辽宁省朝阳市喀喇沁左翼蒙古族自治县人 力资源和社会保障局 2024 年度部门决算

景 录

第一部分 辽宁省朝阳市喀喇沁左翼蒙古族自治县人力资源和社 会保障局概况

- 一、主要职责
- 二、辽宁省朝阳市喀喇沁左翼蒙古族自治县人力资源和社会保障局决算单位构成

第二部分 2024 年度辽宁省朝阳市喀喇沁左翼蒙古族自治县人力 资源和社会保障局部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、财政拨款支出决算情况说明
- 三、财政拨款"三公"经费支出决算情况说明
- 四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 五、其他重要事项的情况说明

第三部分 名词解释

第四部分 2024 年度辽宁省朝阳市喀喇沁左翼蒙古族自治县人力 资源和社会保障局部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、财政拨款"三公"经费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

第五部分 附件

第一部分 辽宁省朝阳市喀喇沁左翼蒙古族自治县人力资源和社会保障局概况

一、主要职责

- (一)贯彻执行国家、省、市、县关于人力资源社会保障和 民政工作的法律法规规章及相关制度,组织起草人力资源社会保 障(不含医疗保障,下同)、民政工作方面的县政府规范性文件, 拟定全县人力资源社会保障和民政事业发展规划。
- (二)拟订并组织实施全县人力资源市场发展规划和人力资源流动政策,承担县政府人才工作的综合管理,指导全县人力资源市场建设,规范全县人力资源市场。
- (三)负责就业促进工作,统筹拟定城乡就业发展规划和政策,完善公共就业服务体系,拟定就业创业扶持援助政策,完善职业资格制度相关政策,统筹协调完善面向城乡劳动者的职业培训制度,牵头拟定高校毕业生就业政策,负责离校毕业生的就业指导和服务工作,统筹协调高等院校毕业生赴基层工作政策,会同有关部门拟定高技能人才、农村实用人才培养激励政策,承担就业形势分析研判、失业预警预测工作,保持就业形势稳定。
- (四)统筹建立覆盖城乡的社会保障体系,统筹拟定并组织实施城乡社会保险政策,落实统一的社会保险关系转移接续手续,统筹拟定机关企事业单位基本养老保险政策,会同有关部门拟定全县社会保险基金管理和监督办法并对社会保险基金的收支、管理等进行监督检查,编制全县社会保险基金预决算草案,承担社会保险基金的预测预警工作并拟定应急预案,保持社会保险基金总体收支平衡和安全稳定运行。

- (五)会同有关部门拟定事业单位人员工资收入分配政策, 完善企事业单位人员工资正常增长和支付保障机制,拟定企事业 单位人员福利和离退休政策。承办县政府管理的部分领导人员的 行政职务任免事宜。
- (六)会同有关部门组织事业单位人事制度改革,拟定事业单位人员管理政策,制定专业技术人员管理和继续教育政策,牵头推进深化职称制度改革工作,会同有关部门承担高层次专业技术人才选拔、培养和引进工作。
- (七)贯彻实施劳动、人事争议调解仲裁制度,拟定劳动关系政策并完善相关协调机制,组织实施劳动合同制度,监督落实消除非法使用童工政策和女工、未成年工的特殊劳动保护政策,组织实施劳动监察,协调劳动者维权工作,依法查处侵害劳动者合法权益案件,维护农民工合法权益,协调解决有关农民工工作重点难点问题,完善人力资源社会保障、民政信访维稳工作制度,接待处理群众来信来访。
- (八)承担社会团体、基金会、社会服务机构社会组织登记 和监督管理政策组织实施,依法对社会组织进行登记管理和执法 监督,负责公开募捐资格审批和县管慈善组织认定工作。
- (九)牵头拟定全县社会救助(不含医疗救助,下同)规划、政策并组织实施,健全和完善社会救助体系建设,负责城乡居民最低生活保障、临时救助工作,承担全县居民家庭经济状况核对机制建设工作。
- (十)负责全县行政区划工作,承办乡镇、街道的设立、撤销、调整、更名和界线变更以及政府驻地迁移的申报工作。负责县级行政区域界线的勘定和管理工作,组织、指导县级以下行政

区域界线的勘定和管理工作,负责全县重要自然地理实体命名和 更名的申报工作,负责全县地名标志的设置和门牌管理工作。

- (十一)负责推进婚俗和殡葬改革,拟定全县殡葬事业发展规划、政策、服务规范并组织实施,指导全县公墓建设和管理工作,负责生活无着流浪乞讨人员的救助工作,指导婚姻、殡葬、流浪乞讨人员救助服务机构管理工作。
- (十二)承担喀左县老龄工作委员会日常工作。组织拟定并协调落实积极应对人口老龄化的政策措施。指导协调老年人权益保障工作。组织拟定老年人社会参与政策并组织实施。
- (十三)组织拟定并协调落实促进养老事业发展的政策措施。 统筹推进、督促指导、监督管理养老服务工作,拟定养老服务体 系建设规划、政策、标准并组织实施,承担老年人福利和特殊困 难老年人救助工作。
- (十四)拟定全县社会福利事业发展规划、政策和标准并组织实施,推进慈善事业发展,组织、指导社会捐助工作。负责老年人、特困人员、孤儿、农村留守儿童、困境儿童和残疾人权益保障工作,指导全县收养工作。

(十五)完成县委、县政府交办的其他任务。

二、部门决算单位构成

纳入辽宁省朝阳市喀喇沁左翼蒙古族自治县人力资源和社会 保障局 2024 年部门决算编制范围的预算单位包括:

喀喇沁左翼蒙古族自治县人力资源和社会保障局,喀喇沁左翼蒙古族自治县人力资源和社会保障事务服务中心,喀喇沁左翼蒙古族自治县劳动监察行政执法队。

第二部分 2024 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

(一) 收入总计 4233.15 万元,包括:

- 1. 财政拨款收入 4233.15 万元, 占收入总计的 100.00%。其中: 一般公共预算财政拨款收入 4233.15 万元, 政府性基金预算财政拨款收入 0.00 万元, 国有资本经营预算财政拨款收入 0.00 万元。
 - 2. 上级补助收入 0.00 万元, 占收入总计的 0.00%。
 - 3. 事业收入 0.00 万元, 占收入总计的 0.00%。
 - 4. 经营收入 0.00 万元, 占收入总计的 0.00%。
 - 5. 附属单位上缴收入 0.00 万元, 占收入总计的 0.00%。
 - 6. 其他收入 0. 00 万元, 占收入总计的 0. 00%。
 - 7. 使用非财政拨款结余 0.00 万元, 占收入总计的 0.00%。
 - 8. 上年结转和结余 0.00 万元, 占收入总计的 0.00%。

与上年相比,今年收入总计增加 10.04 万元,增长 0.24%,主要原因:人员增资。

(二)支出总计 4233.15 万元,包括:

- 1. 基本支出 1419. 44 万元, 占支出总计的 33. 53%。主要是为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出, 其中:工资福利支出 1082. 68 万元;商品和服务支出 224. 02 万元;对个人和家庭的补助 112. 73 万元。
- 2. 项目支出 2813. 72 万元, 占支出总计的 66. 47%。主要包括 就业补助资金等业务支出。
 - 3. 上缴上级支出 0.00 万元, 占支出总计的 0.00%。
 - 4. 经营支出 0.00 万元, 占支出总计的 0.00%。

5. 对附属单位补助支出 0.00 万元, 占支出总计的 0.00%。

与上年相比,今年支出增加10.04万元,增长0.24%,主要原因:人员增资。

(三)年末结转和结余 0.00 万元。

与上年相比,今年结转结余持平,主要原因:本年收入支出 持平,没有结转结余。

二、财政拨款支出决算情况说明

(一)总体情况。

2024年度财政拨款支出 4233.15万元,其中:基本支出 1419.44万元,项目支出 2813.72万元。与上年相比,财政拨款支出增加 10.04万元,增长 0.24%,主要原因:人员增资。与年初预算相比,2024年度财政拨款支出完成年初预算的 324.95%,其中:基本支出完成年初预算的 108.96%,项目支出完成年初预算的 0.00%。

(二)一般公共预算财政拨款支出情况。

2024年度一般公共预算财政拨款支出 4233.15万元。按支出功能分类科目分,包括:

- 1. 社会保障和就业支出 4017.17 万元, 具体包括:
- (1)社会保障和就业支出(类)人力资源和社会保障管理事务(款)行政运行(项)220.67万元,主要是行政人员工资福利和日常公用经费等支出,完成年初预算的100%,决算数与年初预算数存在差异的主要原因是无。
- (2)社会保障和就业支出(类)人力资源和社会保障管理事务(款)一般行政管理事务(项)343.67万元,主要是核销以前年度暂存款等支出,完成年初预算的0%,决算数与年初预算数存在

差异的主要原因是核销以前年度暂存款,没做年初预算。

- (3)社会保障和就业支出(类)人力资源和社会保障管理事务(款)就业管理事务(项)2.27万元,主要是商品和服务支出等支出,完成年初预算的100%,决算数与年初预算数存在差异的主要原因是无。
- (4)社会保障和就业支出(类)人力资源和社会保障管理事务(款)社会保险经办机构(项)116.20万元,主要是工资福利支出,商品服务支出等支出,完成年初预算的100%,决算数与年初预算数存在差异的主要原因是无。
- (5)社会保障和就业支出(类)人力资源和社会保障管理事务(款)事业运行(项)708.26万元,主要是事业人员工资福利费用和日常公用经费等支出,完成年初预算的100%,决算数与年初预算数存在差异的主要原因是无。
- (6)社会保障和就业支出(类)人力资源和社会保障管理事务(款)其他人力资源和社会保障管理事务支出(项)227.99万元,主要是平台人员工资和保险等支出,完成年初预算的100%,决算数与年初预算数存在差异的主要原因是无。
- (7)社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)事业单位离退休(项)0.36万元,主要是退休人员遗属补助等支出,完成年初预算的100%,决算数与年初预算数存在差异的主要原因是无。
- (8)社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)146.79万元,主要是事业人员养老保险费等支出,完成年初预算的100%,决算数与年初预算数存在差异的主要原因是无。

- (9)社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项)33.45万元,主要是事业人员职业年金等支出,完成年初预算的100%,决算数与年初预算数存在差异的主要原因是无。
- (10)社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款) 其他行政事业单位养老支出(项)599.84万元,主要是阳光工程补贴,公岗补贴等支出,完成年初预算的100%,决算数与年初预算数存在差异的主要原因是无。
- (11)社会保障和就业支出(类)就业补助(款)其他就业补助支出(项)1577.44万元,主要是就业补助资金等支出,完成年初预算的100%,决算数与年初预算数存在差异的主要原因是无。
- (12)社会保障和就业支出(类)抚恤(款)伤残抚恤(项) 4.00万元,主要是伤残补助等支出,完成年初预算的100%,决算 数与年初预算数存在差异的主要原因是无。
- (13)社会保障和就业支出(类)抚恤(款)在乡复员、退伍军人生活补助(项)21.32万元,主要是军转干部补贴等支出,完成年初预算的100%,决算数与年初预算数存在差异的主要原因是无。
- (14)社会保障和就业支出(类)其他社会保障和就业支出(款)其他社会保障和就业支出(项)14.91万元,主要是平台和工勤人员保险费等支出,完成年初预算的100%,决算数与年初预算数存在差异的主要原因是无。
 - 2. 卫生健康支出 50.87 万元, 具体包括:
- (1)卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)行政单位 医疗(项)10.15万元,主要是在职人员医疗保险费等支出,完成

