率	>=	100	%	100	100%	5.5	5.5							
		成本指标	按标准保障率	=	100	%	100	100%	5.5	5.5							
	按标准发放率		=	100	%	100	100%	5.5	5.5								
	社会效益	经济效益指标	降低食品企业经营成本		降低成本		全部或基本达成预期指标100%-80%(含)	100%	4	4							
			提高食品监管人员业务水平		提高水平		全部或基本达成预期指标100%-80%(含)	100%	4	4							
社会效益		规范许可审批		规范审批		全部或基本达成预期指标100%-80%(含)	100%	4	4								

	效益指标	指标	食品产业健康有序发展		有序发展		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	100%	4	4									
		生态效益指标	节能环保		节能环保		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	100%	4	4									
			保护生态系统		保护生态		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	100%	4	4									
		可持续影响指标	保障水平		保障水平		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	100%	4	4									
			持续保持市场主体发展活力		保持发展		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	100%	4	4									
	满意度指标	服务对象满意度指标	市场主体满意度	>=	100	%	100	100%	4	4									
		社会公众满意度指标	食品公众服务满意度	>=	100	%	100	100%	4	4									
<b>指标自评得分小计</b>			90			<b>预算执行率得分</b>			10		<b>减分项</b>		0		<b>绩效自评总得分</b>		100		

## 预算项目(政策)绩效自评表

(2024年度)

项目(政策)名称		追加保险投保资金														
主管部门		北票市市场监督管理-														
实施单位		北票市市场监督管理局-														
项目预算金额(万元)		9.4			全年执行数(万元)			9.4			执行率			100%		
年度总体目标	年初设定目标									全年实际完成情况						
	北票市市场监督管理局办公楼建筑面积为11393.78平方米,建筑时间为1985年,现已使用近三十多年,楼体因年久失修,出现了外墙风化、下水堵塞、线路老化等问题,在实际使用过程中存在极大的安全隐患,为保障正常工作运转及人员、财产安全,特申请投保财产险、公众责任险,两项保险涉及总金额为玖万肆仟元整(¥9.4万元)。									北票市市场监督管理局办公楼建筑面积为11393.78平方米,建筑时间为1985年,现已使用近三十多年,楼体因年久失修,出现了外墙风化、下水堵塞、线路老化等问题,在实际使用过程中存在极大的安全隐患,为保障正常工作运转及人员、财产安全,特申请投保财产险、公众责任险,两项保险涉及总金额为玖万肆仟元整(¥9.4万元)。						
一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施
			运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明	
产出指标	数量指标	足额交纳率	=	100	%	100	100%	6.2	6.2							
		足额发放率	=	100	%	100	100%	6.2	6.2							
	质量指标	发放到位率	=	100	%	100	100%	6.2	6.2							
		正常运转率	=	100	%	100	100%	6.6	6.6							
	时效指标	资金计划下达及时率	>=	100	%	100	100%	6.2	6.2							
		按时缴纳及发放率	=	100	%	100	100%	6.2	6.2							
成本指标	经费支出规范性			支出规范		全部或基本达成预期指标100%-80%(含)	100%	6.2	6.2							
	成本控制率	<=	100	%	100	100%	6.2	6.2								
经济效益		风险保障总额		保障风险		全部或基本达成预期指标100%-80%(含)	100%	4	4							

绩效指标	效益指标	指标	发挥资金使用效益		发挥效益		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	100%	4	4													
		社会效益指标	避免地灾事故发生		避免事故		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	100%	4	4													
			确保机关事业单位平稳运行		确保平稳		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	100%	4	4													
		生态效益指标	节能环保		节能环保		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	100%	4	4													
			保护生态系统		保护生态		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	100%	4	4													
		可持续影响指标	保障水平		保障水平		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	100%	4	4													
			提升单位社会影响力		提升能力		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	100%	4	4													
	满意度指标	服务对象满意度指标	机关事业单位干部群众满意度	>=	100	%	100	100%	4	4													
		社会公众满意度指标	社会公众满意度	>=	100	%	100	100%	4	4													
	指标自评得分小计			90			预算执行率得分			10			减分项			0			绩效自评总得分			100	

## 预算项目(政策)绩效自评表

(2024年度)

