# 朝阳市城市管理事务服务中心

# 预算公开

# (2024年)

**目    录**

第一部分   朝阳市城市管理事务服务中心概况

一、  主要职责

二、  部门预算单位构成

第二部分 朝阳市城市管理综合行政执法局2024年部门预算（公开表）

一、收支预算总表

二、收入预算总表

三、支出预算总表

四、财政拨款收支预算总表

五、一般公共预算支出表

六、一般公共预算基本支出表

七、财政拨款预算“三公”经费支出表

八、政府性基金预算支出表

九、项目支出预算表

十、支出功能分类预算表

十一、支出经济分类预算表（政府预算）

十二、支出经济分类预算表（部门预算）

十三、债务支出预算表

十四、政府采购支出预算表

十五、政府购买服务支出预算表

十六、部门（单位）整体绩效目标表

十七、部门预算项目（政策）绩效目标表

第三部分   朝阳市城市管理事务服务中心2024年预算情况说明

第四部分   名词解释

1. **朝阳市城市管理事务服务中心概况**

1. 主要职责

在市城市管理综合行政执法局的领导下，负责为城市公用基础设施、市容环境卫生、园林绿化等管理工作提供服务保障。

二、部门预算单位构成

纳入朝阳市城市管理事务服务中心2024年预算编制范围的预算单位包括：

1.朝阳市城市管理事务服务中心

**第二部分 朝阳市城市管理综合行政执法局部门预算公开表**

详见附件：1.朝阳市城市管理综合行政执法局2024年部门预算（公开表）

      [2024-310综合执法局-部门预算批复表（地市）(1).docx](2024-310%E7%BB%BC%E5%90%88%E6%89%A7%E6%B3%95%E5%B1%80-%E9%83%A8%E9%97%A8%E9%A2%84%E7%AE%97%E6%89%B9%E5%A4%8D%E8%A1%A8%EF%BC%88%E5%9C%B0%E5%B8%82%EF%BC%89%281%29.docx)

**第三部分  朝阳市城市管理事务服务中心2024年预算情况说明**

一、关于朝阳市城市管理事务服务中心2024年收支预算的总体说明

按照综合预算的原则，朝阳市城市管理事务服务中心所有收入和支出均纳入部门预算管理。朝阳市城市管理事务服务中心2024年预算收入包括：财政拨款2043.41万元，本年收入合计2043.41万元，较上年增加82.45万元，上年度无结转；社会保障和就业支出282.31万元，医疗卫生与计划生育支出128.1万元，城乡社区支出1493.27万元，住房保障支出139.73万元，本年支出合计2043.41万元，较上年增加82.45万元。

二、关于2024年预算机关运行经费安排情况说明

朝阳市城市管理事务服务中心机关运行经费为0万元，其中：公用取暖费0万元、公务费0万元（其中：办公费0万元、邮电费0万元、差旅费0万元、日常维修（护）费0万元、水电费0万元、租赁费0万元、会议费0万元、培训费0万元、劳务费0万元、福利费0万元、其他交通费0万元、其他商品和服务支出0万元）、离退休公用经费0万元、公务用车运行维护费（专项用途车辆）0万元。

三、关于2024年政府采购项目安排情况说明

本单位2024年部门预算政府采购项目共0项，合计金额0万元。

四、关于朝阳市城市管理事务服务中心2024年“三公”经费预算情况说明

按照中央及省委、省政府关于厉行节约、改进工作作风、密切联系群众“八项规定”等有关要求，严格控制“三公”经费支出。2024年朝阳市城市管理事务服务中心“三公”经费预算数4.92万元，其中：公务接待费0千元、公务用车购置0元，公务用车运行维护费4.92万元。市城市管理事务服务中心2024年预算数与2023年预算数持平。

五．朝阳市城市管理事务服务中心国有资产占用情况

截止2024年1月31日，朝阳市城市管理事务服务中心共有车辆3台，单位价值50万以上通用设备0台（套），单位价值100万以上专用设备0台（套）。本年拟购新车辆0台，购置单位价值50万以上通用设备0台（套），单位价值100万以上专用设备0台（套）。

六．项目预算绩效目标情况

根据预算绩效管理要求，2024年朝阳市城市管理事务服务中心应编制绩效目标项目3个，实际编制绩效目标项目3个，涉及资金183.15万元（批复项目金额），编制绩效目标项目覆盖率(实际编制绩效目标项目/应编制绩效目标项目)为100%。

**第四部分  名词解释**

**1、财政拨款收入：**指市级财政当年拨付的资金。

**2、基本支出：**指保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**3、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

**4、“三公”经费：**指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费，其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**5、一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关事务（款）行政运行（项）：**反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

**6、一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关事务（款）一般行政管理事务（项）：**反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

**7、一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关事务（款）事业运行（项）：**反映单位用于事业事务的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医疗室等附属事业单位。

**8、社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）归口管理的行政单位离退休（项）：**反映实行归口管理的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）开支的离退休经费。

**9、社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：**反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

**10、社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：**反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。

**11、卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：**反映财政部门安排的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。