年初预算的100%, 决算数与年初预算数存在差异的主要原因是无。

- (2)卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)事业单位 医疗(项)40.72万元,主要是在职人员医疗保险费等支出,完成 年初预算的100%,决算数与年初预算数存在差异的主要原因是无。
 - 3. 资源勘探工业信息等支出 78. 37 万元, 具体包括:
- (1)资源勘探工业信息等支出(类)资源勘探开发(款)其他资源勘探业支出(项)78.37万元,主要是破产企业费用等支出,完成年初预算的100%,决算数与年初预算数存在差异的主要原因是无。
 - 4. 住房保障支出 86.75 万元, 具体包括:
- (1)住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金 (项)86.75万元,主要是在职人员住房公积金等支出,完成年初 预算的100%,决算数与年初预算数存在差异的主要原因是无。
 - (三)政府性基金预算财政拨款支出情况。

本部门 2024 年度无政府性基金预算财政拨款支出。

(四)国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本部门 2024 年度无国有资本经营预算财政拨款支出。

三、财政拨款"三公"经费支出决算情况说明

2024年度财政拨款安排的"三公"经费支出 7.00 万元,完成预算的 100.00%,决算数持平预算数的主要原因是本年"三公"经费收入 7 万元,支出 7 万元,收支平衡。其中:因公出国(境)费 0.00 万元,公务接待费 0.00 万元,公务用车购置及运行维护费 7.00 万元。

1. 因公出国(境)费 0.00万元,占"三公"经费支出的0.00%。完成预算的 0.00%,决算数持平预算数的主要原因是本年

没有因公出国境费。2024年参加出国(境)团组 0个,累计 0人次。2024年因公出国(境)费与上年持平,主要原因是 2023年没有因公出国境费等。

- 2. 公务接待费 0. 00 万元, 占 "三公" 经费支出的 0. 00%。完成预算的 0. 00%, 决算数持平预算数的主要原因是本年没有公务接待费。 2024 年国内公务接待累计 0 批次、 0 人、 0. 00 万元。其中外事接待累计 0 批次、 0 人、 0. 00 万元。 2024 年公务接待费与上年持平, 主要是 2023 年没有公务接待费等原因。
- 3. 公务用车购置及运行费 7. 00 万元,占 "三公" 经费支出的 100. 00%。完成预算的 100. 00%,决算数持平预算数的主要原因是公务用车运行维护费收入 7 万元,支出 7 万元,收支平衡。比上年增加 2. 50 万元,增长 55. 56%,主要是 2024 年新增预算单位,增加公务车数量等原因。

其中:公务用车购置费 0.00 万元,当年购置公务用车 0 辆。公务用车运行维护费 7.00 万元,主要用于公务车燃油费,公务车维修费等,截至年末使用财政拨款开支运行维护费的公务用车保有量 5 辆。

四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出 1419.43万元,其中:人员经费 1195.41万元,主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、其他社会保障缴费、机关事业单位基本养老保险缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭补助的支出等;日常公用经费224.02万元,主要包括办公费、印刷费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业费、差旅费、因公出国(境)费用、维修

(护)费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委 托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通 费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信 息网络及软件购置更新等。

五、其他重要事项的情况说明

(一) 机关运行经费支出情况。

2024年机关运行经费支出 37.00万元(与部门决算中行政单位和参照公务员法管理事业单位财政拨款基本支出中公用经费之和一致),比上年减少 43.64万元,降低 54.12%,主要原因是 2024年事业单位改革,合并成事业中心。

(二)政府采购支出情况。

2024年政府采购支出总额 0.00万元,其中:政府采购货物支出 0.00万元,政府采购工程支出 0.00万元,政府采购服务支出 0.00万元。授予中小企业合同金额 0.00万元,占政府采购支出总额的 0.00%,其中:授予小微企业合同金额 0.00万元,占中小企业采购支出总额的 0.00%;货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 0%;工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0%;服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0%。

(三)国有资产占用情况。

截至2024年12月31日,共有车辆5辆,其中:副省级以上领导干部用车0辆,主要领导干部用车0辆,机要通信用车0辆,应急保障用车0辆,执法执勤用车0辆,特种专业技术用车0辆,离退休干部用车0辆,其他用车5辆,其他用车主要是公务用车;单价100万元(含)以上设备(不含车辆)0台(套)。

(四)预算绩效情况。

- 一、预算绩效情况
- 1. 绩效评价工作开展情况。

根据预算绩效管理要求,本部门/本单位组织对 2024 年度预算项目支出全面开展绩效自评,共涉及预算支出项目 3个(其中:一般公共预算项目 3个,政府性基金预算项目 0个,国有资本经营预算项目 0个),涉及资金 1312.01 万元(其中:一般公共预算资金 1312.01 万元,政府性基金预算资金 0 万元,国有资本经营预算资金 0 万元),自评覆盖率达到 100%,自评平均分为 100分。《部门(单位)整体绩效自评表》详见附件。

2. 项目绩效自评结果。

本部门/本单位在2024年度县直部门决算中反映财政对城乡居民养老保险的补助、档案管理专项业务经费、行政事业单位退休人员取暖费、行政事业单位退休人员统筹外(双语民族补贴独生子女费)、就业补助资金、困难企业军转干部生活补助、破产困难国有企业财政负担人员资金、企业职工基本养老保险退休人员取暖费、人力资源和社会保障事务专项业务经费、伤残人员抚恤金、中央下方煤炭有色资源枯竭破产矿山资源支出14个项目绩效自评结果。

- (1) 财政对城乡居民养老保险的补助自评综述:根据年初设定的绩效目标,项目自评得分59分。项目全年预算数为68万元,全年执行数为0万元,完成预算的0%。项目绩效目标完成情况:(对各项绩效指标的完成情况进行简单描述),发现的主要问题及原因:资金未拨付到位,下一步改进措施:与财政积极沟通争取将资金拨付到位。
- (2)档案管理专项业务经费项目自评综述:根据年初设定的 绩效目标,项目自评得分100分。项目全年预算数为5.2万元,

全年执行数为 5.2 万元,完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况: (对各项绩效指标的完成情况进行简单描述),发现的主要问题及原因:无。下一步改进措施:无。

- (3)行政事业单位退休人员取暖费项目自评综述:根据年初设定的绩效目标,项目自评得分79分。项目全年预算数为640万元,全年执行数为414.28万元,完成预算的64.73%。项目绩效目标完成情况:(对各项绩效指标的完成情况进行简单描述),发现的主要问题及原因:资金未拨付到位。下一步改进措施:与财政积极沟通争取将资金拨付到位。
- (4) 行政事业单位退休人员统筹外(双语民族补贴独生子女费)项目自评综述:根据年初设定的绩效目标,项目自评得分69分。项目全年预算数为360万元,全年执行数为185.55万元,完成预算的51.54%。项目绩效目标完成情况:(对各项绩效指标的完成情况进行简单描述),发现的主要问题及原因:资金未拨付到位。下一步改进措施:与财政积极沟通争取将资金拨付到位。
- (5)就业补助资金项目自评综述:根据年初设定的绩效目标,项目自评得分89分。项目全年预算数为2240.94万元,全年执行数为1577.44万元,完成预算的7.39%。项目绩效目标完成情况:(对各项绩效指标的完成情况进行简单描述),发现的主要问题及原因:资金未拨付到位。下一步改进措施:与财政积极沟通争取将资金拨付到位。
- (6) 困难企业军转干部生活补助项目自评综述:根据年初设定的绩效目标,项目自评得分 100 分。项目全年预算数为 16.8 万元,全年执行数为 16.8 万元,完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况:(对各项绩效指标的完成情况进行简单描述),发现的主要问题及原因:无。下一步改进措施:无。

- (7)破产困难国有企业财政负担人员资金项目自评综述:根据年初设定的绩效目标,项目自评得分79分。项目全年预算数为3.7万元,全年执行数为2.42万元,完成预算的65.51%。项目绩效目标完成情况:(对各项绩效指标的完成情况进行简单描述),发现的主要问题及原因:资金未拨付到位。下一步改进措施:与财政积极沟通争取将资金拨付到位。
- (8)企业职工养老保险退休人员取暖费项目自评综述:根据年初设定的绩效目标,项目自评得分 59 分。项目全年预算数为 447万元,全年执行数为 12.49万元,完成预算的 2.79%。项目绩效目标完成情况:(对各项绩效指标的完成情况进行简单描述),发现的主要问题及原因:资金未拨付到位。下一步改进措施:与财政积极沟通争取将资金拨付到位。
- (9)人力资源和社会保障事务管理专项业务经费项目自评综述:根据年初设定的绩效目标,项目自评得分 98.71 分。项目全年预算数为 1.8 万元,全年执行数为 1.57 万元,完成预算的 87.05%。项目绩效目标完成情况:(对各项绩效指标的完成情况进行简单描述),发现的主要问题及原因:资金未拨付到位。下一步改进措施:与财政积极沟通争取将资金拨付到位。
- (10)伤残人员抚恤金项目自评综述:根据年初设定的绩效目标,项目自评得分98.98分。项目全年预算数为2.4万元,全年执行数为2.16万元,完成预算的89.83%。项目绩效目标完成情况:(对各项绩效指标的完成情况进行简单描述),发现的主要问题及原因:资金未拨付到位。下一步改进措施:与财政积极沟通争取将资金拨付到位。
- (11)中央下放煤炭有色资源枯竭破产矿山遗留问题支出项目自评综述:根据年初设定的绩效目标,项目自评得分98.84分。

项目全年预算数为83.9万元,全年执行数为78.37万元,完成预算的93.41%。项目绩效目标完成情况:(对各项绩效指标的完成情况进行简单描述),发现的主要问题及原因:资金未拨付到位。下一步改进措施:与财政积极沟通争取将资金拨付到位。

- (12)病退鉴定费项目自评综述:根据年初设定的绩效目标,项目自评得分 69 分。项目全年预算数为 2 万元,全年执行数为 1.12 万元,完成预算的 56%。项目绩效目标完成情况: (对各项绩效指标的完成情况进行简单描述),发现的主要问题及原因:分两次拨付,剩余金额不够第二次支付,超出预算金额。下一步改进措施:年初预算按实际填写。
- (13) 提高城县社区工作者生活补贴项目自评综述:根据年初设定的绩效目标,项目自评得分 100 分。项目全年预算数为 178.33 万元,全年执行数为 178.33 万元,完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况:(对各项绩效指标的完成情况进行简单描述),发现的主要问题及原因:无。下一步改进措施:无。
- (14)人力资源和社会保障事务专项业务经费项目自评综述:根据年初设定的绩效目标,项目自评得分 100 分。项目全年预算数为 2.7 万元,全年执行数为 2.7 万元,完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况:已完成 100%(对各项绩效指标的完成情况进行简单描述),发现的主要问题及原因:无。下一步改进措施:无。

《预算项目(政策)绩效自评表》见附件。

第三部分 名词解释

- 1. **财政拨款收入:** 指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。
- **2. 上级补助收入:** 指单位从主管部门和上级单位取得的非财政性补助收入。
- **3. 事业收入:** 指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。
- **4. 经营收入:** 指事业单位在专业业务活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。
- **5. 附属单位上缴收入:** 指单位附属的独立核算单位按照规定上缴的收入。
- **6. 其他收入:** 指除上述"财政拨款收入"、"上级补助收入"、"事业收入"、"经营收入"、"附属单位上缴收入"等以外的收入。
- 7. 使用非财政拨款结余: 指事业单位按照预算管理要求使用 非财政拨款结余弥补收支差额的金额。
- **8. 上年结转和结余:** 指以前年度尚未完成、结转到本年按有 关规定继续使用的资金。
- **9. 基本支出:** 指保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。
 - 10. 项目支出: 指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业

