

辽宁省朝阳市市场监督管理局（本级）
2025 年度部门决算

目 录

第一部分 单位概况

- 一、主要职责
- 二、部门决算单位构成

第二部分 2025 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、财政拨款支出决算情况说明
- 三、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 五、其他重要事项的情况说明

第三部分 名词解释

第四部分 2025 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第五部分 附件

第一部分 单位概况

一、主要职责

（一）贯彻执行国家、省、市有关工商行政管理、质量技术监督、食品（含食品添加剂、保健食品、酒类食品，下同）安全、药品（含中药、民族药，下同）、医疗器械、化妆品监督管理等方面的法律、法规、规章和方针、政策，研究起草有关规范性文件，拟订有关政策、规划并组织实施。

（二）依法查处违反市场监督管理（含工商行政管理、质量技术监督、食品安全、药品、医疗器械、化妆品监督管理等方面，下同）法律、法规、规章的行为。

（三）统筹推进市场监管体系建设，完善市场监管机制。负责商事制度改革组织协调和整体推进工作，负责监督指导全市各类市场主体的登记注册；负责外商投资企业登记注册工作；协调督促相关审批许可部门和行业监管部门按照分工依法对商事主体加强监管；依法查处取缔无证照经营活动；负责全市各类市场主体信用监督管理工作。

（四）负责依法规范和维护各类市场经营秩序。负责市场交易、网络交易和经营服务行为的监管职责；受省工商局委托协助调查反垄断案件排查、上报垄断案件线索；负责对企业、个体工商户、商品交易市场信用分类的日常监管；依法监督管理直销企业和直销活动，打击传销行为；负责监督管理经纪机构、经纪人及其经纪活动。

（五）指导广告业的发展，负责广告监测工作，负责广告活

动的监督管理工作。依法实施合同行政监督管理，组织监督管理拍卖行为，指导动产抵押物登记管理；负责朝阳市、辽宁省、国家守合同重信用单位评选工作。

（六）负责商标监督管理工作，开展市著名商标认定，省著名商标和中国驰名商标申报推荐管理工作；负责商标、品牌、特殊标志、认证标志、地理标志的监督管理。

（七）负责产品质量监督管理工作。负责质量宏观管理和产品质量监督检查工作；组织实施质量强市战略及有关政策、规划、措施；组织实施名牌产品发展战略；组织产品质量预警、监测、抽查、检验等工作；受委托组织协调较大产品质量事故的调查处理；组织实施质量奖励制度和缺陷产品召回制度。

（八）负责对全市认证活动的监督管理工作；负责全市标准化工作，组织实施标准化发展战略，管理商品条码工作；负责全市计量工作，组织实施计量发展规划，规范和监督商品计量和市场计量行为；负责实验室及检验检测机构资质认定、重点管理的制造、修理计量器具、工业产品、食品相关产品生产许可证审批许可及监督检查工作。

（九）负责特种设备安全监察工作。负责特种设备审批许可，监督检查特种设备的生产、使用、检验检测和经营。制定特种设备事故应急救援预案并组织演练；监督检查高耗能特种设备节能标准的执行情况。

（十）负责全市流通领域商品质量监督管理工作（包括酒类流通监督管理工作），组织开展有关服务领域消费维权工作；组织实施全市流通领域和有关服务领域的商品和服务的抽查检验工

作；负责涉及工商行政管理、质量技术监督、食品药品监督管理的申诉和举报工作，依法保护经营者、消费者合法权益。

（十一）负责全市食品药品安全监督管理职责。监督实施食品药品安全标准和管理规范；制定食品药品安全监管工作计划、监督抽检计划和重大整治方案并组织实施；依法监督指导食品药品类（含医疗器械）行政审批工作；推动建立落实食品药品安全企业主体责任、政府职能部门监管责任和地方政府负总责的机制，并组织实施和监督检查；建立食品药品重大信息直报制度，着力防范区域性、系统性食品药品安全风险；建立食品药品安全应急体系和隐患排查治理机制建设，按规定负责食品药品安全事故和突发事件的应对处置；组织制定食品药品安全发展规划并监督实施；组织推动建立食品药品检验检测体系、食品药品电子监管追溯体系。

（十二）落实国家基本药物制度；组织实施处方药和非处方药分类管理制度；依照法定职责承担麻醉药品、精神药品、放射性药品、医疗用毒性药品和药品类易制毒化学品及其他特殊管理药品的监管工作；承担医疗器械、化妆品监督管理责任；负责医疗器械、化妆品的应急管理和产品召回的监督实施工作。

（十三）制定并组织实施市场监督管理系统科技发展和技术机构建设规划；组织实施国家地理标志保护产品的推荐申报和监督工作。

（十四）负责市食品安全委员会办公室的日常工作。

（十五）承办市政府交办的其他事项。

二、部门决算单位构成

纳入辽宁省朝阳市市场监督管理局（本级）2025 年部门决算编制范围的预算单位包括：

1. 朝阳市市场监督管理局本级

第二部分 2025 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

(一) 收入总计 3,851.86 万元，包括：

1. 财政拨款收入 3,793.06 万元，占收入总计的 98.47%。其中：一般公共预算财政拨款收入 3,589.40 万元，政府性基金预算财政拨款收入 203.66 万元，国有资本经营预算财政拨款收入 0.00 万元。

2. 上级补助收入 0.00 万元，占收入总计的 0.00%。

3. 事业收入 0.00 万元，占收入总计的 0.00%。

4. 经营收入 0.00 万元，占收入总计的 0.00%。

5. 附属单位上缴收入 0.00 万元，占收入总计的 0.00%。

6. 其他收入 53.00 万元，占收入总计的 1.38%。主要是省药监局拨付医疗器械应急演练和药品执法办案专项经费等收入。

7. 使用非财政拨款结余 0.00 万元，占收入总计的 0.00%。

8. 上年结转和结余 5.80 万元，占收入总计的 0.15%。主要是药品执法办案经费等收入。

与上年相比，今年收入总计增加 121.48 万元，增长 3.26%。主要原因：本年财政拨款项目收入增加，省药监局拨付医疗器械应急演练专项经费 45 万元。。

(二) 支出总计 3,839.89 万元，包括：

1. 基本支出 2,813.40 万元，占支出总计的 73.27%。主要是为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，其中：工资福利支出 2,240.10 万元；商品和服务支出 437.10 万元；