项目(政策)名称		2024产品质量抽检															
主管部门		北票市市场监督管理局-															
实施单位		北票市市场监督管理局-															
项目预算金额(万元)		15.21			全年执行数(万元)			15.21			执行率		99.97%				
年度总体目标	年初设定目标									全年实际完成情况							
	产品质量抽检									根据上级文件要求,结合本单位实际情况,完成各项指标。							
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施
				运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明	
	产出指标	数量指标	服务市场主体数量	>=	4535	家	4535	100%	6.2	6.2							
			足额交纳率	=	100	%	100	100%	6.2	6.2							
		质量指标	抽检工作完成率	>=	100	%	100	100%	6.2	6.2							
			正常运转率	=	100	%	100	100%	6.6	6.6							
		时效指标	项目实施及时率	>=	100	%	100	100%	6.2	6.2							
			检验完成及时率	>=	100	%	100	100%	6.2	6.2							
		成本指标	工商行政管理经费实际支出	<=	28.5	万元	1	100%	6.2	1.2							
			按标准保障率	=	100	%	100	100%	6.2	6.2							
	效益指标	经济效益指标	网络宣传报道利润增长率	>=	100	%	100	100%	3.7	3.7							
			带动企业研发投入增长率	>=	100	%	100	100%	3.3	3.3							
		社会效益指标	促进当地社会发展	>=	100	%	100	100%	3.3	3.3							
			将抽检结果应用率	>=	100	%	100	100%	3.3	3.3							
		生态效益	生态环境有效改善		环境改善		全部或基本达成预期指标100%-80%(含)	100%	3.3	3.3							

	双基目标	指标	节能环保		节能环保		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	100%	3.3	3.3									
		可持续影响指标	保障水平		提高水平		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	100%	3.3	3.3									
			提升单位社会影响力		提升		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	100%	3.3	3.3									
	满意度指标	服务对象满意度指标	机关事业单位干部群众满意度	>=	100	%	100	100%	3.3	3.3									
			投诉有效处置率	=	100	%	100	100%	3.3	3.3									
		社会公众满意度指标	食品公众服务满意度	>=	100	%	100	100%	3.3	3.3									
			行政许可相对人满意度	>=	100	%	100	100%	3.3	3.3									
<b>指标自评得分小计</b>		85			<b>预算执行率得分</b>			10		<b>减分项</b>		0		<b>绩效自评总得分</b>		95			

## 预算项目(政策)绩效自评表

(2024年度)

项目(政策)名称		2024年创建全国文明城市经费															
主管部门		北票市市场监督管理-															
实施单位		北票市市场监督管理局-															
项目预算金额(万元)		17.97			全年执行数(万元)			17.96			执行率			99.97%			
年度总体目标	年初设定目标								全年实际完成情况								
	该项目绩效目标指标设定明确, 绩效目标与预算安排相匹配, 可发挥持续性效果。								该项目绩效目标指标设定明确, 绩效目标与预算安排相匹配, 可发挥持续性效果。								
一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施	
			运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明		
	产出指标	数量指标	足额交纳率	=	100	%	100	100%	6.2	6.2							
			足额发放率	=	100	%	100	100%	6.2	6.2							
		质量指标	突发、重大的特殊紧急市场监管执法处理完成率	>=	100	%	100	100%	6.6	6.6							
			市场监管职能履行率	>=	100	%	100	100%	6.2	6.2							
		时效指标	检验完成及时率	>=	100	%	100	100%	6.2	6.2							
			食品安全宣传的及时率	>=	100	%	100	100%	6.2	6.2							
		成本指标	经费支出规范性		经费规范		全部或基本达成预期指标100%-80%(含)	100%	6.2	6.2							
			道口监护成本控制率	<=	100	%	100	100%	6.2	6.2							
经济效益指标	知识产权服务业营业收入年增长率	>=	100	%	100	100%	3.7	3.7									
	发挥资金使用效益		发挥效益		全部或基本达成预期指标100%-80%(含)	100%	3.3	3.3									