发展目标所发生的支出。

- **11. 上缴上级支出:** 指事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。
- **12. 经营支出:** 指事业单位在专业活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。
- **13. 对附属单位补助支出:** 指事业单位用财政补助收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。
- 14. "三公" 经费: 指用一般公共预算财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中,因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出;公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出;公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。
- 15. 机关运行经费: 指为保障行政单位和参照公务员法管理的事业单位运行,使用一般公共预算财政拨款安排的基本支出中用于购买货物和服务的各项资金,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

无

第四部分 2024 年度部门决算表

收入支出决算总表

部门: 辽宁省朝阳市喀喇沁左翼蒙古族自治县人 2024 年度 力资源和社会保障局

度 金額

金额单位: 万元

公开 01 表

收入			支出		
项目	行	金额	项目	行	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	4, 233. 15	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	4, 017. 17
	9		九、卫生健康支出	40	50. 87
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	78. 37
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	86. 75
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	4, 233. 15	本年支出合计	58	4, 233. 15
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
—————————————————————————————————————	31	4, 233. 15	总计	62	4, 233. 15

注: 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换万元时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表 金额单位:万元

部门:辽宁省朝阳市喀喇沁左翼蒙古族自治县人 力资源和社会保障局

2024 年度

	项目							
功能分类科 目编码	科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	4, 233. 15	4, 233. 15					
208	社会保障和就业支出	4, 017. 17	4, 017. 17					
20801	人力资源和社会保障管理事务	1, 619. 06	1, 619. 06					
2080101	行政运行	220. 67	220. 67					
2080102	一般行政管理事务	343. 67	343. 67					
2080106	就业管理事务	2. 27	2. 27					
2080109	社会保险经办机构	116. 20	116. 20					
2080150	事业运行	708. 26	708. 26					
2080199	其他人力资源和社会保障管理事务支出	227. 99	227. 99					
20805	行政事业单位养老支出	780. 44	780. 44					
2080502	事业单位离退休	0.36	0.36					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	146. 79	146. 79					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	33. 45	33. 45					
2080599	其他行政事业单位养老支出	599. 84	599. 84					
20807	就业补助	1, 577. 44	1, 577. 44					
2080799	其他就业补助支出	1, 577. 44	1, 577. 44					
20808	抚恤	25. 32	25. 32					
2080802	伤残抚恤	4. 00	4. 00					
2080803	在乡复员、退伍军人生活补助	21. 32	21. 32					
20899	其他社会保障和就业支出	14. 91	14. 91					
2089999	其他社会保障和就业支出	14. 91	14. 91					
210	卫生健康支出	50. 87	50. 87					
21011	行政事业单位医疗	50. 87	50. 87					
2101101	行政单位医疗	10. 15	10. 15					
2101102	事业单位医疗	40. 72	40. 72					
215	资源勘探工业信息等支出	78. 37	78. 37					
21501	资源勘探开发	78. 37	78. 37					
2150199	其他资源勘探业支出	78. 37	78. 37					
221	住房保障支出	86. 75	86. 75					
22102	住房改革支出	86. 75	86. 75					
2210201	住房公积金	86. 75	86. 75					

注: 本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

本表金额转换成万元时,因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空,则我部门本年度无此类资金收支余。

支出决算表

公开 03 表 金额单位:万元

部门:辽宁省朝阳市喀喇沁左翼蒙古族自治县人力资源和社会保障局

2024 年度

	项目						
功能分类科 目编码	科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补 助支出
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	4, 233. 15	1, 419. 44	2, 813. 72			
208	社会保障和就业支出	4, 017. 17	1, 278. 88	2, 738. 29			
20801	人力资源和社会保障管理事务	1, 619. 06	1, 078. 67	540. 39			
2080101	行政运行	220. 67	220.67				
2080102	一般行政管理事务	343. 67		343. 67			
2080106	就业管理事务	2. 27	2. 27				
2080109	社会保险经办机构	116. 20	111.00	5. 20			
2080150	事业运行	708. 26	708. 26				
2080199	其他人力资源和社会保障管理事务支出	227. 99	36. 47	191. 52			
20805	行政事业单位养老支出	780. 44	180.60	599. 84			
2080502	事业单位离退休	0.36	0.36				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	146. 79	146. 79				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	33. 45	33. 45				
2080599	其他行政事业单位养老支出	599. 84		599. 84			
20807	就业补助	1, 577. 44		1, 577. 44			
2080799	其他就业补助支出	1, 577. 44		1, 577. 44			
20808	抚恤	25. 32	6. 92	18. 40			
2080802	伤残抚恤	4.00	1.99	2. 01			
2080803	在乡复员、退伍军人生活补助	21. 32	4. 93	16. 39			
20899	其他社会保障和就业支出	14. 91	12.69	2. 22			
2089999	其他社会保障和就业支出	14. 91	12.69	2. 22			
210	卫生健康支出	50.87	50. 87				
21011	行政事业单位医疗	50.87	50. 87				
2101101	行政单位医疗	10. 15	10. 15				
2101102	事业单位医疗	40. 72	40.72				
215	资源勘探工业信息等支出	78. 37	2. 95	75. 43			
21501	资源勘探开发	78. 37	2. 95	75. 43			
2150199	其他资源勘探业支出	78. 37	2.95	75. 43			
221	住房保障支出	86. 75	86.75				
22102	住房改革支出	86. 75	86. 75				
2210201	住房公积金	86. 75	86. 75				

注: 本表反映部门本年度各项支出情况。

本表金额转换成万元时,因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表 金额单位:万元

部门: 辽宁省朝阳市喀喇沁左翼蒙古族自治县人

2024 年度

力资源和社会保障局		
收	λ	

收 入					支 出	ŀ		
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	4, 233. 15	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	4, 017. 17	4, 017. 17		
	9		九、卫生健康支出	41	50. 87	50. 87		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	78. 37	78. 37		
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	86. 75	86. 75		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	4, 233. 15	本年支出合计	59	4, 233. 15	4, 233. 15		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	4, 233. 15	总计	64	4, 233. 15	4, 233. 15		

注:本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

本表金额转换成万元时, 因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空,则我部门本年度无此类资金收支余。

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门: 辽宁省朝阳市喀喇沁左翼蒙古族自治县人 2024年度 力资源和社会保障局

公开 05 表 金额单位:万元

	项目		本年支出		
功能分类科 目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	
	合计	4, 233. 15	1, 419. 44	2, 813. 72	
208	社会保障和就业支出	4, 017. 17	1, 278. 88	2, 738. 29	
20801	人力资源和社会保障管理事务	1, 619. 06	1, 078. 67	540. 39	
2080101	行政运行	220. 67	0.00		
2080102	一般行政管理事务	343. 67	0.00	343. 67	
2080106	就业管理事务	2. 27	2. 27	0.00	
2080109	社会保险经办机构	116. 20	111.00	5. 20	
2080150	事业运行	708. 26	708. 26	0.00	
2080199	其他人力资源和社会保障管理事务支出	227. 99	36. 47	191. 52	
20805	行政事业单位养老支出	780. 44	180. 60	599. 84	
2080502	事业单位离退休	0. 36	0. 36	0.00	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	146. 79	146. 79	0.00	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	33. 45	33. 45	0.00	
2080599	其他行政事业单位养老支出	599. 84	0.00	599. 84	
20807	就业补助	1, 577. 44	0.00	1, 577. 44	
2080799	其他就业补助支出	1, 577. 44	0.00	1, 577. 44	
20808	抚恤	25. 32	6. 92	18. 40	
2080802	伤残抚恤	4.00	1. 99	2. 01	
2080803	在乡复员、退伍军人生活补助	21. 32	4. 93	16. 39	
20899	其他社会保障和就业支出	14. 91	12. 69	2. 22	
2089999	其他社会保障和就业支出	14. 91	12. 69	2. 22	
210	卫生健康支出	50. 87	50. 87	0.00	
21011	行政事业单位医疗	50. 87	50. 87	0.00	
2101101	行政单位医疗	10. 15	10. 15	0.00	
2101102	事业单位医疗	40.72	40. 72	0.00	

215	资源勘探工业信息等支出	78. 37	2. 95	75. 43
21501	资源勘探开发	78. 37	2. 95	75. 43
2150199	其他资源勘探业支出	78. 37	2. 95	75. 43
221	住房保障支出	86. 75	86. 75	0.00
22102	住房改革支出	86. 75	86. 75	0.00
2210201	住房公积金	86. 75	86. 75	0.00

注: 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

本表金额转换成万元时,因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表 金额单位:万元

部门: 辽宁省朝阳市喀喇沁左翼蒙古族自治县人 2024年度

力资源和社会保障局

	人员经费					公用	经费	
科目	科目名称	决算数	科目	科目名称	决算数	科目	科目名称	决算数
编码	44 D 424M	八升双	编码	711 12 17/1	八升双	编码	行口石林	八升双
301	工资福利支出	1, 082. 68	302	商品和服务支出	224. 02	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	446. 09	30201	办公费	146. 83	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	265. 60	30202	印刷费	1.00	30702	国外债务付息	
30103	奖金	16. 57	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	32. 29	30205	水费	1. 77	31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险	146. 79	30206	电费	3. 77	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	33. 45	30207	邮电费	4. 38	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	50. 87	30208	取暖费	16. 36	31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	2. 17	30211	差旅费	10. 38	31008	物资储备	
30113	住房公积金	86. 75	30212	因公出国(境)费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修(护)费	1. 50	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	2. 12	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	112. 73	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职(役)费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金	1.84	30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	110. 89	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	2. 00	312	对企业补助	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31201	资本金注入	
30308	助学金		30228	工会经费		31203	政府投资基金股权投资	
30309	奖励金		30229	福利费		31204	费用补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	7. 00	31205	利息补贴	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	26. 43	31206	其他资本性补助	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		31299	其他对企业补助	
			30299	其他商品和服务支出	2. 60	399	其他支出	
						39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织	
						39909	经常性赠与	
						39910	资本性赠与	
						39999	其他支出	
	人员经费合计	1, 195. 41			公用经	费合计		224.