对个人和家庭的补助 136.21 万元。

2. 项目支出 1,026.49 万元，占支出总计的 26.73%。主要包括中央食品和药品监管补助资金、特种设备安全监管专项资金、市级食品安全监督抽检经费等业务支出。

3. 上缴上级支出 0.00 万元，占支出总计的 0.00%。

4. 经营支出 0.00 万元，占支出总计的 0.00%。

5. 对附属单位补助支出 0.00 万元，占支出总计的 0.00%。

与上年相比，今年支出增加 115.31 万元，增长 3.10%。主要原因：本年财政拨款收入和省药监局拨付项目收入均有所增加。

（三）年末结转和结余 11.97 万元。

主要是未支付的省药监局拨付医疗器械应急演练和药品执法办案专项资金。等原因形成的结转结余。与上年相比，今年结转结余增加 6.17 万元，增长 106.38%。主要原因：本年省药监局新增拨入医疗器械应急演练专项经费。。

二、财政拨款支出决算情况说明

（一）总体情况。

2025 年度财政拨款支出 3,793.06 万元，其中：基本支出 2,813.40 万元，项目支出 979.66 万元。与上年相比，财政拨款支出增加 77.12 万元，增长 2.08%，主要原因：本年市级食品安全监督抽检经费增加。。与年初预算相比，2025 年度财政拨款支出完成年初预算的 127.57%，其中：基本支出完成年初预算的 106.46%，项目支出完成年初预算的 296.35%。

（二）一般公共预算财政拨款支出情况。

2025 年度一般公共预算财政拨款支出 3,589.40 万元。按支出

功能分类科目分，包括：

1. 一般公共服务支出 2,855.50 万元，具体包括：

（1）一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）行政运行（项）2,079.50 万元，主要是行政单位人员和日常工作经费等支出。完成年初预算的 108.68%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是年中追加预算。

（2）一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）一般行政管理事务（项）30.10 万元，主要是市场监管专项业务经费等支出。完成年初预算的 0%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是年中追加，不在年初预算批复中。

（3）一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）市场秩序执法（项）109.93 万元，主要是执法办案专项等支出。完成年初预算的 0%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是年中追加，不在年初预算批复中。

（4）一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）信息化建设（项）12.00 万元，主要是通信链路租赁等支出。完成年初预算的 0%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是年中追加，不在年初预算批复中。

（5）一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）质量基础（项）36.00 万元，主要是市场监管专项业务经费等支出。完成年初预算的 171.43%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是年中追加，不在年初预算批复中。

（6）一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）药品事务（项）107.95 万元，主要是药品监管补助资金等支出。完成

年初预算的 239.30%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是年中追加预算。

（7）一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）质量安全监管（项）42.07 万元，主要是市场监管专项业务经费等支出。完成年初预算的 0%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是年中追加预算。

（8）一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）食品安全监管（项）320.14 万元，主要是食品监管补助资金和市级食品安全监督抽检等支出。完成年初预算的 245.39%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是年中追加预算。

（9）一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）117.81 万元，主要是检验检测中心大楼物业费和工商行政管理专项等支出。完成年初预算的 87.92%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是任务已完成，未全部报销。

2. 社会保障和就业支出 444.30 万元，具体包括：

（1）社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）47.90 万元，主要是离退休人员工资和公用经费等支出。完成年初预算的 84.08%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是退休人员去世。

（2）社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）202.13 万元，主要是机关事业单位基本养老保险缴费等支出。完成年初预算的 90.49%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是职工人员减少。

(3) 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项)101.42 万元,主要是机关事业单位职业年金缴费等支出。完成年初预算的 79.55%,决算数与年初预算数存在差异的主要原因是在职人员减少。

(4) 社会保障和就业支出(类)抚恤(款)死亡抚恤(项)92.85 万元,主要是在职和退休人员死亡抚恤金和丧葬费等支出。完成年初预算的 0%,决算数与年初预算数存在差异的主要原因是年中追加,不在年初预算批复中。

3. 卫生健康支出 109.43 万元,具体包括:

(1) 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)行政单位医疗(项)79.59 万元,主要是行政单位医疗保险缴费等支出。完成年初预算的 71.20%,决算数与年初预算数存在差异的主要原因是在职人员减少。

(2) 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)公务员医疗补助(项)29.84 万元,主要是行政单位公务员医疗补助缴费等支出。完成年初预算的 71.18%,决算数与年初预算数存在差异的主要原因是在职人员减少。

4. 住房保障支出 180.16 万元,具体包括:

(1) 住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)180.16 万元,主要是政单位住房公积金等支出。完成年初预算的 107.45%,决算数与年初预算数存在差异的主要原因是年中追加预算。

(三) 政府性基金预算财政拨款支出情况。

2025 年度政府性基金预算财政拨款支出 203.66 万元。按支出

功能分类科目分，包括：

1. 其他支出 203.66 万元，具体包括：

的 0%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是年中追加，不在年初预算批复中。

（四）国有资本经营预算财政拨款支出情况。

2025 年度无国有资本经营预算财政拨款支出。

三、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2025 年度财政拨款安排的“三公”经费支出 50.20 万元，完成预算的 100.00%，决算数持平预算数的主要原因是严格执行年初预算。其中：因公出国（境）费 0.00 万元，公务接待费 1.00 万元，公务用车购置及运行维护费 49.20 万元。

1. 因公出国（境）费 0.00 万元，占“三公”经费支出的 0.00%。完成预算的 0.00%，决算数持平预算数的主要原因是严格执行年初预算。2025 年参加出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。2025 年因公出国（境）费与上年持平，主要原因是严格执行年初预算等。

