

预算项目(政策)绩效自评表																	
(2024年度)																	
项目(政策)名称				办公用房维修改造及运行经费													
主管部门				朝阳市工业和信息化局-													
实施单位				朝阳市工业和信息化工作服务中心-													
项目预算金额(万元)				1.1			全年执行数(万元)			1.02			执行率			92.39%	
年度总体目标	年初设定目标										全年实际完成情况						
	保证单位正常办公。										新址办公用房经过全面修缮后,全体职工搬迁至新址办公用房办公,并按时足额缴纳物业费、水电费,保证了单位职工正常办公。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施
	运算符号	内容	度量单位	经费保障	制度保障	人员保障					硬件条件保障	其他	原因说明				
	产出指标	数量指标	保障办公用房面积	<=	459.66	平方米	459.66	100%	8.3	8.3							
			公用房运行经费覆盖办公楼面积	=	459.66	平方米	459.66	100%	8.3	8.3							
		质量指标	公用房公共设施水电消防保洁配件材料购置和维护合格率	=	100	%	100	100%	8.3	8.3							
			物业服务人员符合合同规范要求达标率	>=	100	%	100	100%	8.5	8.5							
		成本指标	中心水电费、物业费、维修维护费	=	1.1	万元	1.0163	100%	8.3	8.3							
			物业管理、采暖水电费成本控制率	=	100	%	100	100%	8.3	8.3							
	效益指标	社会效益指标	保障办公用房正常运行		水电正常		全部或基本达成预期指标100%-80%(含)	100%	13.4	13.4							

	双益指标	生态效益指标	公共设施正常运行、场所整洁		物业正常		全部或基本达成预期指标100%-80%（含）	100%	13.3	13.3							
	满意度指标	服务对象满意度指标	单位员工满意度	>=	100	%	100	100%	13.3	13.3							
指标自评得分小计			90			预算执行率得分			9.24		减分项		0		绩效自评总得分		99.24