注:本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

本表金额转换成万元时,因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空,则我部门本年度无此类资金收支余。

财政拨款"三公"经费支出决算表

公开 07 表 金额单位:万元

部门: 辽宁省朝阳市喀喇沁左翼蒙古族自治县人

2024 年度

力资源和社会保障局

项 目	预算数	决算数
合 计	7.00	7.00
1、因公出国(境)费		
2、公务接待费		
3、公务用车购置及运行费	7.00	7.00
其中: (1) 公务用车运行维护费	7.00	7. 00
(2) 公务用车购置费		

注:本表反映部门本年度财政拨款"三公"经费支出预决算情况。

其中: 预算数为年初预算数,反映经调整后的预算数;决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

本表金额转换成万元时, 因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

部门: 辽宁省朝阳市喀喇沁左翼蒙古族自治县人

2024 年度

金额单位:万元

力资源和社会保障局

	项目							
功能分类科 目编码	科目名称		本年收入	小计	基本支出	项目支出	年末结转和结余	
	栏次	1	2	3	4	5	6	
	合计							

注: 本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

本表金额转换成万元时, 因四舍五入可能存在尾差。

国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

公开 09 表

部门: 辽宁省朝阳市喀喇沁左翼蒙古族自治县人

2024 年度

金额单位:万元

力资源和社会保障局

	项目	本年支出					
功能分类科目编码	科目名称	合计	项目支出				
	栏次	1	2	3			
	合计						

注: 本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本表金额转换成万元时, 因四舍五入可能存在尾差。

第五部分 附件

预算项目(政策)绩效自评表

(2024年度)

	(2024 年度)																
项	[目(政策)名	称						政对城:									
	主管部门						客喇沁左翼										
	实施单位						左翼蒙古族		人力资	原和社會		事务服	务中心-	1			T
	预算金额(フ □	元)		68			全年执行数	•		0 执行率						0.0%	
年度总体目 标				年初设									全全	年实际	完成情况	己	
			性补贴《关于建立							2024 年	三资金未	・拨付					
标	机制的实施	<u>意见》(辽</u> 	<u>人社规〔2019〕1 -</u> 	号) <u>、</u> [《关于 2023 年 年度目标值	是高城乡	居民基本养	:老保险 _. 	<u>全省基</u> 			- 4//	土宁	成原因:	<u> </u>		
					一 中 及日你但 	T	全年	完成					1	7= /d.	ガが 		
	一级指标	二级指标	三级指标	运算 符号	内容	度量单位	完成值	程度	分值	得分	经费 保障	制度 保障	人员保障	条件保障	其他	原因说明	改进措施
	产出指标	数量指标	城乡居民基本养 老保险参保人数	>=	195195	人	195195	100%	12.5	12.5							
		双里 1日小	城乡居民基本养 老保险参保人数	>=	195195	人	195195	100%	12.5	12.5							
绩效指标	产出指标 		政策知晓率	>=	100	%	100	100%	12.5	12.5							
		质量指标	社会保障信息化 保障支撑度		完全支撑		全部或基 本达成预 期指标 100%-80% (含)	100%	12. 5	12. 5							
	效益指标	社会效益 指标	待遇确定机制和 基础养老金调整 机制不断完善		完善		全部或基 本达成预 期指标 100%-80%	100%	20	20							
绩效指标	效益指标	可持续影响指标	社会保险制度更加公平可持续		可持续		全部或基 本达成预 期指标 100%-80%	100%	20	20							
指标	, 示自评得分小	\ \\		90	1	预	算执行率得	 分	()	减分	 }项	31	绉	 贵效自评	总得分	59
					结果应用	建议选	项							具体	建议内	容	
			改进预算项目管理		措施和方式)												
<u> </u>	结果应用建 议	Ž	规范财政资金管理										·				
			完善制度设计,建							4	完善制	度设计	十,建议	进行政	策调整,	积极争取该	项资金,争取
			政策到期,建议重	新发布	Î												

	L. E. A. Strander, St. D. Strander, St. Francis	T T	
	建议调整公共服务标准		
	不再继续安排		
	减少或取消安排		
	结构调整,压低效补高效		
	预算一次核定、资金分年度拨付		
	其他建议		
	建议继续全额安排		
	建议继续安排,按规定调整下一年度预算金额		
	改进预算项目管理		
主管部门审核意见	规范财政资金管理		
土自即门甲核总儿	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
	调整公共服务标准		
	其他意见		
	建议继续全额安排		
	建议继续安排,按规定调整下一年度预算金额		
	改进预算项目管理		
财政部门审核意见	规范财政资金管理		
	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
	调整公共服务标准		
	其他意见		
财政部门总体意见			

预算项目(政策)绩效自评表

(2024年度)

						(2024 年度	.)														
项	[目(政策)名	称	人力资源和社会保障事务管理专项业务经费																			
	主管部门						客喇沁左翼															
	实施单位		喀喇沁左翼蒙古族自治县人力资源																			
	预算金额(フ ┌	元)		1.8			全年执行数			1	1.57 执行率											
年度总体目 标				年初设定目标									全年实际完成情况									
产来水件 口	仲裁院办公	费2万元。												·元,已发放 1.57 万元,执行率 87%。								
					年度目标值		- A 5- 12-15					未完	成原因	分析								
	一级指标	二级指标	三级指标	运算 符号	内容	度量 单位	全年 完成值	完成程度	分值	得分	经费 保障	制度 保障	人员保 障	硬件 条件 保隨	其他	原因说明	改进措施					
	产出指标		印制退休证数量	>=	0.01	万本	0. 01	100%	12. 5	12.5												
绩效指标		数量指标	事业单位工作人 员岗前培训人员 数量	>=	2	人	2	100%	12.5	12.5												
		质量指标	争议处理仲裁结 案率	>=	10	%	10	100%	12. 5	12.5												
			仲裁结果执行率	>=	10	%	10	100%	12.5	12.5												
	效益指标	社会效益 指标	聘请法律顾问或 专家解决案件数 量	>=	1	件	1	100%	20	20												
绩效指标	效益指标	可持续影响指标	提高劳动人事争 议调解仲裁的水 平		提高水平		全部或基 本达成预 期指标 100%-80%	100%	20	20												
指标	际自评得分人	计		90		预	算执行率得	分	8.	71	减分项 0 绩效自评总得分 98.71											
					结果应用	建议选	项							具体	建议内	容						
			改进预算项目管理																			
			规范财政资金管理																			
海里以用律训			完善制度设计,建																			
	为 不应用 是 以		政策到期,建议重																			
				建议调整公共服务标准									·	भेदर 1.1 - भे	IJĿ <u>/ I.</u> ±N ↔		N # 7 ! -> 12					
			不再继续安排							√	田丁绉	2 贯 紧 引	长,小冉	额外安?	排件裁例	元丄作人员办	公费及办案经					
			减少或取消安排																			

	结构调整,压低效补高效	
	预算一次核定、资金分年度拨付	
	其他建议	
	建议继续全额安排	
	建议继续安排,按规定调整下一年度预算金额	
	改进预算项目管理	
上德刘门中校 帝 [[规范财政资金管理	
主管部门审核意见	进行政策调整	
	政策到期重新发布	
	调整公共服务标准	
	其他意见	
	建议继续全额安排	
	建议继续安排,按规定调整下一年度预算金额	
	改进预算项目管理	
财政部门审核意见	规范财政资金管理	
	进行政策调整	
	政策到期重新发布	
	调整公共服务标准	
	其他意见	
财政部门总体意见		

预算项目(政策)绩效自评表

					(2024 年度)															
[目(政策)名	称	企业职工基本养老保险退休人员取暖费																				
主管部门		喀喇沁左翼蒙古族自治县人力资源和社会保障局-																				
	元)		447 全年执行数						12.49 执行率 2.7													
			年初设定目标						全年实际完成情况													
												该项资金 2024 年完成 3%										
[2010]02]			年度目标值							未完成原因分析												
一级指标	二级指标	三级指标	运算 符号	内容	度量 单位	全年 完成值	完成程度	分值	得分	经费 保障	制度 保障	人员保障	条件	其他	原因说明	改进措施						
产出指标	数量指标		>=	100	%	100	100%	12.5	12.5				1/									
		企业职工基本养 老保险参保人数	>=	22350	万人	22350	100%	12.5	12.5													
	质量指标			支撑		全部或基 本达成预 期指标 100%-80%	100%	12. 5	12.5													
			>=	100	%	100	100%	12. 5	12. 5													
效益指标	可持续影 响指标	人均基础养老金 持续增长年限	>=	10	年	10	100%	20	20													
效益指标	可持续影响指标			公平		全部或基 本达成预 期指标 100%-80%	100%	20	20													
***************************************							0.	28	77777						59							
					结果应用建议选项 措施和方式)								具体	建议内	容							
结果应用建议		完善制度设计,建 政策到期,建议重	完善制度设计,建议进行政策调整 政策到期,建议重新发布							完善制	度设计	十,建议	进行政策	策调整,	积极争取该	项资金,确保						
	主管部门	实施单位 预算金额(万元) 企业职工基本养老保险: [2013]62号) 二级指标 数量指标 效益指标 可持续标 效益指标 可持持标 效益指标 可持续影 病自评得分小计 结果应用建议	主管部门	主管部门 実施単位	主管部门 実施单位 (預算金额(万元) 447 年初设定目标 年初设定目标 企业职工基本养老保险退休人员取暖费《关于提高企业退休取暇[2013]62号)吕县长批示 年度目标值 运算 内容 产級指标 三級指标 三級指标 上午度目标值 运算 内容 产出指标 上級指标 上午度目标值 运算 内容 产出指标 上午度目标值 运算 内容 产品指标 上午度目标值 运算 内容 产品指标 上午度目标值 运算 内容 公本职工养老保 上午度目标值 全球事業と表し、 大学権の企業を表します。	1	全	(政策) 名称	主管部门 空軸化 空軸光左翼蒙古族自治县/ 空軸光左翼蒙古族自治县/ 空軸化 空軸光左翼蒙古族自治县/ 空軸光左翼蒙古族自治县/ 分類 空車 一級指标 一級指标 三級指标 三級指述 三級指述	目(政策)名称	正管部门 空中位 空中的左翼蒙古族自治县人力资源和社会保障 空中的左翼蒙古族自治县人力资源和社会保障 空中执行数 12.49 全年执行数 12.49 (四月五星 12.49 12.49 (四月五星 12.49 12.49 (四月五星 12.49 12.49 12.49 (四月五星 12.49 12.49 (四月五星 12.49 12.49 12.49 (四月五星 12.49 12.49 (四月五星 12.49	全地収工基本养老保險退休人员収暖费 主管部门 密喇沁左翼蒙古族自治县人力资源和社会保障庫	(政策) 名称	1 (政策)名称	日(政策)名称	日(政策)名称						

	不再继续安排	
	减少或取消安排	
	结构调整,压低效补高效	
	3.17 树蓝,在风水门间水	
	THE MARK WE LIA A. WHO A AS A CAMPAGE AS A C	
	预算一次核定、资金分年度拨付	
	其他建议	
	建议继续全额安排	
	建议继续安排,按规定调整下一年度预算金额	
	改进预算项目管理	
	规范财政资金管理	
主管部门审核意见	进行政策调整	
	政策到期重新发布	
	调整公共服务标准	
	其他意见	
	建议继续全额安排	
	建议继续安排,按规定调整下一年度预算金额	
	改进预算项目管理	
[[规范财政资金管理	
财政部门审核意见	进行政策调整	
	政策到期重新发布	
	调整公共服务标准	
	其他意见	
财政部门总体意见		

						(2024 年度)									
项	目(政策)名	称						伤死	浅人员拮	无恤金							
	主管部门						喀喇沁左翼掌										
	实施单位					喀喇沁	左翼蒙古族	自治县	人力资	原和社会	会保障	事务服	务中心-				
	が算金额 (ア	元)		2.4			全年执行数				2. 16				执行	率	89. 83%
年度总体目 标				年初设						全年实际完成情况							
			《朝阳市人力资源 函[2021]76 号);							该项资	金 202	4年完	成 90%				
		7 77 7 1 1	,,,====,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	W 1/31 FI	年度目标值				<u> </u>				未完	成原因	 分析		
	一级指标	二级指标	三级指标	运算 符号	内容	度量 单位	全年 完成值	完成程度	分值	得分	经费 保障	制度 保障	人员保障	硬件 条件 保障	其他	原因说明	改进措施
			工伤保险专项检 查次数		10	次	10	100%	12.5	12.5							
1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-	产出指标		优抚人数	>=	1	万人	1	100%	12.5	12.5							
绩效指标	, ш,,,		经费足额拨付	>=	100	%	100	100%	12.5	12.5							
	,		补贴标准政策执 行准确率	>=	100	%	100	100%	12.5	12.5							
	效益指标		优抚对象生活情 况改善		相应改善		全部或基 本达成预 期指标 100%-80%	100%	20	20							
绩效指标	效益指标	可持续影 响指标	政策可持续性		可持续		全部或基 本达成预 期指标 100%-80%	100%	20	20							
指植	 示自评得分小	· 计		90	I	预	算执行率得	 分	8.	98	减分	<u>-</u> 分项	0	绮	数自评	· ·总得分	98. 98
	结果应用建议选项												1	具体	建议内	容	
			改进预算项目管理		措施和方式)												
			规范财政资金管理 完善制度设计,建	1	完金制	度设计	上建议	讲 行政的	等调敷	和极争取该	项资金,确保						
4	吉果应用建议	,	政策到期,建议重	*	기나 금 IP!	1/2 1/2 1/2 1	, 建以	KL IJ LJK.	水则正,	11/11/2 7 42 1/2	· 次贝亚, 朔						
			建议调整公共服务														
			不再继续安排														
			减少或取消安排														