2. 公务接待费 1.00 万元，占“三公”经费支出的 1.99%。完成预算的 100.00%，决算数持平预算数的主要原因是严格执行年初预算。2025 年国内公务接待累计 5 批次、40 人、1.00 万元，主要用于接待外单位调研等；其中外事接待累计 0 批次、0 人、0.00 万元。2025 年公务接待费比上年增加 0.40 万元，增长 66.67%，主要是本年外单位来访增加。等原因。

3. 公务用车购置及运行费 49.20 万元，占“三公”经费支出的 98.01%。完成预算的 100.00%，决算数持平预算数的主要原因是严格执行年初预算。与上年持平，主要是严格执行年初预算等原因。

其中：公务用车购置费 0.00 万元，当年购置公务用车 0 辆。公务用车运行维护费 49.20 万元，主要用于机要、应急、执法办案等，截至年末使用财政拨款开支运行维护费的公务用车保有量 22 辆。

四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025 年度一般公共预算财政拨款基本支出 2,813.41 万元，其中：人员经费 2,376.31 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、其他社会保障缴费、机关事业单位基本养老保险缴费、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、住房公积金、其他对个人和家庭补助的支出等；公用经费 437.10 万元，主要包括办公费、印刷费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出等。

五、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况。

2025 年机关运行经费支出 437.10 万元（与部门决算中行政单位和参照公务员法管理事业单位财政拨款基本支出中公用经费之和一致），比上年减少 34.20 万元，下降 7.26%，主要原因是本年在职人员减少。

（二）政府采购支出情况。

2025 年政府采购支出总额 427.00 万元，其中：政府采购货物支出 0.00 万元，政府采购工程支出 0.00 万元，政府采购服务支出 427.00 万元。授予中小企业合同金额 427.00 万元，占政府采购支出总额的 100.00%，其中：授予小微企业合同金额 0.00 万元，占中小企业采购支出总额的 0.00%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 0%；工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0%；服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 100%。

（三）国有资产占用情况。

截至 2025 年 12 月 31 日，共有车辆 22 辆，其中：副省级以上领导干部用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 1 辆，应急保障用车 1 辆，执法执勤用车 16 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 4 辆，其他用车主要是食品检验车等；单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

（四）预算绩效情况。

一、预算绩效情况

1. 绩效评价工作开展情况。

根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2025 年度预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及预算支出项目 10 个（其中：一般公共预算项目 10 个，政府性基金预算项目 0 个，国有资本经营预算项目 0 个），涉及资金 776 万元（其中：一般公共预算资金 776 万元，政府性基金预算资金 0 万元，国有资本经营预算资金 0 万元），自评覆盖率达到 100%，自评平均分为 94.64 分；组织开展部门重

点绩效评价项目数量 0 个，涉及资金 0 万元；组织对 1 个单位开展整体绩效自评，涉及资金 2642.76 万元，自评平均分为 98.24 分。《部门（单位）整体绩效自评表》详见附件。

2. 项目绩效自评结果。

本单位在 2025 年度市直部门决算中反映中央食品监管补助资金项目、中央药品监管补助资金项目等 10 个项目绩效自评结果。

（1）工商行政管理专项项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 89 分。项目全年预算数为 58 万元，全年执行数为 41.81 万元，完成预算的 72.08%。项目绩效目标完成情况：查办案件 200 件，维修维护质量均达标。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

（2）检验检测中心大楼物业费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数为 86 万元，全年执行数为 86 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：政府采购的形式选定中标单位，及时足额支付资金，保证 20000 平方米的办公大楼正常运转。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

（3）燃气表检定工作经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数为 29 万元，全年执行数为 29 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：我市涉及工程开发、老旧小区改造及燃气管网及设施建设前期燃气表检定工作。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

（4）食品安全监督抽检项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数为 172.34 万元，全

年执行数为 172.34 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：按照 2025 年朝阳市食品安全监督抽检实施方案要求，市级食品安全抽检任务 1154 批次，完成 1154 批次，其中食用农产品 384 批次，合格 362 批次，不合格 22 批次；普通食品 770 批次，合格 725 批次，不合格 45 批次。对不合格食品全部依法进行了处理。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

（5）市场监督管理专项业务经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数为 114.07 万元，全年执行数为 114.07 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：弥补药品抽检、食品抽检及执法办案经费，依法查处各类违法违规案件，保障消费者合法权益。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

（6）网络租赁费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 98.97 分。项目全年预算数为 13.38 万元，全年执行数为 12 万元，完成预算的 89.69%。项目绩效目标完成情况：租赁通信链路共 16 条，为各业务系统的运行提供稳定、安全、流畅的网络基础，提高公众对机关服务满意度。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

（7）闲置房产出售所需税费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 59 分。项目全年预算数为 14 万元，全年执行数为 1.1 万元，完成预算的 7.86%。项目绩效目标完成情况：2025 年房产未出售，2026 年已被市国有资产管理部门收回，用于偿还债务。发现的主要问题及原因：预算编报不够精准。下一步改进措施：提高预算申报的准确性。

(8) 执法办案及补充经费缺口项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 99.99 分。项目全年预算数为 100 万元，全年执行数为 99.93 万元，完成预算的 99.93%。项目绩效目标完成情况：依法查处各类违法违规案件，保障消费者合法权益。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

(9) 中央食品监管补助资金项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数为 157.07 万元，全年执行数为 147.80 万元，完成预算的 94.10%。项目绩效目标完成情况：根据省局下达国家食品安全抽检项目经费要求，食品安全监督抽样检验 593 批次，29 大类。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