绩效指标	效益指标	社会效益指标	促进市场秩序和经济发展稳定		促进稳定		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	100%	3.3	3.3														
			单位市场监管能力		提升监管		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	100%	3.3	3.3														
		生态效益指标	节能环保		节能环保		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	100%	3.3	3.3														
			保护生态系统		保护生态		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	100%	3.3	3.3														
		可持续影响指标	持续保持市场主体发展活力		保持活力		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	100%	3.3	3.3														
			保障水平		保障水平		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	100%	3.3	3.3														
		满意度指标	服务对象满意度指标	服务群体满意度	>=	100	%	100	100%	3.3	3.3													
				社会公众对知识产权工作满意度	>=	100	%	100	100%	3.3	3.3													
	社会公众满意度指标		社会公众满意度明显提高	>=	100	%	100	100%	3.3	3.3														
			当地群众满意度	>=	100	%	100	100%	3.3	3.3														
	指标自评得分小计			90			预算执行率得分			10			减分项			0			绩效自评总得分			100		

## 预算项目(政策)绩效自评表

(2024年度)

项目(政策)名称		2024年建设星级市场所经费														
主管部门		北票市市场监督管理-														
实施单位		北票市市场监督管理局-														
项目预算金额(万元)		20			全年执行数(万元)			20			执行率			100%		
年度总体目标	年初设定目标								全年实际完成情况							
	2024建设星级市场监督管理所经费								按照上级文件要求,结合本单位实际情况完成各项指标。							
一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施
			运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明	
产出指标	数量指标	市场主体管理业务经费使用率	>=	100	%	100	100%	6.2	6.2							
		足额发放率	=	100	%	100	100%	6.2	6.2							
	质量指标	发放到位率	=	100	%	100	100%	6.2	6.2							
		正常运转率	=	100	%	100	100%	6.6	6.6							
	时效指标	应急救援平均响应及时率	>=	100	%	100	100%	6.2	6.2							
		经费拨付及时率	>=	100	%	100	100%	6.2	6.2							
	成本指标	按标准保障率	=	100	%	100	100%	6.2	6.2							
经费支出规范性			经费规范		全部或基本达成预期指标100%-80%(含)	100%	6.2	6.2								
经济效益指标	降低食品企业经营成本		降低成本		全部或基本达成预期指标100%-80%(含)	100%	3.7	3.7								
	规模以上企业建立知识产权管理制度覆盖率	>=	100	%	100	100%	3.3	3.3								

绩效指标	效益指标	社会效益指标	单位市场监管能力		提升监管		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	100%	3.3	3.3									
			对外窗口服务环境		提升服务		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	100%	3.3	3.3									
		生态效益指标	保护生态系统		保护生态		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	100%	3.3	3.3									
			节能环保		节能环保		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	100%	3.3	3.3									
		可持续影响指标	保障水平		保障水平		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	100%	3.3	3.3									
			提升市场监管能力		提升能力		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	100%	3.3	3.3									
	满意度指标	服务对象满意度指标	机关事业单位干部群众满意度	>=	100	%	100	100%	3.3	3.3									
			市场主体满意度	>=	100	%	100	100%	3.3	3.3									
		社会公众满意度指标	社会公众满意度	>=	100	%	100	100%	3.3	3.3									
			社会公众对专利代理工作满意度	>=	100	%	100	100%	3.3	3.3									
	指标自评得分小计			90			预算执行率得分			10		减分项		0		绩效自评总得分		100	

## 预算项目(政策)绩效自评表

(2024年度)

项目(政策)名称		2024年追加执法制式服装款															
主管部门		北票市市场监督管理局-															
实施单位		北票市市场监督管理局-															
项目预算金额(万元)		20			全年执行数(万元)			20			执行率			100%			
年度总体目标	年初设定目标								全年实际完成情况								
	通过统一制式服装管理使市场监督管理局执法人员接受群众监督,执法人员统一着装方便市民辨认,便于对执法行为过程以及执法人员的违法违规违纪行为进行监督,提高社会满意度及公众满意度,促进执法人员依法文明公正规范执法。								有效朝项目工作目标推进,规范资金使用,确保社会大局稳定,按照时间要求均落实工作,有效保障市场监管专项工作的开展。在推进实施过程中,均规范执行,确保项目实施不超出预算,发挥最大效益。								
产出指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施
				运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明	
		数量指标	化妆品流通市场调研次数	>=	182	次	182	100%	6.2	6.2							
			足额发放率	=	100	%	100	100%	6.2	6.2							
		质量指标	突发、重大的特殊紧急市场监管执法处理完成率	>=	100	%	100	100%	6.6	6.6							
			市场主体管理业务经费支出规范率	>=	100	%	100	100%	6.2	6.2							
		时效指标	抽检信息公开的及时率	>=	100	%	100	100%	6.2	6.2							
			经费拨付及时率	>=	100	%	100	100%	6.2	6.2							
		成本指标	成本控制率	>=	100	%	100	100%	6.2	6.2							
			经费支出规范性		经费规范		全部或基本达成预期指标100%-80%(含)	100%	6.2	6.2							
	经济效益	规模以上企业建立知识产权管理制度覆盖率	>=	100	%	100	100%	3.3	3.3								