	结构调整,压低效补高效	
	预算一次核定、资金分年度拨付	
	其他建议	
	建议继续全额安排	
	建议继续安排,按规定调整下一年度预算金额	
	改进预算项目管理	
主管部门审核意见	规范财政资金管理	
上首前门甲核总见	进行政策调整	
	政策到期重新发布	
	调整公共服务标准	
	其他意见	
	建议继续全额安排	
	建议继续安排,按规定调整下一年度预算金额	
	改进预算项目管理	
 财政部门审核意见	规范财政资金管理	
网域即11甲核总龙	进行政策调整	
	政策到期重新发布	
	调整公共服务标准	
	其他意见	
财政部门总体意见		

						((2024 年度	()										
项	[目(政策)名	称						国难企业										
	主管部门						喀喇沁左翼											
	实施单位						· 左翼蒙古族		人力资	源和社		事务服	务中心-	ı				
	例算金额(7 「	5元)		16.8			全年执行数	•			16.8				执行	· 率	100%	
年度总体目 标				年初设	定目标					全年实际完成情况								
	《关于调整 部补贴	企业军转干	部等方面人员生活	补助标准	惟的通知》 (草	月退役军	人发[2022]	58号)	军转干	该项资	金 202	4年全	部完成					
7/31	HP II AH				年度目标值								未完	成原因:	 分析			
	一级指标	二级指标	三级指标	运算 符号	内容	度量单位	全年 完成值	完成程度	分值	得分	经费 保障	制度 保障	人员保障	硬件 条件 保障	其他	原因说明	改进措施	
			企业军转干部各 类补助金额	<=	16. 8	万元	16. 8	100%	12.5	12.5				170 823				
绩效指标	产出指标	蚁重指 怀	国有企业已退休 人员管理服务工 作与原企业分离 的比例	>=	100	%	100	100%	12. 5	12.5								
			预算执行率	>=	100	%	100	100%	12.5	12.5								
		质量指标	补助资金用于社 会化管理服务工 作比例	>=	100	%	100	100%	12.5	12. 5								
	效益指标	化云双血 指标	落实困难企业退 休军转干部各项 待遇	=	100	%	100	100%	20	20								
绩效指标	指标		提高军转干部生 活水平		提高		全部或基本达成预期指标100%-80%	100%	20	20								
指标	示自评得分小	NH NH		90		预	算执行率得	分	1	0	减	分项	0	组	赞效自评	总得分	100	
					结果应用	建议选	项							具体	建议内	容		
			改进预算项目管理		措施和方式)													
			规范财政资金管理															
4	结果应用建 议	j/	完善制度设计,建	√	完善制]度设t	十,建议:	进行政策	策调整,	积极争取该	项资金,确保							
	11/N/11/11/2019		政策到期,建议重															
			建议调整公共服务															
			不再继续安排															
			减少或取消安排															

	结构调整,压低效补高效	
	预算一次核定、资金分年度拨付	
	其他建议	
	建议继续全额安排	
	建议继续安排,按规定调整下一年度预算金额	
	改进预算项目管理	
主管部门审核意见	规范财政资金管理	
上首前门甲核总见	进行政策调整	
	政策到期重新发布	
	调整公共服务标准	
	其他意见	
	建议继续全额安排	
	建议继续安排,按规定调整下一年度预算金额	
	改进预算项目管理	
 财政部门审核意见	规范财政资金管理	
网域即11甲核总龙	进行政策调整	
	政策到期重新发布	
	调整公共服务标准	
	其他意见	
财政部门总体意见		

						((2024 年度	.,									
项	[目(政策)名	称							业补助								
	主管部门						喀喇沁左翼										
	实施单位						左翼蒙古族		人力资				务中心-	1	11. 4	· - • -	
	例算金额(ア 	元)	22	240. 94			全年执行数			T	1577. 4	4			执行	`率	70. 39%
年度总体目 标				年初设	定目标								全4	年实际	完成情况	Z	
年度总体目标	公益性岗位	支出								该项资	金 202	4年完	成 70%				
					年度目标值								未完	成原因	 分析		
	一级指标	二级指标	三级指标	运算 符号	内容	度量 单位	全年 完成值	完成程度	分值	得分	经费 保障	制度保障	人员保障	硬件 条件 保障	其他	原因说明	改进措施
		数量指标	发布就业信息数 量	>=	0. 2	万条	0. 2	100%	12.5	12.5				170 170			
			《就业创业证》印 制数量	>=	0. 2	万本	0. 2	100%	12.5	12.5							
绩效指标	产出指标	质量指标	高校毕业生就业 见习补贴发放率	>=	100	%	100	100%	12.5	12. 5							
			公共就业服务信 息管理完成率	>=	100	%	100	100%	12.5	12. 5							
	效益指标	可持续影响指标	实现稳定就业		实现		全部或基 本达成预 期指标 100%-80%	100%	20	20							
绩效指标	效益指标	可持续影 响指标	省级公共就业创 业服务示范城市 招聘会举办情况	>=	1	年	1	100%	20	20							
指标	示自评得分小	计		90			算执行率得	分	7.	04	减分		8. 0391			总得分	89
					结果应用	建议选	项							具体	建议内	容	
			改进预算项目管理		措施和方式)												
			规范财政资金管理									1-3-1		NII 7	44 Sp. 32	20 to 20 00 00	
4	结果应用建 议	1	完善制度设计,建	√	完善制	度设计	上,建议:	进行政策	策调整,	积极争取该	项资金,确保						
				政策到期,建议重新发布													
				建议调整公共服务标准													
			不再继续安排														
			减少或取消安排														

	结构调整,压低效补高效	
	预算一次核定、资金分年度拨付	
	其他建议	
	建议继续全额安排	
	建议继续安排,按规定调整下一年度预算金额	
	改进预算项目管理	
主管部门审核意见	规范财政资金管理	
工目的11年18总元	进行政策调整	
	政策到期重新发布	
	调整公共服务标准	
	其他意见	
	建议继续全额安排	
	建议继续安排,按规定调整下一年度预算金额	
	改进预算项目管理	
 财政部门审核意见	规范财政资金管理	
网域的IJ单核总处	进行政策调整	
	政策到期重新发布	
	调整公共服务标准	
	其他意见	
财政部门总体意见		

						(2024 年度	.)											
功	(国(政策)名	称							理专项		-								
	主管部门					1	喀喇沁左翼	蒙古族自	自治县人	、力资源	和社会	会保障局							
	实施单位					喀喇沁	心左翼蒙古族	自治县	人力资	源和社会	会保障	事务服	务中心-						
	预算金额()	万元)		5. 2			全年执行数	•			5. 2				执行	*率	100%		
年度总体目 标				年初设						全年实际完成情况									
年度总体目 标	根据国发【管理。	2015】2 号身	^{卡老保险制度改革}	要求,加	1强经办机构能	力建设,	设置网络专	5线,加	强档案	该项资	金 202	4 年全	部完成						
1/2/\	日生。				年度目标值								未完	成原因2	 分析				
	一级指标	二级指标	三级指标	运算 符号	内容	度量 单位	全年 完成值	完成 程度	分值	得分	经费 保障	制度保障	人员保	THE DE	其他	原因说明	改进措施		
		本 目 1 ト 1 一	受益对象数量	>=	5908	人	5908	100%	12.5	12.5				1/1.154					
	÷ 11461-	数量指标	服务对象人数	=	5908	人	5908	100%	12.5	12.5									
绩效指标	产出指标	て目がた	正常运转率	=	100	%	100	100%	12.5	12.5									
		质量指标	项目合格率	>=	100	%	100	100%	12.5	12.5									
	效益指标	社会效益 指标	促进地区发展		促进发展		全部或基 本达成预 期指标 100%-80%	100%	20	20									
绩效指标	效益指标	可持续影响指标	保障水平		保障水平		全部或基本达成预期指标100%-80%	100%	20	20									
	 标自评得分/	 小计		90		预	算执行率得	 分	1	0	减分	 分项	0	组	数自评	· ·总得分	100		
					结果应用										建议内				
			改进预算项目管	理(改进	措施和方式)														
			规范财政资金管	理															
			完善制度设计,	建议进行	政策调整					1	完善制	度设も	十,建议	进行政策	策调整,	积极争取该	项资金,确保		
			政策到期,建议	重新发布	î														
:	结果应用建设	Ÿ	建议调整公共服	务标准															
·	· H > 1 • / 1 • ·		不再继续安排																
			减少或取消安排																
			结构调整,压低效补高效																

	预算一次核定、资金分年度拨付	
	其他建议	
	建议继续全额安排	
	建议继续安排,按规定调整下一年度预算金额	
	改进预算项目管理	
主管部门审核意见	规范财政资金管理	
上目前11年核总儿	进行政策调整	
	政策到期重新发布	
	调整公共服务标准	
	其他意见	
	建议继续全额安排	
	建议继续安排,按规定调整下一年度预算金额	
	改进预算项目管理	
 	规范财政资金管理	
	进行政策调整	
	政策到期重新发布	
	调整公共服务标准	
	其他意见	
财政部门总体意见		

						(2024 年度	()									
项	目(政策)名	称						国难国有									
	主管部门						喀喇沁左翼										
	实施单位						左翼蒙古族		人力资	原和社会		事务服	务中心-				
	で 算金额 (ア	5元)		3. 7			全年执行数				2. 42				执行	*率	65. 51%
年度总体目 标				年初设						全年实际完成情况							
年度总体目	《关于印发	〈朝阳市妥善	解决乡镇(公社)老	老放映员	历史遗留问题	实施方象	髹>的通知》	(朝宣2	019 65	该项资	金 202	4年完	成 66%				
标	号)破产、	<u> 困难国有企</u>	业财政负担人员类	支出破产										च स्र	<u>, у нс</u>		
					年度目标值	I	全年	完成					1	成原因	分 你 │		
	一级指标	二级指标	三级指标	运算 符号	内容	度量 单位	完成值	程度	分值	得分	经费 保障	制度 保障	人员保 障	硬件 条件 保障	其他	原因说明	改进措施
		NV = 114.1=	国有企业已退休 人员管理服务工 作与原企业分离 的比例	>=	100	%	100	100%	12. 5	12. 5				1/1. RGS			
	产出指标		接收省属国有企业退休人员数量	>=	0. 0006	万人	0. 0006	100%	12.5	12.5							
绩效指标		质量指标	国有企业退休职 工社会化移交工 作完成进度	>=	100	%	100	100%	12. 5	12. 5							
			补助资金用于社 会化管理服务工 作比例	>=	100	%	100	100%	12.5	12. 5							
	效益指标	经济效益 指标	国有企业不承担 移交后的退休人 员社会化管理服 务费用的比例	=	100	%	100	100%	20	20							
绩效指标	效益指标	社会效益 指标	依法保障国有企 业退休人员相关 待遇		完善		全部或基 本达成预 期指标 100%-80%	100%	20	20							
指核	· 示自评得分小	\ \计		90		预	」 <u>(今)</u> : 算执行率得	 分	6.	55	减分	 }项	17. 551	组	 贵效自评	· [*] 总得分	79
, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	4	•									1777				建议内		<u>-</u>
,_	4用 出田 本 11	,	改进预算项目管理	预算项目管理(改进措施和方式)													
	吉果应用建议	(规范财政资金管理														
			完善制度设计,建议进行政策调整								完善制	度设t	十,建议:	进行政	策调整,	积极争取该	项资金,确保