(10) 中央药品监管补助资金项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数为 71.95 万元，全年执行数为 71.95 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：完成国家化妆品抽样 53 批次。检测发现不合格产品 1 批次，已调查处理完毕。在化妆品国抽系统中录入化妆品异常情况 13 条，已全部完成核查处置。针对今年化妆品国抽工作中发现的问题，对本市范围内各类洗浴场所，增加 7 批次的市级洗浴类化妆品抽样，检测发现不合格产品 3 批次，已全部完成核查处置。采购执法笔记本电脑 20 台，执法便携式打印机 35 台。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

《预算项目（政策）绩效自评表》见附件。

3. 部门评价结果。

无

4. 财政重点评价结果。

无。

第三部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2. 上级补助收入：指单位从主管部门和上级单位取得的非财政性补助收入。

3. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

4. 经营收入：指事业单位在专业业务活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

5. 附属单位上缴收入：指单位附属的独立核算单位按照规定上缴的收入。

6. 其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的收入。

7. 使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余（含专用结余）弥补收支差额的金额。

8. 上年结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

9. 基本支出：指保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

10. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业

发展目标所发生的支出。

11. 上缴上级支出：指事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

12. 经营支出：指事业单位在专业活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

13. 对附属单位补助支出：指事业单位用财政补助收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

14. “三公”经费：指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

15. 机关运行经费：指为保障行政单位和参照公务员法管理的事业单位运行，使用财政拨款安排的基本支出中用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

无

第四部分 2025 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位:辽宁省朝阳市市场监督管理局(本级)

单位:万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	3,589.40	一、一般公共服务支出	32	2,902.33
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	203.66	二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8	53.00	八、社会保障和就业支出	39	444.31
	9		九、卫生健康支出	40	109.43
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	180.16
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	203.66
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	3,846.06	本年支出合计	58	3,839.89
使用非财政拨款结余(含专用结余)	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	5.80	年末结转和结余	60	11.97
	30			61	
总计	31	3,851.86	总计	62	3,851.86

注:本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换万元时可能存在尾数误差。

如本表为空,则我部门本年度无此类资金收支余。

收入决算表

公开 02 表

单位:辽宁省朝阳市市场监督管理局（本级）

单位: 万元

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
功能分 类科目 编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		3, 846. 06	3, 793. 06					53. 00
201	一般公共服务支出	2, 908. 50	2, 855. 50					53. 00
20138	市场监督管理事务	2, 908. 50	2, 855. 50					53. 00
2013801	行政运行	2, 079. 50	2, 079. 50					
2013802	一般行政管理事务	30. 10	30. 10					
2013805	市场秩序执法	109. 93	109. 93					
2013808	信息化建设	12. 00	12. 00					
2013810	质量基础	36. 00	36. 00					
2013812	药品事务	160. 95	107. 95					53. 00
2013815	质量安全监管	42. 07	42. 07					
2013816	食品安全监管	320. 14	320. 14					
2013899	其他市场监督管理事务	117. 81	117. 81					
208	社会保障和就业支出	444. 30	444. 30					
20805	行政事业单位养老支出	351. 45	351. 45					
2080501	行政单位离退休	47. 90	47. 90					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	202. 13	202. 13					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	101. 42	101. 42					
20808	抚恤	92. 85	92. 85					
2080801	死亡抚恤	92. 85	92. 85					
210	卫生健康支出	109. 43	109. 43					
21011	行政事业单位医疗	109. 43	109. 43					
2101101	行政单位医疗	79. 59	79. 59					
2101103	公务员医疗补助	29. 84	29. 84					
221	住房保障支出	180. 16	180. 16					
22102	住房改革支出	180. 16	180. 16					

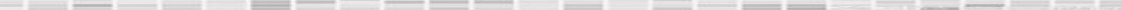
支出决算表

公开 03 表

单位:辽宁省朝阳市市场监督管理局（本级）

单位: 万元

项目		本年支出合 计	基本支出	项目支出	上缴上级支 出	经营支出	对附属单位 补助支出
功能分 类科目 编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		3, 839. 89	2, 813. 40	1, 026. 49			
201	一般公共服务支出	2, 902. 33	2, 079. 50	822. 83			
20138	市场监督管理事务	2, 902. 33	2, 079. 50	822. 83			
2013801	行政运行	2, 079. 50	2, 079. 50				
2013802	一般行政管理事务	30. 10		30. 10			
2013805	市场秩序执法	109. 93		109. 93			
2013808	信息化建设	12. 00		12. 00			
2013810	质量基础	36. 00		36. 00			
2013812	药品事务	153. 80		153. 80			
2013815	质量安全监管	42. 07		42. 07			
2013816	食品安全监管	320. 14		320. 14			
2013899	其他市场监督管理事务	118. 79		118. 79			
208	社会保障和就业支出	444. 30	444. 30				
20805	行政事业单位养老支出	351. 45	351. 45				
2080501	行政单位离退休	47. 90	47. 90				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	202. 13	202. 13				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	101. 42	101. 42				
20808	抚恤	92. 85	92. 85				
2080801	死亡抚恤	92. 85	92. 85				
210	卫生健康支出	109. 43	109. 43				
21011	行政事业单位医疗	109. 43	109. 43				
2101101	行政单位医疗	79. 59	79. 59				
2101103	公务员医疗补助	29. 84	29. 84				
221	住房保障支出	180. 16	180. 16				
22102	住房改革支出	180. 16	180. 16				
2210201	住房公积金	180. 16	180. 16				
229	其他支出	203. 66		203. 66			



注：本表反映部门本年度各项支出情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位:辽宁省朝阳市市场监督管理局（本级）

单位: 万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	3,589.40	一、一般公共服务支出	33	2,855.50	2,855.50		
二、政府性基金预算财政拨款	2	203.66	二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	444.31	444.31		
	9		九、卫生健康支出	41	109.43	109.43		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	180.16	180.16		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55	203.66		203.66	
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	3,793.06	本年支出合计	59	3,793.06	3,589.40	203.66	
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	3,793.06	总计	64	3,793.06	3,589.40	203.66	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总支支和年末结转结余情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位:辽宁省朝阳市市场监督管理局(本级)