绩效指标	效益指标	指标	降低食品企业经营成本		降低成本		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	100%	3.7	3.7								
		社会效益指标	市场化知识产权信息服务能力显著提高	>=	100	%	100	100%	3.3	3.3								
			促进市场秩序和经济发展稳定		促进发展		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	100%	3.3	3.3								
		生态效益指标	节能环保		节能环保		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	100%	3.3	3.3								
			保护生态系统		保护生态		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	100%	3.3	3.3								
		可持续影响指标	提升单位社会影响力		提升能力		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	100%	3.3	3.3								
			持续保持市场主体发展活力		保持发展		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	100%	3.3	3.3								
		满意度指标	服务对象满意度指标	市场主体满意度	>=	100	%	100	100%	3.3	3.3							
				公众对市场监督满意度	>=	100	%	100	100%	3.3	3.3							
	社会公众满意度指标		人民群众满意度	>=	100	%	100	100%	3.3	3.3								
			服务群众满意度	>=	100	%	100	100%	3.3	3.3								
	指标自评得分小计			90			预算执行率得分			10		减分项		0		绩效自评总得分		100

## 预算项目(政策)绩效自评表

(2024年度)

项目(政策)名称		五菱车、3.15、保密相关工作经费															
主管部门		北票市市场监督管理-															
实施单位		北票市市场监督管理局-															
项目预算金额(万元)		9.08			全年执行数(万元)			9.07			执行率			99.91%			
年度总体目标	年初设定目标									全年实际完成情况							
	五菱车、3.15、保密相关工作经费									按照上级要求,结合本单位实际情况完成各项指标。							
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施
				运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明	
	产出指标	数量指标	足额发放率	=	100	%	100	100%	6.2	6.2							
			足额交纳率	=	100	%	100	100%	6.2	6.2							
		质量指标	发放到位率	=	100	%	100	100%	6.2	6.2							
			正常运转率	=	100	%	100	100%	6.6	6.6							
		时效指标	经费拨付及时率	>=	100	%	100	100%	6.2	6.2							
			检验完成及时率	>=	100	%	100	100%	6.2	6.2							
		成本指标	按标准保障率	=	100	%	100	100%	6.2	6.2							
	经费支出规范性				支出规范		全部或基本达成预期指标100%-80%(含)	100%	6.2	6.2							
社会效益	经济效益指标	降低食品企业经营成本		降低成本		全部或基本达成预期指标100%-80%(含)	100%	4	4								
		促进经济发展		促进发展		全部或基本达成预期指标100%-80%(含)	100%	4	4								
	社会效益	对外窗口服务环境		提升服务		全部或基本达成预期指标100%-80%(含)	100%	4	4								

效益指标	指标	单位市场监管能力		提高监管		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	100%	4	4							
	生态效益指标	保护生态系统		保护生态		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	100%	4	4							
		节能环保		节能环保		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	100%	4	4							
	可持续影响指标	保障水平		保障水平		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	100%	4	4							
		持续保持市场主体发展活力		保持发展		全部或基本达成预期指标100%-80% (含)	100%	4	4							
	满意度指标	服务对象满意度指标	抽检对象满意度	>=	100	%	100	100%	4	4						
		社会公众满意度指标	食品公众服务满意度	>=	100	%	100	100%	4	4						
<b>指标自评得分小计</b>		90			<b>预算执行率得分</b>			9.99	<b>减分项</b>	0	<b>绩效自评总得分</b>			99.99		