	办 <u>做</u> 到把		
	政策到期,建议重新发布		
	建议调整公共服务标准		
	不再继续安排		
	减少或取消安排		
	结构调整,压低效补高效		
	预算一次核定、资金分年度拨付		
	其他建议		
	建议继续全额安排		
	建议继续安排,按规定调整下一年度预算金额		
	改进预算项目管理		
 主管部门审核意见	规范财政资金管理		
土首前11甲核总儿	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
	调整公共服务标准		
	其他意见		
	建议继续全额安排		
	建议继续安排,按规定调整下一年度预算金额		
	改进预算项目管理		
时本校707 年 本 可	规范财政资金管理		
财政部门审核意见	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
	调整公共服务标准		
	其他意见		
财政部门总体意见		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	

						((2024 年度										
项	目(政策)名	称			单位退位												
	主管部门						喀喇沁左翼										
	实施单位						·左翼蒙古族		人力资				务中心-	ı			I
	気算金额(フ	元)		640			全年执行数				414. 28	3			执行	*率	64. 73%
年度总体目 标				年初设						全年实际完成情况							
年度总体目	行政及事业	单位退休人	员采暖费代发,截	止 2023	年9月共计退	休人员 5	5908 人,发	放金额(315万,	该项资金 2024 年完成 65%							
标	<u>系统测算 20</u>) <u>23 年 10 月-</u> 	-2024 年 12 月新増	退休人	<u> </u>	<u> </u>	<u> 业单位退休</u> 	人员采	暖费代	W. 7.5	未完成原因分析						
					年度目标值		全年	完成					1				
	一级指标	二级指标	三级指标	运算 符号	内容	度量 单位	完成值	程度	分值	得分	经费 保障	制度 保障	人员保 障	硬件 条件 保障	其他	原因说明	改进措施
绩效指标		数量指标	机关事业单位养 老保险参保人数 完成率	=	100	%	100	100%	12.5	12. 5				171. 622			
	产出指标		养老对象动态管 理率	>=	100	%	100	100%	12.5	12.5							
		唐 景 珍 坛	参保率	>=	100	%	100	100%	12.5	12.5							
			资格认证率	>=	100	%	100	100%	12.5	12.5							
	效益指标	指标	政策知晓率	>=	100	%	100	100%	20	20							
绩效指标	效益指标		参保机关事业单 位覆盖率	>=	100	%	100	100%	20	20							
指林	际自评得分小	计		90		预	算执行率得	分	6.	47 减分项 17.473 绩效自评总得分 79							
					结果应用	建议选	项							具体	建议内	容	
			改进预算项目管理 规范财政资金管理		措施和方式)												
			完善制度设计,建		政策调整					1	完善制	」 関度设计	+,建议	进行政策	策调整,	积极争取该	项资金,确保
			政策到期,建议重														
			建议调整公共服务	标准													
<u> </u>	吉果应用建 议	Ľ	不再继续安排														
			减少或取消安排														
			结构调整,压低效														
			预算一次核定、资金分年度拨付														
			其他建议														
主管	主管部门审核意见 建议继续全额安排																

	建议继续安排,按规定调整下一年度预算金额	
	改进预算项目管理	
	规范财政资金管理	
	进行政策调整	
	政策到期重新发布	
	调整公共服务标准	
	其他意见	
	建议继续全额安排	
	建议继续安排,按规定调整下一年度预算金额	
	改进预算项目管理	
	规范财政资金管理	
财政部门审核意见	进行政策调整	
	政策到期重新发布	
	调整公共服务标准	
	其他意见	
财政部门总体意见		

						((2024 年度	(1)									
Ŋ	质目(政策)名	称				行政	事业单位退付	木人员统	等外(双语民	族补贴	独生子	女费)				
	主管部门						喀喇沁左翼										
	实施单位					喀喇河	心左翼蒙古游		人力资				务中心-				
	预算金额(プ	万元)		360			全年执行数	<u> </u>			185. 55	5			执行	率	51. 54%
年度总体目 标				年初设	定目标								全分	年实际:	完成情况	兄	
			员双语、民族、独 2023 年 9 月共计划							该项资	金 202	4 年完	成 52%				
1/2/\	独土 女页	1人/义, 继儿.	2023 年 9 月 天 日 九		年度目标值	以 立 砂			023 4				未完	成原因:	 分析		
	一级指标	二级指标	三级指标	运算 符号	内容	度量单位	全年 完成值	完成程度	分值	得分	经费 保障	制度 保障	人员保障	硬件 条件 保障	其他	原因说明	改进措施
绩效指标		数量指标	机关事业单位养 老保险参保人数 完成率	=	100	%	100	100%	12.5	12.5				TAK REAL			
	产出指标		养老对象动态管 理率	>=	100	%	100	100%	12.5								
		质量指标	参保率	>=	100	%	100	100%	12.5								
			资格认证率	>=	100	%	100	100%	12.5	12.5							
	效益指标	社会效益 指标	政策知晓率	>=	100	%	100	100%	20	20							
绩效指标	效益指标	社会效益 指标	参保机关事业单 位覆盖率	>=	100	%	100	100%	20	20							
指	标自评得分	小计		90		预	算执行率得	分	5.	15	减分	分项	26. 154	组	赞文自识	总得分	69
					结果应用	月建议选	项							具体	建议内	容	
			改进预算项目管理 规范财政资金管理		措施和方式)												
			完善制度设计,		政策调整					1	完善制	」 退度设计	+,建议	进行政	策调整,	积极争取该	项资金,确保
			政策到期,建议重														
			建议调整公共服务	身标准													
	结果应用建设	义	不再继续安排														
			减少或取消安排														
			结构调整,压低效	效补高效	τ												
			预算一次核定、资	金分年	度拨付												
			其他建议														
主	主管部门审核意见 建议继续全额安排																

	建议继续安排,按规定调整下一年度预算金额	
	改进预算项目管理	
	规范财政资金管理	
	进行政策调整	
	政策到期重新发布	
	调整公共服务标准	
	其他意见	
	建议继续全额安排	
	建议继续安排,按规定调整下一年度预算金额	
	改进预算项目管理	
	规范财政资金管理	
财政部门审核意见	进行政策调整	
	政策到期重新发布	
	调整公共服务标准	
	其他意见	
财政部门总体意见		

						((2024 年度	<u>(</u>)									
项	目(政策)名	称				F	中央下放煤炭	炭有色资	源枯竭	弱破产矿	山遗留	门题支	出				
	主管部门						喀喇沁左翼										
	实施单位						· 左翼蒙古游		人力资	源和社会			务中心-		11 4		T
	が算金额(プ 「	5元)		83. 9			全年执行数			1	78. 37				执行	丁 率	93. 41%
年度总体目 标				年初设	定目标								全:	年实际	完成情况	兄	
F- 14 14 14 11	中央下放煤	炭有色资源	枯竭破产矿山遗留	问题支出	出					中央下 为 93%	放煤炭	岩有色 第	 逐源枯竭	破产矿	山遗留	问题支出该项	I资金完成率
					年度目标值			٠, ٣					未完	成原因	分析	_	
	一级指标	二级指标	三级指标	运算 符号	内容	度量 单位	全年 完成值	完成程度	分值	得分	经费 保障	制度 保障	人员保 障	硬件 条件 保障	其他	原因说明	改进措施
			相关补助人均标 准	=	36000	元/人/ 年	36000	100%	7. 1	7. 1							
		数量指标	解决困难企业离 退休人数	=	1217	人	1217	100%	7. 1	7. 1							
			解决破产企业离 退休人数	=	1890	人	1890	100%	7. 1	7. 1							
绩效指标	产出指标	도티싸는	补助资金按规定 执行率	>=	100	%	93	93. 0%	7.1	6. 603			√			中央下放煤 炭有色资源 枯竭破产矿 山遗留问题 支出该项资	人员保障:积 极争取中央 色资源枯遗 留产矿业遗 或项资金, 放 时拨付发放 到位.
j		质量指标	补助资金结余率	<=	0	%	0	100%	7.4	7.4			4			中央下放煤 炭有色资源 枯竭破产矿 山遗留问题 支出该项资	人员保障:积极争取中央下放源标战。 也资源枯竭破产矿山遗留问题金,以时拨付落实时, 时拨付落实时, 到位。
		时效指标	补助资金发放及 时性	<=	365	天	365	100%	7. 1	7. 1							

		成本指标	补助资金实际发放金额	<=	230	万元	213. 9	100%	7.1	7.1			√		中央下放煤 炭有色资源 枯竭破产矿 山遗留问题 支出该项资	人员取保管:积 极争取煤炭品 在资源。 一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个
	效益指标	社会效益 指标	己解决问题人数	>=	1890	人	1890	100%	20	20						
绩效指标		可持续影 响指标	解决历史遗留问 题持久性	>=	1	年	1	100%	20	20						
指	示自评得分									34	減り	予项	0		女自评总得分	98. 84
						用建议选	项							具体建	议内容	
			改进预算项目管理		措施和方式)											
			规范财政资金管理													
			完善制度设计,建							- ✓	完善制	度设ù	十,建议进	!行政策i	调整,积极落实资	金,确保资金
			政策到期,建议重	新发布	Ì											
			建议调整公共服务	标准												
4	_{吉果应用建订}	义	不再继续安排													
			减少或取消安排													
			结构调整,压低效	対高效	:											
			预算一次核定、资	金分年	度拨付											
			其他建议													
			建议继续全额安排	ŧ												
			建议继续安排,按	规定调	整下一年度预	算金额										
			改进预算项目管理	Į.												
مد	***	±	规范财政资金管理	Į.												
土1	曾部门审核 流	息 儿	进行政策调整													
			政策到期重新发布	ĵ												
			调整公共服务标准	ŧ												
			其他意见													
			建议继续全额安排	ŧ												
M.L.	(* γ υ) ⊐ (1) 	±	建议继续安排,按		整下一年度預	算金额										
加加	攻部门审核流	息 儿	改进预算项目管理													
			规范财政资金管理	1												

	进行政策调整	
	政策到期重新发布	
	调整公共服务标准	
	其他意见	
财政部门总体意见		

部门(单位)整体绩效自评表

音	部门(单位)名称																			
												287. 58								
		算支出金	と 额									287. 58								
年度主				ኧ	寸应项 目					项目	下达金额	项目执	行金额	项目	丸行率	分值	得分			
		部	门预算	基本支	出公用的	经费(位	呆运转)			21.	245789	21.	. 24	10	0%	13. 3	13. 3			
年度主 要任务		部	门预算	基本支	出人员	经费(位	呆工资)			208.	008737	2	08	10	0%	13. 3	13. 3			
		Ž	部门预算	章基本支	支出人员	经费(刚性)			47.	92427	47.	. 92	10	0%	13. 4	13. 4			
年度目					年初总	体目标					全年完成情况									
年度目标			按死足	足额发放	效放人员	经费及	单位经	费。			单位经费已完全执行预算金额									
绩效指 标							A 年				偏差原因分析									
73	一级指标	指 二级指 三级 运算 指标 度量 全年 完成 完成 程度 分位 100 10							分值	得分			人员保障原因分析	硬件条件 保障原因 分析	其他原因 分析	改进	昔施			
	履职效能	重点工作履行情况	重点 工作 办结 率	Ξ	100	%	100	1	3. 5	3.5										
绩效指 标				Ξ	100	%	100	1	3. 3	3. 3										
	履职效能	整体工作完成情况	工作完成及时率	=	100	%	100	1	3. 3	3. 3										
			工作 质量 达标 率	=	100	%	100	1	3. 3	3. 3										