单位:万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		3,589.40	2,813.40	776.00
201	一般公共服务支出	2,855.50	2,079.50	776.00
20138	市场监督管理事务	2,855.50	2,079.50	776.00
2013801	行政运行	2,079.50	2,079.50	
2013802	一般行政管理事务	30.10		30.10
2013805	市场秩序执法	109.93		109.93
2013808	信息化建设	12.00		12.00
2013810	质量基础	36.00		36.00
2013812	药品事务	107.95		107.95
2013815	质量安全监管	42.07		42.07
2013816	食品安全监管	320.14		320.14
2013899	其他市场监督管理事务	117.81		117.81
208	社会保障和就业支出	444.30	444.30	
20805	行政事业单位养老支出	351.45	351.45	
2080501	行政单位离退休	47.90	47.90	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	202.13	202.13	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	101.42	101.42	
20808	抚恤	92.85	92.85	
2080801	死亡抚恤	92.85	92.85	
210	卫生健康支出	109.43	109.43	
21011	行政事业单位医疗	109.43	109.43	
2101101	行政单位医疗	79.59	79.59	
2101103	公务员医疗补助	29.84	29.84	

221	住房保障支出	180.16	180.16	
22102	住房改革支出	180.16	180.16	
2210201	住房公积金	180.16	180.16	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

单位:辽宁省朝阳市市场监督管理局（本级）

单位: 万元

人员经费			公用经费					
科目 编码	科目名称	决算数	科目 编码	科目名称	决算数	科目 编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	2,240.10	302	商品和服务支出	437.10	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	782.89	30201	办公费	7.65	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	317.46	30203	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	542.81	30204	手续费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30205	水费	2.43	31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30206	电费	16.97	31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	202.13	30207	邮电费	5.00	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	101.42	30208	取暖费	111.75	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	79.59	30209	物业管理费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	29.84	30211	差旅费	26.10	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	3.80	30212	因公出国（境）费用		31008	物资储备	
30113	住房公积金	180.16	30213	维修（护）费		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30214	租赁费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30215	会议费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	136.21	30216	培训费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费	5.51	30217	公务接待费	1.00	31013	公务用车购置	
30302	退休费	36.72	30218	专用材料费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30224	被装购置费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金	92.85	30225	专用燃料费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	1.12	30226	劳务费	45.20	31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30227	委托业务费		312	对企业补助	
30307	医疗费补助		30228	工会经费		31201	资本金注入	
30308	助学金		30229	福利费		31203	政府投资基金股权投资	
30309	奖励金		30231	公务用车运行维护费	49.20	31204	费用补贴	
30310	个人农业生产补贴		30239	其他交通费用	103.67	31205	利息补贴	
30311	代缴社会保险费		30240	税金及附加费用		31206	其他资本性补助	
30399	其他对个人和家庭的补助		30299	其他商品和服务支出	68.12	31299	其他对企业补助	
						399	其他支出	
						39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
						39909	经常性赠与	
						39910	资本性赠与	
						39999	其他支出	
人员经费合计		2,376.31	公用经费合计					437.10

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

单位:辽宁省朝阳市市场监督管理局(本级)

单位: 万元

项目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

单位:辽宁省朝阳市市场监督管理局(本级)

单位:万元

项 目	预算数	决算数
合 计	50.20	50.20
1、因公出国(境)费		
2、公务接待费	1.00	1.00
3、公务用车购置及运行费	49.20	49.20
其中:(1)公务用车运行维护费	49.20	49.20
(2)公务用车购置费		

注:本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。

其中:预算数为年初预算数;决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

本表金额转换成万元时,因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空,则我部门本年度无此类资金收支余。

第五部分 附件

部门（单位）整体绩效自评表

2025 年度

部门（单位）名称		138001 朝阳市市场监督管理局-211300000				
部门年初预算收入金额		2642.7631				
部门年初预算支出金额		2642.7631				
年度主要任务	对应项目	项目下达金额	项目执行金额	项目执行率分值	分值	得分
年度主要任务	基本支出公用经费（刚性）	29.20	29.2	100.00%	10	10
	基本支出公用经费（保运转）	304.26	304.23	99.98%	10	9.99
	基本支出人员经费（刚性）	661.73	622.91	94.13%	10	9.41
	基本支出人员经费(保工资)	2099.64	1857.07	88.44%	10	8.84
年度目标	年初总体目标	全年完成情况				
	一、完成全年绩效目标任务。二、重点工作：1、通过贯彻执行财务管理制度，做到经费合理使用和预算执行到位。2、以做好全市食品、药品、特种设备等监管工作为 抓手提升履职效能。3、加强市场监管人员培训，提升市场监管服务水平，提高管理效率。4、通过节约成本、合理使用经费降低运行成本。5、以宣传活动为切入点扩大社会效应。6、建立和完善内部控制制度和预算管理制度，保障机制改革可持续发展。	1、通过贯彻执行财务管理制度，做到经费合理使用和预算执行到位。2、全市食品、药品、特种设备等监管工作履职效能得以提升。3、通过市场监管人员培训，提升了市场监管服务水平和效率。4、节约成本、合理使用经费，降低了机关运行成本。5、举行宣传活动，扩大了社会效应。6、建立和完善内部控制制度和预算管理制度，保障机制改革可持续发展。				

绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	运算符号	指标值	度量单位	全年完成值	完成程度	分值	得分	偏差原因分析					改进措施
											经费保障原因分析	制度保障原因分析	人员保障原因分析	硬件条件保障原因分析	其他原因分析	
绩效指标	履职效能	重点工作履行情况	综合管理水平		管理规范		全部或基本达成预期指标 100%-80% (含)	1	4	4						
			重点工作办结率	=	100	%	100	1	4	4						
		整体工作完成情况	总体工作完成率	=	100	%	100	1	4	4						
			工作完成及时率	=	100	%	100	1	4	4						
			工作质量达标率	=	100	%	100	1	4	4						
	预算执行	预算执行效率	结转结余变动率	<=	0	%	0	1	1.6	1.6						
			预算执行率	=	100	%	100	1	1.6	1.6						
			预算调整率	<=	5	%	0	1	1.8	1.8						
	管理效率	预算编制管理	预算绩效目标覆盖率	=	100	%	100	1	0.7	0.7						
		预算监督管理	预决算公开情况		全部公开		全部或基本达成预期指标 100%-80% (含)	1	0.7	0.7						
		预算收支管理	预算收入管理规范 性		管理规范		全部或基本达成预期指标 100%-80% (含)	1	0.7	0.7						