基础管	依法 行政 能力		管理规范		全或本成期标 100%- 80%	1	3.3	3. 3			
理	综合 管理 水平		管理 规范		全或本成期标 100%- 80%	1	3.3	3.3			
	预算 执行 率	=.	100	%	100	1	1.6	1.6			
预算执 行效率	预算 调整 率	<=	5	%	0	1	1.6	1.6			
	结结余	<=	0	%	0	1	1.8	1.8			
预算编 制管理	预 绩 目 覆 窓	=	100	%	100	1	0.7	0.7			

预筹督管			全部公开		全 或 本 成 期 标 100%-80%	1	0.7	0.7			
预第	预算 收入 管规范 性		管理 规范		全或本成期标 100%- 80%	1	0. 7	0.7			
支管	·理 预算 支管理范 性		管理 规范		全或本成期标 100%- 80%	1	0.7	0.7			
财务			制度有效		全或本成期标 100%- 80%	1	0.7	0.7			
资产理		=	100	%	100	1	0.8	0.8			

运行成	业务管 理 成本控	违违行发;"公费动法规为生"三经变率	= <=	0	次 %	0	1	2. 5	2. 5			
本	制成效	在职人员控制家	<=	100	%	100	1	2.5	2.5			
	经济效 益	拉会资源	>=	0. 1	万元	0.1	1	6.8	6.8			
社会效应	服务对象满意度	服务和大学	=	50	%	50	1	6.6	6. 6			
	社会公 众满意 度	取工 群众 满意 率	>=	10	%	10	1	6.6	6.6			
	体制机制改革	推动制制改革		推动改革		全或本成期标 100%- 80%	1	2. 5	2.5			

	建立内控管理长效机制	建立机制	全或本成期标 100%— 80%	1	2.5	2. 5							
		总评价得分	<u> </u>		'				1	?]?		
		结身	果应用建议选	项						具体建	议内容		
	建议进一步	规范预算管	理				建议减少	预算一体化	化系统无效	系统模块,	增加预算	一体化管理培训	次数,提高实
	建议改进业	务管理											
	建议改进预												
	建议进一步	提升预算执	行效率和效益	i									
生 结果应用建议	建议改进资												
41 不压/11 定人	建议改进政												
	建议调整公												
			或下一年度经										
			金或结构调整	<u> </u>									
	建议回收长	期沉淀的资	金										
	其他建议												
	建议继续全												
			调整下一年度	预算金	整额								
	规范预算管												
	改进业务管												
	改进预算编												
S 44 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3	提升预算执		益										
主管部门审核意见	改进资产管												
	改进政府采												
	调整公共服												
	削减低效、												
	对资金结构												
	收回长期沉	延 的负金											
十 傑物/14 4 本 17 17 17 17 17 17 17	其他意见												
主管部门总体意见													

	建议继续全额安排	
	建议继续安排,按规定调整下一年度预算金额	
	规范预算管理	
	改进业务管理	
	改进预算编制管理	
	提升预算执行效率和效益	
财政部门审核意见	改进资产管理	
	改进政府采购管理	
	调整公共服务标准	
	削减低效、无效资金	
	对资金结构进行调整	
	收回长期沉淀的资金	
	其他意见	
财政部门总体意见		

部门(单位)整体绩效自评表

音	祁门(单	位)名和	尔				04	8005 喀	喇沁左	翼蒙古	族自治县人	力资源和	社会保障	事务服务中	心-211324	1000	
		算收入金										939. 85					
年度主		算支出金	定 额	74	 寸应项目	1				福日.	 下达金额	939.85	 .行金额	福日士	 丸行率	分值	得分
十尺工			シャンコマボム			-	: EM M. 3			ツロ コール カール							
		<u></u>	部 1 1 1 1 1 1 1 1 1	早基本プ	之出公月	月经费(2	2	2	10	0%	10	10
年度主		剖	门预算	基本支	出人员:	经费(信	呆工资)	ı		805	. 65805	805	5. 65	10	0%	10	10
要任务		3	部门预算	章基本支	支出人员	经费(刚性)			24.	599126	24.	. 59	10	0%	10	10
		剖	门预算	基本支	出公用:	经费(信	保运转)	1		59.	026664	59.	. 02	10	0%	10	10
年度目					年初总	体目标				•				全年完	成情况		•
年度目 标			扌	安时足額	颁发放日	日常工用]经费。						按印	寸足额发放	日常公用组	经费	
绩效指 标							全年					俤	差原因分	析			
	一级指标	一级指 二级指 三级 标 标 标 指标		运算 符号	指标 值	度量 単位	完成	完成 程度	分值	得分	经费保障 原因分析	制度保障原因分析	人员保障原因分析	硬件条件 保障原因 分析	其他原因 分析	改进措施	Ē
绩效指	履职效能	重点工作履行情况	重点工作办结系	=	100	%	100	1	3. 5	3. 5							
标	履职效	整体工作完成	总体 工作 完成	=	100	%	100	1	3. 3	3. 3							
	能	情况	工作 完成 及时 ^密	=	100	%	100	1	3.3	3.3							

	工作 质量 达标 <u>家</u>	=	100	%	100	1	3.3	3.3			
基础管	依法 行政 能力		管理 规范		全 或 本 成 期 标 100%- 80%	1	3.3	3.3			
理	综合 管理 水平		管理 规范		全或本成期标 100%- 80%	1	3.3	3.3			
	结转 结余 变动 窓	<=	0	%	0	1	1.6	1.6			
预算执 行效率	预算 执行 率	=	100	%	100	1	1.6	1.6			
	预算 调整 率	<=	5	%	5	1	1.8	1.8			
预算编 制管理	预 绩 目 覆 窓	=	100	%	100	1	0.7	0.7			

	算监	预决 算公 开情 况		全部公开		全或本成期标 100%- 80%	1	0.7	0.7			
预	1	预算 收 管 理 规 性		管理规范		全或本成期标 100%- 80%	1	0.7	0.7			
支*	-	预算		管理规范		全或本成期标 100%- 80%	1	0.7	0.7			
	务管	内控 制度 有效 性		制度有效		全或本成期标 100%- 80%	1	0.7	0.7			
	产管	固定 资产 利用 率	=	100	%	100	1	0.8	0.8			

	业务管理	政采管违违行发产府购理法规为生产	=	0	次	0	1	0.7	0.7			
	成本控	"三 公"经 费变 动率	<=	0	%	0	1	2.5	2.5			
本	制成效	在职人员控制率	<=	100	%	100	1	2.5	2.5			
社会效	社会效益	保退机正运		正常运转		全或本成期标 100%- 80%	1	6.8	6.8			
应	经济效 益	拉会资源	>=	0. 1	万元	0.1	1	6.6	6.6			
	服务对象满意度	新公性位员 章益岗人满度 000000000000000000000000000000000000	>=	10	%	10	1	6. 6	6. 6			

可	持续	体制机	推动体制机制改革		动革	全或本成期标 100%- 80%	1	2.5	2.5						
	性 	制改革	规养保制改革		善度	全或本成期标 100%— 80%	1	2.5	2.5						
'	•			总评价	1得分			•	'		1	1	[]	·]?	
					结果	应用建议选	项						具体建	议内容	
				一步规范的		理				建议进行	进一步规范	达预算管理	!,确保各耳	页资金合法	长合规,并及时有序的拨付落实
				进业务管理											
				进预算编制											
						行效率和效益	<u>î</u>								
 结果应	並用建	CT.V		进资产管理											
				进政府采购											
				整公共服务			## NV . Acr:								
						大学 生物 温度									
						金或结构调整 ^人	<u> </u>								
			建以凹 [,] 其他建 [;]	收长期沉淀	E 的 页:	<u>Æ</u>									
				以 续全额安排	<u> </u>										
							· 新貸全	 ÷貓							
			规范预		~/yu/C	74 <u>1</u> E /X	* 1\\\ \	<u> </u>							
主管部门	门审核	ᆍᆘ	改进业												
				算编制管理											
				算执行效率		益									

改进资产管理	
改进政府采购管理	
调整公共服务标准	
削减低效、无效资金	
对资金结构进行调整	
收回长期沉淀的资金	
其他意见	
建议继续全额安排	
建议继续安排,按规定调整下一年度预算金额	
规范预算管理	
改进业务管理	
改进预算编制管理	
提升预算执行效率和效益	
. 改进资产管理	
改进政府采购管理	
调整公共服务标准	
削减低效、无效资金	
对资金结构进行调整	
收回长期沉淀的资金	
其他意见	
	改进政府采购管理 调整公共服务标准 削減低效、无效资金 对资金结构进行调整 收回长期沉淀的资金 其他意见 建议继续全额安排 建议继续安排,按规定调整下一年度预算金额 规范预算管理 改进业务管理 改进班务管理 改进预算编制管理 提升预算执行效率和效益 改进资产管理 改进政府采购管理 改进政府采购管理 动进政府采购管理 动进政府采购管理 动进政府系购管理 动进政府系购管理 动性或并不够管理 动性或并不够管理 动性或并不够管理 动性或并不够管理 动性或形式的资金

部门(单位)整体绩效自评表

音	『门(单	位)名称	*					048	8006 喀	喇沁左	翼蒙古族自	治县劳动	监察行政技	丸法队−211	324000	<u> </u>		
部门]年初预	算收入金	金额			84.58 84.58 项目 项目下达金额 项目执行金额 项目执行率 分值 得分												
]年初预	算支出金	金额									84. 58						
年度主				Χ̈́						项目	下达金额	项目执	行金额	项目扣	丸行率	分值	得分	
		部	门预算	基本支	出人员给	经费(呆工资)			76.	784304	76.	. 78	10	0%	13. 3	13. 3	
年度主 要任务		<u>2</u>	部门预算	拿基本支	で出人员	经费(刚性)			1.	3264	1.	32	10	0%	13. 3	13. 3	
		部	门预算	基本支	出公用组	经费(信	呆运转)			2	1. 32	4.	32	10	0%	13. 4	13. 4	
年度目					年初总	体目标								全年完	成情况			
年度目 标				按时足	额发放	日常公月	用经费						按时发	放劳动监察	察人员和公	·用经费		
绩效指 标							全 年					偏	差原因分	析				
	一级指标	二级指标	三级 指标	运算 符号	指标 值	度量 単位	全年 完成 值	完成 程度	分值	得分	经费保障 原因分析	制度保障原因分析	人员保障原因分析	硬件条件 保障原因 分析	其他原因 分析	改进措施	施	
	履职效能	重点工 作履行 情况	重点 工作 办结 ※	П	100	%	100	1	3. 3	3. 3								
绩效指 标			工质量	=	100	%	100	1	3. 3	3. 3								
	履职效能	整体工作完成情况	总体 工作 完成 率	=	100	%	100	1	3. 3	3. 3								
			工作成时家	=	100	%	0	1	3. 5	3.5								

基础管	依法 行政 能力		管理规范		全或本成期标 100%- 80%	1	3.3	3. 3			
理	综合 管理 水平		管理 规范		全或本成期标 100%- 80%	1	3.3	3.3			
	预算 执行 率	=	100	%	100	1	1.6	1.6			
预算执 行效率	预算 调整 率	<=	5	%	5	1	1.6	1.6			
	结转 结余 变动 <u>率</u>	<=	0	%	0	1	1.8	1.8			
预算编 制管理	预 绩 目 覆 塞	II	100	%	100	1	0.7	0.7			

预筹督管			全部公开		全 或 本 成 期 标 100%-80%	1	0.7	0.7			
预第	预算 收入 管规范 性		管理 规范		全或本成期标 100%- 80%	1	0. 7	0.7			
支管	·理 预算 支管理范 性		管理 规范		全或本成期标 100%- 80%	1	0.7	0.7			
财务			制度有效		全或本成期标 100%- 80%	1	0.7	0.7			
资产理		=	100	%	100	1	0.8	0.8			

	业务管理	政采管违违行发为府购理法规为生物	=	0	次	0	1	0. 7	0. 7				
运行成	成本控	"三 公"经 费变 动率	<=	0	%	0	1	2. 5	2.5				
本	制成效	在职 人员 控制	<=	100	%	100	1	2. 5	2.5				
	社会效益	企业 劳司 谷订 窓	>=	10	%	10	1	6.8	6.8				
社会效应	服务对象满意度	社保 征缴 服务 满意	>=	10	%	10	1	6. 6	6. 6				
	社会公众满意度	E 公对体保务章 社服满度	>=	10	%	10	1	6.6	6.6				

可持续性	体制机制改革		建立机制 推动 革	全或本成期标100% 100% 100% 100% 100% 100%	1	2. 5	2.5								
			 总评价得分								<u> </u>	<u> </u>]?			
			结果应	Z用建议选:	——— 项						具体建	议内容			
		建议进一	步规范预算管理												
		建议改进	业务管理					多多增加的	业务培训,	提高工作	人员的操作	乍预算一体	化能力,	避免遇到往	各种报表不
		建议改进	预算编制管理												
		建议进一	步提升预算执行	效率和效益	ì										
 ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	事 -₹公	建议改进	资产管理												
岩木 丛/九×	主以	建议改进	政府采购管理												
			公共服务标准												
			建议_建议核减了												
			低效、无效资金	或结构调整	<u> </u>										
			长期沉淀的资金												
		其他建议	A ****												
		建议继续		数十 左阜	· 玄形 松叶 人	₩									
			安排,按规定调	全下一年度	八字金	E									
主管部门审构	亥意见	规范预算的 改进业务的													
		改进预算													
			加阿百 星 执行效率和效益												
			MII 水土加水面												

	T	
	改进资产管理	
	改进政府采购管理	
	调整公共服务标准	
	削减低效、无效资金	
	对资金结构进行调整	
	收回长期沉淀的资金	
	其他意见	
主管部门总体意见		
	建议继续全额安排	
	建议继续安排,按规定调整下一年度预算金额	
	规范预算管理	
	改进业务管理	
	改进预算编制管理	
	提升预算执行效率和效益	
财政部门审核意见	改进资产管理	
	改进政府采购管理	
	调整公共服务标准	
	削减低效、无效资金	
	对资金结构进行调整	
	收回长期沉淀的资金	
	其他意见	
H 1 - 4 - 3 - 3 - 3 - 4 - 4		
财政部门总体意见		

						((2024 年度	()												
项	目(政策)名	称	人力资源和社会保障事务管理专项业务经费																	
	主管部门		喀喇沁左翼蒙古族自治县人力资源和社会保障局-																	
	实施单位		喀喇沁左翼蒙古族自治县东 2.7 全年执行数																	
	项目预算金额 (万元)						全年执行数			1	2. 7				执行	率	100%			
年度总体目	年初设定目标									全年实际完成情况										
年度总体目标	劳动监察经	费								劳动监察经费,全部支出,执行率为100%										
					年度目标值								未完		分析					
	一级指标	二级指标	三级指标	运算 符号	内容	度量 单位	全年 完成值	完成程度	分值	得分	经费 保障	制度 保障	人员保障	条件	其他	原因说明	改进措施			
			劳务派遣经营许 可公告数量	>=	1	版	1	100%	12. 5	12.5				176. 1823						
绩效指标	产出指标	数量指标	事业单位工作人 员岗前培训人员 数量	>=	1	人	1	100%	12. 5	12.5				执行率为 100% 完成原因分析						
契 及用你			劳动保障监察案 件结案率	>=	10	%	10	100%	12. 5	12. 5										
			农民工欠薪案件 结案率	>=	10	%	10	100%	12.5	12.5										
			有力维护劳动关 系和谐稳定		和谐稳定		全部或基 本达成预 期指标 100%-80%	100%	20	20										
绩效指标	效益指标	口 五十八二十二	提高劳动人事争 议调解仲裁的水 平		提高水平		全部或基 本达成预 期指标 100%-80%	100%	20	20										
指植		\ \\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\		90		预	<u> </u>	 分]	10	减分项 0 绩效自评总得分					100				
711	14/4 4	• •				1		. •	1 -		7717	- /1	<u> </u>							
	改进预算项目管理(改进措施和方式)														.,					
			规范财政资金管理	Į.																
4	大田 広田 本	' 7	完善制度设计,建	建议进行	政策调整															
3	结果应用建议			重新发布	î															
			建议调整公共服务	标准																
			不再继续安排							1	由于组	と 费紧引	长,不再	额外安:	排劳动』	监察办案经费	费用,统一做			
			减少或取消安排																	

	结构调整,压低效补高效
	预算一次核定、资金分年度拨付
	其他建议
	建议继续全额安排
	建议继续安排,按规定调整下一年度预算金额
	改进预算项目管理
 主管部门审核意见	规范财政资金管理
工目的11年核总龙	进行政策调整
	政策到期重新发布
	调整公共服务标准
	其他意见
	建议继续全额安排
	建议继续安排,按规定调整下一年度预算金额
	改进预算项目管理
财政部门审核意见	规范财政资金管理
州以即门甲核总允	进行政策调整
	政策到期重新发布
	调整公共服务标准
	其他意见
财政部门总体意见	

						(2024 年度	()												
项	[目(政策)名	称	提高城县社区工作者生活补贴																	
	主管部门		喀喇沁左翼蒙古族自治县人力资源和社会保障局-																	
	实施单位		喀喇沁左翼蒙古族自治县人力																	
	预算金额(フ	5元)	178.33 全								178. 33	3			执行	*率	100%			
年度总体目 标			年初设定目标								全年实际完成情况									
年度总体目 标	平台人员 59	9人,月工资	受总额 95410 元, 新	「増平台	人员保险费,	年工资总	总额 178.33	万元		平台人	平台人员工资和保险费已全部发放,执行率 100%									
					年度目标值	•							未完	成原因	分析					
	一级指标	二级指标	三级指标	运算 符号	内容	度量 单位	全年 完成值	完成程度	分值	得分	经费 保障	制度 保障	人员保 障	硬件 条件 保障	其他	原因说明	改进措施			
		*** = *** +=	领取补助人数	>=	59	人	59	100%	12.5	12.5				126 624						
		数量指标	监管单位数量	=	1	个	1	100%	12.5	12.5										
绩效指标	产出指标	质量指标	资金使用合规率	>=	100	%	100	100%	12. 5	12.5										
		灰里泪你	补贴标准增长率	>=	1	%	1	100%	12.5	12.5										
	效益指标	社会效益 指标	改善社会工作者 生活条件		提高待遇		全部或基 本达成预 期指标 100%-80% (今)	100%	20	20										
绩效指标	效益指标	可持续影响指标	政策持续性		提高待遇		全部或基 本达成预 期指标 100%-80%	100%	20	20										
指相		\ \ }									减分项 0 绩效自评总得分 100									
			结果应用建议选项										1		建议内					
			改进预算项目管理	【(改进	措施和方式)															
			规范财政资金管理	Į.																
4	き 果 应 用 建 じ	V	完善制度设计,建	议进行	政策调整															
-	4木四川建り	X.	政策到期,建议重	新发布	i															
			建议调整公共服务	标准																
			不再继续安排							√	2024 출		人力资源	和社会	保障事	务服务中心,	平台人员工资			
			减少或取消安排																	

	结构调整,压低效补高效	
	预算一次核定、资金分年度拨付	
	其他建议	
	建议继续全额安排	
	建议继续安排,按规定调整下一年度预算金额	
	改进预算项目管理	
主管部门审核意见	规范财政资金管理	
工目的11年18总元	进行政策调整	
	政策到期重新发布	
	调整公共服务标准	
	其他意见	
	建议继续全额安排	
	建议继续安排,按规定调整下一年度预算金额	
	改进预算项目管理	
 财政部门审核意见	规范财政资金管理	
网域的IJ单核总处	进行政策调整	
	政策到期重新发布	
	调整公共服务标准	
	其他意见	
财政部门总体意见		

						(2024 年度	()										
项	目(政策)名	称	病退鉴定资金															
	主管部门		喀喇沁左翼蒙古族自治县人力资源和社会保障局-															
	实施单位		喀喇沁左翼蒙古族自治县人力资 2 全年执行数									保障局を	▶级					
	预算金额(フ	5元)				全年执行数			1. 12					执行	56.0%			
年度总体目 标			年初设定目标										全生	年实际	完成情况	兄		
年度总体目标	2024 年病退	と 鉴定费用。	2								2024年上半年发放 11200元,由于额度不够,下半年未支付。							
					年度目标值								未完	成原因	分析			
	一级指标	二级指标	三级指标	运算 符号	内容	度量 单位	全年 完成值	完成程度	分值	得分	经费 保障	制度 保障	人员保障	硬件 条件 保障	其他	原因说明	改进措施	
			聘用专家	>=	10	人	10	100%	12.5	12.5				IA RAS				
绩效指标	产出指标	数量指标	足额偿还各期本金	=	2	万元	1. 12	56. 0%	12. 5	2	J					11200 元,下 半年应发 12600 元,项 目额度是 2 万,差 3600 元,重新申	项目应及时 做好额度审 批发放,拖延 导致经费不 到位,因此不 能按时发放	
		质量指标	疾病预防控制信息系统运行稳定率 网络系统正常运	>=	100	%	100	100%	12.5	12. 5								
			行	=	10	天	10	100%	12. 5	12. 5								
	效益指标	社会效益 指标	公共数字文化服 务覆盖率	>=	100	%	100	100%	20	20								
绩效指标	效益指标	可持续影响指标	持续提升活动质量		提升质量		全部或基 本达成预 期指标 100%-80% (含)	100%	20	20								
指标	际自评得分人	卜 计		79. 5		预	算执行率得	分	5	. 6	减分	分项	16. 1	组	赞文自译	P总得分	69	
į.	结果应用建设	 义	16.24 基础 45 口 86cm	# / - 	结果应用	建议选	项						•	具体	建议内]容		
- H > 1 - M > - A +			以进] 以进] 月] 月] 月]	il (以进	: 疳. 他和力式)			改进预算项目管理(改进措施和方式)										

	规范财政资金管理			
	完善制度设计,建议进行政策调整	1	对于已经批复的项目,	应该及时做好项目调剂调整并审核,保
	政策到期,建议重新发布			
	建议调整公共服务标准			
	不再继续安排			
	减少或取消安排			
	结构调整,压低效补高效			
	预算一次核定、资金分年度拨付			
	其他建议			
	建议继续全额安排			
	建议继续安排,按规定调整下一年度预算金额			
	改进预算项目管理			
 主管部门审核意见	规范财政资金管理			
工目的11甲核总儿	进行政策调整			
	政策到期重新发布			
	调整公共服务标准			
	其他意见			
	建议继续全额安排			
	建议继续安排,按规定调整下一年度预算金额			
	改进预算项目管理			
 財政部门审核意见	规范财政资金管理			
N 以即11甲1次配光	进行政策调整			
	政策到期重新发布			
	调整公共服务标准			
	其他意见			
财政部门总体意见				