绩效指标	管理效率	预算收支管理	预算支出管理规范性		管理规范		全部或基本达成预期指标 100%-80% (含)	1	0.7	0.7						
		财务管理	内控制度有效性		制度有效		全部或基本达成预期指标 100%-80% (含)	1	0.7	0.7						
		资产管理	固定资产利用率	=	100	%	100	1	0.8	0.8						
		业务管理	政府采购管理违法违规行发生次数	<=	0	次	0	1	0.7	0.7						
	运行成本	成本控制成效	“三公”经费变动率	<=	0	%	0	1	2.5	2.5						
			在职人员控制率	<=	100	%	100	1	2.5	2.5						
	社会效应	社会效益	产品质量抽检不合格率同比变动	<=	10	%	0	1	6.6	6.6						
		服务对象满意度	药品企业满意度	>=	90	%	95	1	6.8	6.8						
		社会公众满意度	药品使用者满意度	>=	90	%	95	1	6.6	6.6						
	可持续性	体制机制改革	修订固定资产管理办法	=	1	个	1	1	2.5	2.5						
			修订财务制度	>=	1	项	1	1	2.5	2.5						

总评价得分	98.24
-------	-------

预算项目(政策)绩效自评表 (2025年度)																	
项目(政策)名称				工商行政管理专项													
主管部门				朝阳市市场监督管理局-													
实施单位				朝阳市市场监督管理局-													
项目预算金额(万元)				58		全年执行数(万元)			41.81			执行率			72.08%		
年度总体目标		年初设定目标									全年实际完成情况						
年度总体目标		保证办公场所安全,办公设备正常运转,加大执法办案力度,维护地方经济健康发展,保证广大消费者合法权益。									本年绩效目标全部完成。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施
				运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明	
	产出指标	数量指标	处理突发、重大的特殊紧急市场监管执法任务数	>=	1	件	1	100%	10	10							
			执法办案补助数	>=	200	件	200	100%	10	10							
		质量指标	执法办案任务完成率	>=	100	%	100	100%	10	10							
			维修质量达标率	>=	90	%	100	100%	10	10							
		时效指标	执法办案及时率	=	100	%	100	100%	10	10							
	效益指标	社会效益指标	执法办案行为投诉率	<=	10	%	10	100%	20	20							
绩效指标	效益指标	可持续影响指标	项目可持续发挥作用期限	=	1	年	1	100%	20	20							
指标自评得分小计			90			预算执行率得分			7.21		减分项		8.2082		绩效自评总得分		89

预算项目(政策)绩效自评表																	
(2025年度)																	
项目(政策)名称				检验检测中心大楼物业费													
主管部门				朝阳市市场监督管理局-													
实施单位				朝阳市市场监督管理局-													
项目预算金额（万元）				86			全年执行数（万元）			86			执行率			100%	
年度总体目标		年初设定目标									全年实际完成情况						
年度总体目标		通过政府购买物业服务，保证检验检测中心大楼正常运转，保证工作场所干净整洁，提高职工的满意度和幸福感。									本年绩效目标全部完成。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施
				运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明	
	产出指标	数量指标	维护工作量完成率	>=	100	%	100	100%	12.5	12.5							
			办公用房等基础设施维修改造建筑面积	>=	20000	平方米	20000	100%	12.5	12.5							
		质量指标	会议培训设施功能运转无故障率	>=	95	%	95	100%	12.5	12.5							
			基础设施功能运转无故障率	>=	95	%	95	100%	12.5	12.5							
	效益指标	社会效益指标	保障公共办公场所环境安全、整洁		安全整洁		全部或基本达成预期指标100%-80%（含）	100%	20	20							
绩效指标	效益指标	可持续影响指标	项目可持续发挥作用期限	=	1	年	1	100%	20	20							
指标自评得分小计			90			预算执行率得分			10		减分项		0		绩效自评总得分		100

预算项目(政策)绩效自评表 (2025年度)																	
项目(政策)名称			燃气表检定工作经费														
主管部门			朝阳市市场监督管理局-														
实施单位			朝阳市市场监督管理局-														
项目预算金额（万元）			29			全年执行数（万元）			29			执行率			100%		
年度总体目标		年初设定目标								全年实际完成情况							
年度总体目标		根据市委、市政府关于民生工作的有关部署，完成我市涉工程开发、老旧小区改造和燃气管网及设施建设前期燃气表检定工作。								绩效目标全部完成。							
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施
				运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明	
	产出指标	数量指标	完成检定报告数量	>=	18000	个	18000	100%	10	10							
			监管单位数量	>=	18000	个	18000	100%	10	10							
		质量指标	明示标志粘贴率	>=	100	%	100	100%	10	10							
			检定结果准确率	>=	95	%	100	100%	10	10							
		时效指标	完成检定工作时限	<=	1	天/项	1	100%	10	10							
	效益指标	社会效益指标	服务被检定计量器具企业数	>=	1	个	1	100%	20	20							
绩效指标	效益指标	可持续影响指标	项目可持续发挥作用期限	=	10	年	10	100%	20	20							
指标自评得分小计			90			预算执行率得分			10		减分项		0		绩效自评总得分		100

预算项目(政策)绩效自评表																	
(2025年度)																	
项目(政策)名称				食品安全监督抽检经费													
主管部门				朝阳市市场监督管理局-													
实施单位				朝阳市市场监督管理局-													
项目预算金额(万元)				172.34			全年执行数(万元)			172.34			执行率			100%	
年度总体目标		年初设定目标									全年实际完成情况						
年度总体目标		完成全年食品安全监督抽检任务。通过开展食品安全监督抽检，掌握本地区食品生产经营餐饮环节食品安全总体形势，查找分析食品各环节存在的风险隐患，寻找和清除不合格食品，为食品安全监管和执法工作提供技术支撑，确保消费者饮食安全。									完成全年食品安全监督抽检任务。通过开展食品安全监督抽检，掌握本地区食品生产经营餐饮环节食品安全总体形势，查找分析食品各环节存在的风险隐患，寻找和清除不合格食品，为食品安全监管和执法工作提供技术支撑，确保消费者饮食安全。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施
				运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明	
	产出指标	数量指标	食品安全监督抽样检验数量	>=	4000	批次	4000	100%	10	10							
			食品安全监督抽检覆盖率	>=	100	%	100	100%	10	10							
		质量指标	抽验不合格食品核查处置率	>=	95	%	100	100%	10	10							
			食品安全抽检抽检任务完成率	>=	100	%	100	100%	10	10							
		成本指标	单批次抽样检验费用	<=	2150	元	2100	100%	10	10							
	效益指标	社会效益指标	抽检结果公布率	>=	95	%	100	100%	20	20							
绩效指标	效益指标	可持续影响指标	食品安全监督抽检工作年限	>=	1	年	1	100%	20	20							
指标自评得分小计			90			预算执行率得分			10		减分项		0		绩效自评总得分		100

预算项目(政策)绩效自评表																	
(2025年度)																	
项目(政策)名称				市场监管专项业务经费													
主管部门				朝阳市市场监督管理局-													
实施单位				朝阳市市场监督管理局-													
项目预算金额(万元)				114.07			全年执行数(万元)			114.07			执行率			100%	
年度总体目标		年初设定目标									全年实际完成情况						
年度总体目标		依法查处各类违法违规案件,保护消费者的合法权益,打击假冒伪劣,维护社会经济秩序。									本年绩效目标全部完成。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施
				运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明	
	产出指标	数量指标	药品抽检批次	>=	100	批次	100	100%	12.5	12.5							
			食品安全监督抽样检验数	>=	340	个	340	100%	12.5	12.5							
		质量指标	突发、重大的特殊紧急市场监管执法处理完成率	>=	100	%	100	100%	12.5	12.5							
			食品抽检完成率	>=	100	%	100	100%	12.5	12.5							
	效益指标	社会效益指标	促进食品产业健康有序发展		健康有序		全部或基本达成预期指标100%-80%(含)	100%	20	20							
绩效指标	效益指标	社会效益指标	药品质量安全事故发生率	<=	5	%	5	100%	20	20							
指标自评得分小计			90			预算执行率得分			10		减分项		0		绩效自评总得分		100

预算项目(政策)绩效自评表																	
(2025年度)																	
项目(政策)名称				网络租赁费													
主管部门				朝阳市市场监督管理局-													
实施单位				朝阳市市场监督管理局-													
项目预算金额(万元)				13.38			全年执行数(万元)			12			执行率			89.69%	
年度总体目标		年初设定目标									全年实际完成情况						
年度总体目标		通过租赁互联网专线,可以使我局工作人员访问国家局、省局部署在互联网上的众多系统,完成国家局、省局部署的工作任务。通过租赁视频会议专线,顺利保障了国家局、省局、市局、县区局四级视频会议的召开,提高工作效率。通过租赁广告监测系统的数据专线,可以使监测传输更为顺畅,网络、数据信息更加安全,更好的固定涉嫌违法证据。									本年绩效目标全部完成。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施
				运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明	
	产出指标	数量指标	租赁互联网专线	=	3	条	3	100%	7.1	7.1							
			租赁全省视频会议数据专线	=	8	条	8	100%	7.1	7.1							
			租赁广告监测系统数据专线	=	5	条	5	100%	7.1	7.1							
		质量指标	网络故障发生次数	<=	1	次	1	100%	7.1	7.1							
			网络视频会议保障率	=	100	%	100	100%	7.4	7.4							
		时效指标	完成网络租赁手续时限	<=	7	天	7	100%	7.1	7.1							
		成本指标	网络专线年度租赁费	<=	18000	元/条	18000	100%	7.1	7.1							
	效益指标	社会效益指标	发布《媒体广告抽查监测通报》、《年度广告统计分析报告》期数	>=	4	期	4	100%	13.3	13.3							
		可持续影响指标	持续保障办公网络畅通期限	>=	15	年	15	100%	13.3	13.3							

绩效指标	满意度指标	服务对象满意度指标	网络专线使用人员满意度	>=	95	%	95	100%	13.4	13.4							
指标自评得分小计			90			预算执行率得分			8.97		减分项		0		绩效自评总得分		98.97

预算项目(政策)绩效自评表																		
(2025年度)																		
项目(政策)名称				闲置房产出售所需税费														
主管部门				朝阳市市场监督管理局-														
实施单位				朝阳市市场监督管理局-														
项目预算金额(万元)				14			全年执行数(万元)			1.1			执行率			7.86%		
年度总体目标		年初设定目标									全年实际完成情况							
年度总体目标		处置房产税费由市财政承担, 所得收入用于偿还我局债务, 余额上缴市财政。									处置房产税费还未全部上缴, 会按规定按时上缴。							
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施	
				运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明		
	产出指标	数量指标	房屋修缮、改造面积	>=	345	平方米	345	100%	12.5	12.5								
			编写土地利用变化情况分析报告	=	1	份	1	100%	12.5	12.5								
		质量指标	市场监管职能履行率	>=	95	%	100	100%	12.5	12.5								
			房屋空置率	<	5	%	4	100%	12.5	12.5								
	效益指标	社会效益指标	国有资产闲置率同比	<=	5	%	4	100%	20	20								
绩效指标	效益指标	可持续影响指标	提升市场监管能力		提升		全部或基本达成预期指标100%-80%(含)	100%	20	20								
指标自评得分小计				90			预算执行率得分			0.79		减分项		31.786		绩效自评总得分		59

预算项目(政策)绩效自评表																	
(2025年度)																	
项目(政策)名称				执法办案及补充经费缺口													
主管部门				朝阳市市场监督管理局-													
实施单位				朝阳市市场监督管理局-													
项目预算金额（万元）				100			全年执行数（万元）			99.93			执行率			99.93%	
年度总体目标		年初设定目标									全年实际完成情况						
年度总体目标		打击假冒伪劣，维护社会经济秩序。；依法查处各类违法违规案件，保护消费者的合法权益。									当年绩效目标全部完成。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施
	运算符号	内容	度量单位	经费保障	制度保障	人员保障					硬件条件保障	其他	原因说明				
	产出指标	数量指标	处理突发、重大的特殊紧急市场监管执法任务数	>=	10	件	10	100%	8.3	8.3							
			执法办案案件数量	>=	140	件	140	100%	8.3	8.3							
			执法办案补助数	>=	140	件	140	100%	8.3	8.3							
		质量指标	执法办案任务完成率	>=	90	%	100	100%	8.3	8.3							
			更新执法装备和检验设备使用率	>=	100	%	100	100%	8.3	8.3							
			突发、重大的特殊紧急市场监管执法处理完成率	>=	100	%	100	100%	8.5	8.5							
	效益指标	社会效益指标	单位市场监管能力		提高		全部或基本达成预期指标100%-80%（含）	100%	13.3	13.3							
			执法办案行为投诉率	<=	10	%	10	100%	13.3	13.3							
绩效指标	效益指标	社会效益指标	经费补助单位执法办案效能提高	>=	20	%	20	100%	13.4	13.4							
指标自评得分小计			90			预算执行率得分			9.99		减分项		0		绩效自评总得分		99.99

预算项目(政策)绩效自评表																		
(2025年度)																		
项目(政策)名称			中央食品监管补助资金															
主管部门			朝阳市市场监督管理局-															
实施单位			朝阳市市场监督管理局-															
项目预算金额(万元)			157.07			全年执行数(万元)			147.8			执行率			94.1%			
年度总体目标	年初设定目标									全年实际完成情况								
年度总体目标	通过开展监督抽查,以发现问题、防控风险为基本原则,寻找和消除危害人体健康和生命财产安全的食品。									本年绩效目标全部完成。								
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施	
				运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明		
	产出指标	数量指标	食品安全监督抽样检验种类	>=	23	大类	23	100%	10	10								
			食品安全监督抽检批次	>=	593	批次	593	100%	10	10								
		质量指标	不合格食品处置率	=	100	%	100	100%	10	10								
			交付食品检验报告	>=	593	份	593	100%	10	10								
			抽验不合格食品核查率	>=	85	%	100	100%	10	10								
	效益指标	可持续影响指标	食品安全抽检能力和水平		持续满足产品及标准变化		全部或基本达成预期指标100%-80%(含)	100%	13.3	13.3								
			食品安全水平		不发生系统性食品安全事故		全部或基本达成预期指标100%-80%(含)	100%	13.3	13.3								
绩效指标	效益指标	可持续影响指标	食品行业发展		稳步提升		全部或基本达成预期指标100%-80%(含)	100%	13.4	13.4								
指标自评得分小计			90			预算执行率得分			9.41		减分项		0		绩效自评总得分			99.41

预算项目(政策)绩效自评表 (2025年度)																		
项目(政策)名称				中央药品监管补助资金														
主管部门				朝阳市市场监督管理局-														
实施单位				朝阳市市场监督管理局-														
项目预算金额(万元)				71.95			全年执行数(万元)			71.95			执行率			100%		
年度总体目标		年初设定目标									全年实际完成情况							
年度总体目标		1. 按计划对药品经营企业开展监督检查,督促经营企业持续符合药品GSP要求。2. 强化特殊药品日常监督检查,进一步规范特殊药品生产经营秩序。3. 对国家药品抽检检出的不合格药品及时控制、依法查处、依法公开抽检结果。4. 药品不良反应监测水平稳步提高,及时提示药品使用风险。5. 各省(区、市)完成对收集到的严重不良反应的关联性评价、报告、调查核实和分析评价,保障公众用药安全。6. 加强和改进培训工作效能,不断提高基层药品监管队伍能力水平。									本年绩效指标全部完成。							
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施	
				运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明		
	产出指标	数量指标	化妆品抽样批次	=	53	批	53	100%	8.3	8.3								
			每百万人口药品不良反应报告数量	>=	800	份	800	100%	8.3	8.3								
		质量指标	抽检不符合规定化妆品处置率	=	100	%	100	100%	8.3	8.3								
			时效指标	抽检任务完成时间和频次		符合任务要求		全部或基本达成预期指标100%-80%(含)	100%	8.3	8.3							
		成本指标	培训成本	=	420	元/人*天	420	100%	8.3	8.3								
			化妆品抽样成本	=	1000	元/批	1000	100%	8.5	8.5								
		社会效益	基层监管队伍执法能力和监管能力		逐步提升		全部或基本达成预期指标100%-80%(含)	100%	8	8								

	效益指标	指标	基层监管队伍整体素质		逐步提升		全部或基本达成预期指标100%-80%（含）	100%	8	8							
		可持续影响指标	基层监管队伍执法能力和监管能力		不断提高		全部或基本达成预期指标100%-80%（含）	100%	8	8							
	满意度指标	服务对象满意度指标	公众对药品监管工作满意度	>=	90	¥	100	100%	8	8							
绩效指标	满意度指标	服务对象满意度指标	培训对象对培训工作的满意度	>=	90	%	100	100%	8	8							
指标自评得分小计			90			预算执行率得分			10		减分项		0		绩效自评总得分		100